

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

 НОВООДЕСЬКОГО МІСЬКОГО ГОЛОВИ

 02 січня 2025 року м. Нова Одеса № 4

Про заходи щодо покращення соціальної

підтримки ветеранів війни та членів їх

сімей, сімей загиблих (померлих)

Захисників і Захисниць України та

деяких інших категорій осіб в

Новоодеській міській територіальній

громаді на 2025 рік

 Згідно з пунктами 13, 20 частини 4 статті 42 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», на виконання Програми соціальної підтримки ветеранів війни та членів їх сімей, сімей загиблих (померлих) Захисників і Захисниць України та деяких інших категорій осіб в Новоодеській міській територіальній громаді на 2025 рік*,* з метою покращення соціальної підтримки ветеранів війни та членів їх сімей, сімей загиблих (померлих) Захисників і Захисниць України, членів сімей безвісти зниклих та військовополонених

**ЗОБОВ’ЯЗУЮ:**

1. Затвердити Порядок використання коштів з місцевого бюджету для

надання щорічної одноразової адресної грошової допомоги до Дня пам’яті загиблих (померлих) захисників України одному з членів сім’ї загиблого (померлого), зниклого безвісти, полоненого військовослужбовця (додаток 1).

1. Затвердити Порядок використання коштів з місцевого бюджету для надання щорічної одноразової адресної грошової допомоги дітям до 18 років загиблих (померлих) захисників України, зниклих безвісти, полонених військовослужбовців до Дня Святого Миколая (додаток 2).
2. Затвердити Порядок використання коштів з місцевого бюджету для надання щороку одноразової матеріальної допомоги важкопораненим військовослужбовцям, ветеранам війни (які не являються діючими військовослужбовцями), та яким встановлено інвалідність (додаток 3).
3. Затвердити Порядок використання коштів з місцевого бюджету для надання одноразової адресної грошової допомоги військовослужбовцям, які отримали поранення, каліцтва під час безпосередньої участі у заходах, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв’язку з військовою агресією російської федерації проти України (додаток 4).
4. Затвердити Порядок використання коштів з місцевого бюджету для надання одноразової адресної грошової допомоги сім’ям загиблих (померлих) військовослужбовців Збройних Сил України та інших військових формувань України, добровольців, які загинули (померли) під час участі у здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримуванні збройної агресії російської федерації, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв’язку з військовою агресією російської федерації проти України та поховані в межах території Новоодеської громади, на виготовлення та встановлення надмогильного пам’ятника (додаток 5).
5. Затвердити Порядок використання коштів з місцевого бюджету для відшкодування витрат на поховання військовослужбовців ЗСУ та інших військових формувань, які загинули (померли) внаслідок військової агресії російської федерації проти України, та пов’язаних з цим ритуальних послуг (додаток 6).
6. Затвердити Порядок використання коштів з місцевого бюджету для надання матеріальної допомоги сім’ям загиблих та померлих учасників АТО/ООС на сході України, сім’ям осіб, які загинули або померли внаслідок поранень, каліцтва, контузії чи інших ушкоджень здоров’я, одержаних під час участі у Революції Гідності, сім’ям загиблих та померлих учасників бойових дій, які брали участь у заходах для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв’язку з військовою агресією російської федерації проти України (додаток 7).
7. Фінансовому управлінню Новоодеської міської ради (Литвиненко) фінансування матеріальної допомоги проводити в межах затверджених бюджетних асигнувань, передбачених на поточний рік.
8. Управлінню соціального захисту населення Новоодеської міської ради (Венгеровська) забезпечити виплату виділених коштів із загального фонду міського бюджету та встановити контроль за наданням допомоги.
9. Вважати таким, що втратило чинність, розпорядження міського голови від 01.04.2022 року № 31 «Про затвердження Порядку відшкодування витрат на поховання військовослужбовців ЗСУ та інших військових формувань, які загинули (померли) внаслідок військової агресії російської федерації проти України, та пов’язаних з цим ритуальних послуг».
10. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на

керуючого справами виконавчого комітету міської ради Чубука Г.П.

