

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

НОВООДЕСЬКОГО МІСЬКОГО ГОЛОВИ

 07 червня 2021 р. м. Нова Одеса № 64

**Про уповноважену особу з питань запобігання**

**та виявлення корупції апарату виконавчого**

**комітету Новоодеської міської ради**

 З метою підвищення ефективності здійснення заходів щодо запобігання та виявлення корупції, відповідно до Закону України «Про запобігання корупції», постанови Кабінету Міністрів України від 04.09.2013 № 706 «Питання запобігання та виявлення корупції», керуючись ст.ст. 42, 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»:

1. Визначити уповноваженою особою з питань запобігання та виявлення корупції апарату виконавчого комітету Новоодеської міської ради - завідуючого сектором юридичного відділу Назарова Валерія Вікторовича.
2. Затвердити Положення про уповноважену особу з питань запобігання та виявлення корупції апарату виконавчого комітету Новоодеської міської ради, що додається.
3. Контроль за виконанням даного розпорядження залишаю за собою.

**Міський голова О. Поляков**

 Додаток

до розпорядження міського голови № 64 від 07 червня 2021 року

ПОЛОЖЕННЯ

про уповноважену особу з питань запобігання та виявлення корупції апарату виконавчого комітету Новоодеської міської ради

1. Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції (далі - уповноважена особа) визначається згідно чинного законодавства України, за розпорядженням голови міської ради.
2. У цьому Положенні терміни вживаються у значенні, наведеному в Законі України «Про запобігання корупції».
3. Уповноважена особа у своїй діяльності керується Конституцією та законами України, а також указами Президента України і постановами Верховної Ради України, актами Кабінету Міністрів України, міжнародними договорами України, цим Положенням, іншими актами законодавства.

Уповноважена особа підзвітна голові міської ради.

1. Основними завданнями уповноваженої особи є:
2. підготовка, забезпечення та контроль за здійсненням заходів щодо запобігання корупції;
3. надання методичної та консультаційної допомоги з питань дотримання вимог антикорупційного законодавства;
4. участь в інформаційному та науково-дослідному забезпеченні здійснення заходів щодо запобігання та виявлення корупції, а також міжнародному співробітництві в зазначеній сфері;
5. проведення організаційної та роз’яснювальної роботи із запобігання, виявлення і протидії корупції;
6. здійснення контролю за дотриманням вимог законодавства щодо врегулювання конфлікту інтересів.
7. Уповноважена особа відповідно до покладених на неї завдань:
8. розробляє та проводить заходи щодо запобігання корупційним правопорушенням, а також здійснює контроль за їх проведенням;
9. надає комунальним підприємствам міської ради та їх окремим працівникам роз’яснення щодо застосування антикорупційного законодавства;
10. вживає заходів до виявлення конфлікту інтересів та сприяє його усуненню, контролює дотримання вимог законодавства щодо врегулювання конфлікту інтересів, а також виявляє сприятливі для вчинення корупційних правопорушень ризики в діяльності посадових і службових осіб міської ради, вносить пропозиції щодо усунення таких ризиків;
11. надає допомогу в заповненні декларацій особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування;
12. у разі виявлення фактів, що можуть свідчити про вчинення корупційних правопорушень посадовими чи службовими особами міської ради, а також ознак правопорушення за результатами перевірок декларацій про майно, доходи, витрати і зобов’язання фінансового характеру, інформує в установленому порядку про такі факти голову міської ради, а також правоохоронні органи відповідно до їх компетенції;
13. веде облік працівників міської ради, притягнутих до відповідальності за вчинення корупційних правопорушень;
14. взаємодіє з комунальними підприємствами з питань запобігання та виявлення корупції державних органів, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій, спеціально уповноваженими суб’єктами у сфері протидії корупції;
15. розглядає в межах повноважень повідомлення щодо причетності працівників міської ради до вчинення корупційних правопорушень.
16. Втручання у діяльність уповноваженої особи під час здійснення нею своїх повноважень, а також покладення на уповноважену особу обов’язків, що не належать або виходять за межі її повноважень чи обмежують виконання покладених на неї завдань, забороняється.
17. Уповноважена особа має право:
18. отримувати від комунальних підприємств міської ради інформацію і матеріали, необхідні для виконання покладених на неї завдань, а також в установленому законом порядку інформацію з обмеженим доступом або таку, що містить державну таємницю;
19. отримувати від працівників міської ради усні та письмові пояснення з питань, які виникають під час проведення службових розслідувань (перевірок).
20. ініціювати перед головою міської ради питання щодо надсилання запитів до державних органів, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій незалежно від форми власності з метою отримання від них відповідної інформації та матеріалів, необхідних для виконання покладених на відповідальну особу завдань.
21. Уповноважена особа бере участь у проведенні в установленому порядку службового розслідування (перевірки) в міській раді з метою виявлення причин та умов, що призвели до вчинення корупційного правопорушення або невиконання вимог антикорупційного законодавства.

Уповноважена особа під час проведення службових розслідувань (перевірок) має право з урахуванням обмежень, установлених законодавством, на безперешкодний доступ до приміщень і територій міської ради, документів та матеріалів, що стосуються предмета службового розслідування (перевірки).

1. Уповноважена особа може залучатися до проведення:
2. експертизи проектів нормативно-правових актів, організаційно-розпорядчих документів, що видаються міською радою, з метою виявлення причин, що призводять чи можуть призвести до вчинення корупційних правопорушень;
3. внутрішнього аудиту міської ради в частині дотримання вимог антикорупційного законодавства.
4. Уповноваженою особою з питань запобігання та виявлення корупції у міській раді визначається особа з відповідним рівнем кваліфікації згідно з Довідником типових професійно-кваліфікаційних характеристик посад посадових осіб місцевого самоврядування.
5. Уповноважена особа може залучати до роботи з питань запобігання та виявлення корупції спеціалістів юридичного відділу та відділу організаційно-кадрової роботи та контролю апарату виконавчого комітету Новоодеської міської ради.
6. Міський голова сприяє створенню умов для виконання на належному рівні покладених на відповідальну особу завдань.