Міський голова Олександр ПОЛЯКОВ

 Додаток 1

 до розпорядження міського

 голови від 02.01.2025 №4

 ЗАТВЕРДЖЕНО

 розпорядження міського

 голови від 02.01.2025 №4

ПОРЯДОК

використання коштів з місцевого бюджету для надання щорічної одноразової адресної грошової допомоги до Дня пам’яті загиблих (померлих) захисників України одному з членів сім’ї загиблого (померлого), зниклого безвісти, полоненого військовослужбовця.

1. Цей Порядок визначає механізм використання коштів, передбачених у місцевому бюджеті для надання щорічної одноразової адресної грошової допомоги до Дня пам’яті загиблих (померлих) захисників України одному з членів сім’ї загиблого (померлого), зниклого безвісти, полоненого військовослужбовця (далі — одноразова матеріальна допомога) відповідно до Програми соціальної підтримки ветеранів війни та членів їх сімей, сімей загиблих (померлих) Захисників і Захисниць України та деяких інших категорій осіб в Новоодеській міській територіальній громаді на 2025 рік.
2. Одноразова матеріальна допомога виплачується одному з членів сім’ї (дружина/чоловік, які не одружилися вдруге або батько/мати) загиблого (померлого) захисника України, зниклого безвісти, полоненого військовослужбовця, які зареєстровані або фактично проживають на території Новоодеської міської територіальної громади (далі отримувач одноразової матеріальної допомоги) не менше одного року , на підставі письмової заяви. Якщо батьки загиблого (померлого) захисника України, зниклого безвісти, полоненого військовослужбовця розлучені, допомога виплачується кожному в рівних частинах.

3 . Підставою для надання одноразової матеріальної допомоги є:

- статус члена сім’ї загиблого (померлого) військовослужбовця, підтверджений відповідними документами;

- статус зниклого безвісти військового, підтверджений відповідними документами;

- статус полоненого військового, підтверджений відповідними документами.

4. Для отримання одноразової матеріальної допомоги заявник подає до управління соціального захисту населення Новоодеської міської ради такі документи:

- заяву;

- копію документа, що посвідчує особу: паспорт або ID-картки з безконтактним електронним носієм з довідкою про реєстрацію місця проживання особи;

-  копію реєстраційного номера облікової картки платника податків (або серія та номер паспорта для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та офіційно повідомили про це відповідному контролюючому органу і мають відмітку в паспорті);

- документи, що підтверджують відповідний статус (посвідчення, довідка тощо);

 - копії документів, що підтверджують родинні зв’язки членів сім’ї загиблого (померлого) захисника України, зниклого безвісти, полоненого військовослужбовця;

 - реквізити рахунку (IBAN), на який має бути перерахована матеріальна допомога;

 - письмову згода інших членів сім’ї на перерахування одноразової матеріальної допомоги уповноваженому члену родини.

 - акт обстеження місця проживання (в разі потреби).

1. Виплата одноразової матеріальної допомоги проводиться до Дня пам'яті

Захисників України, які загинули в боротьбі за незалежність, суверенітет і територіальну цілісність України  (29 серпня). У разі виникнення непередбачуваних обставин, що унеможливлюють проведення виплати у визначений строк, виплата одноразової матеріальної допомоги проводиться не пізніше двох місяців після ïx усунення, але не пізніше закінчення бюджетного року.

6. Розмір одноразової матеріальної допомоги становить 2 000 грн. Якщо в сім’ї є декілька загиблих (померлих) захисників України, зниклих безвісти, полонених військовослужбовців матеріальна допомога виплачується на кожного.

1. Головним розпорядником коштів є управління соціального захисту населення Новоодеської міської ради.

 8.Збір документів здійснює управління соціального захисту населення Новоодеської міської ради.

9. Управління соціального захисту населення в жовтні місяці року, що передує року виплати, формує бюджетні запити в яких здійснює розрахунок обсягів видатків.

 10. Фінансування допомоги здійснюється за рахунок коштів міського бюджету, передбачених по КПКВК 0813191 «Інші витрати на соціальний захист ветеранів війни та праці».

 11. Фінансове управління Новоодеської міської ради здійснює фінансування управління соціального захисту населення Новоодеської міської ради на підставі заявок на фінансування.

 12. Управління соціального захисту населення Новоодеської міської ради перераховує кошти на особові рахунки одержувачів допомоги, відкриті в уповноважених банківських установах.

 13. Управління соціального захисту населення Новоодеської міської ради формує та зберігає справи кожного одержувача допомоги, у яких зберігаються надані заяви та копії документів, протягом двох років.

 14. Одноразова матеріальна допомога за рахунок коштів місцевого бюджету не виплачується особам, які прибули до Новоодеської територіальної громади протягом бюджетного року. Питання про надання одноразової матеріальної допомоги зазначеним особам вирішується, виходячи з наявних можливостей місцевого бюджету.

 15. У разі зміни громадянином, який має право на допомогу, зареєстрованого місця проживання поза межами Новоодеської територіальної громади a6o смерті, одноразова матеріальна допомога не виплачується.

 16. Персональні дані осіб, отримані у зв’язку з реалізацією цього Порядку, збираються, обробляються та використовуються відповідно до Закону України “Про захист персональних даних”.

Начальник управління Тетяна ВЕНГЕРОВСЬКА

 Додаток 2

 до розпорядження міського

 голови від 02.01.2025 №4

 ЗАТВЕРДЖЕНО

 розпорядження міського

 голови від 02.01.2025 №4

### ПОРЯДОК

використання коштів з місцевого бюджету для надання щорічної

одноразової адресної грошової допомоги дітям до 18 років

загиблих (померлих) захисників України, зниклих безвісти,

полонених військовослужбовців до Дня Святого Миколая.

1. Цей Порядок визначає механізм використання коштів, передбачених в

місцевому бюджеті для надання щорічної одноразової адресної грошової допомоги дітям до 18 років загиблих (померлих) захисників України, зниклих безвісти, полонених військовослужбовців до Дня Святого Миколая (далі —грошова допомога) відповідно до Програми соціальної підтримки ветеранів війни та членів їх сімей, сімей загиблих (померлих) Захисників і Захисниць України та деяких інших категорій осіб в Новоодеській міській територіальній громаді на 2025 рік.

1. Грошова допомога виплачується законним представникам дитини загиблого (померлого) захисника України, зниклого безвісти або полоненого військовослужбовця, які зареєстровані та проживають на території Новоодеської міської територіальної громади (далі - отримувач грошової допомоги) на підставі письмової заяви.

3 . Підставою для надання грошової допомоги є:

- підтверджений статус дитини загиблого (померлого) військовослужбовця, зниклого безвісти або полоненого;

- станом на 6 грудня дитина не досягла 18-річного віку.

4. Для отримання грошової допомоги законний представник дитини (батьки, опікуни, піклувальники) подає до управління соціального захисту населення Новоодеської міської ради такі документи:

- заяву;

- копію документа, що посвідчує особу законного представника: паспорт або ID-картки з безконтактним електронним носієм з довідкою про реєстрацію місця проживання особи;

- копію реєстраційного номера облікової картки платника податків законного представника (або серія та номер паспорта для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та офіційно повідомили про це відповідному контролюючому органу і мають відмітку в паспорті);

- копію свідоцтва про народження дитини та ID-картки (в разі наявності);

- документи, що підтверджують відповідний статус загиблого (померлого), зниклого безвісти або полоненого військовослужбовця (посвідчення, довідка тощо);

 - реквізити рахунку (IBAN) законного представника дитини, на який має бути перерахована грошова допомога.

 5. Виплата грошової допомоги проводиться до Дня Святого Миколая (6 грудня) у визначений строк, виплата одноразової матеріальної допомоги проводиться не пізніше одного місяця після ïx усунення, але не пізніше закінчення бюджетного року.

1. Грошова допомога надається у розмірі 1 000 грн. кожній дитині, яка станом

на 6 грудня поточного року не досягла 18-річного віку.

1. Головним розпорядником коштів є управління соціального захисту населення Новоодеської міської ради.

 8. Збір документів здійснює управління соціального захисту населення Новоодеської міської ради.

9. Управління соціального захисту населення в жовтні місяці року, що передує року виплати, формує бюджетні запити в яких здійснює розрахунок обсягів видатків.

 10. Фінансування допомоги здійснюється за рахунок коштів міського бюджету, передбачених по КПКВК 0813191 «Інші витрати на соціальний захист ветеранів війни та праці».

 11. Фінансове управління Новоодеської міської ради здійснює фінансування управління соціального захисту населення Новоодеської міської ради на підставі заявок на фінансування.

 12. Управління соціального захисту населення Новоодеської міської ради перераховує кошти на особові рахунки одержувачів допомоги, відкриті в уповноважених банківських установах.

 13. Управління соціального захисту населення Новоодеської міської ради формує та зберігає справи кожного одержувача допомоги, у яких зберігаються надані заяви та копії документів, протягом двох років.

 14. Одноразова матеріальна допомога за рахунок коштів місцевого бюджету не виплачується особам, які прибули до Новоодеської територіальної громади протягом бюджетного року. Питання про надання одноразової матеріальної допомоги зазначеним особам вирішується, виходячи з наявних можливостей місцевого бюджету.

 15. У разі зміни громадянином, який має право на допомогу, зареєстрованого місця проживання поза межами Новоодеської територіальної громади a6o смерті, грошова допомога не виплачується.

 16. Персональні дані осіб, отримані у зв’язку з реалізацією цього Порядку, збираються, обробляються та використовуються відповідно до Закону України “Про захист персональних даних”.

 Начальник управління Тетяна ВЕНГЕРОВСЬКА

 Додаток 3

 до розпорядження міського

 голови від 02.01.2025 №4

 ЗАТВЕРДЖЕНО

 розпорядження міського

 голови від 02.01.2025№4

# ПОРЯДОК

# використання коштів з місцевого бюджету для надання щороку одноразової матеріальної допомоги важкопораненим військовослужбовцям, ветеранам війни (які не являються діючими військовослужбовцями), та яким встановлено інвалідність

1. Цей Порядок визначає механізм використання коштів, передбачених в

місцевому бюджеті для надання щороку одноразової матеріальної допомоги важкопораненим військовослужбовцям, ветеранам війни (які не являються діючими військовослужбовцями), та яким встановлено інвалідність (далі —матеріальна допомога) відповідно до Програми соціальної підтримки ветеранів війни та членів їх сімей, сімей загиблих (померлих) Захисників і Захисниць України та деяких інших категорій осіб в Новоодеській міській територіальній громаді на 2025 рік.

1. Матеріальна допомога виплачується ветерану війни, який на час

подання заяви не є діючим військовослужбовцем, та який має групу інвалідності, зареєстрований та /або фактично проживає на території Новоодеської міської територіальної громади не менше одного року (далі - отримувач матеріальної допомоги).

3 . Розмір допомоги визначається залежно від групи інвалідності:

- особам, яким встановлено інвалідність ІІІ групи – 2 000 грн;

- особам, яким встановлено інвалідність ІІ групи – 3 000 грн;

- особам, яким встановлено інвалідність І групи – 4 000 грн.

Допомога надається один раз на рік.

4. Для отримання матеріальної допомоги особа або її законний представник подає до управління соціального захисту населення Новоодеської міської ради такі документи:

- заяву;

- копію документа, що посвідчує особу або законного представника: паспорт або ID-картки з безконтактним електронним носієм з довідкою про реєстрацію місця проживання особи;

- копію реєстраційного номера облікової картки платника податків (або серія та номер паспорта для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та офіційно повідомили про це відповідному контролюючому органу і мають відмітку в паспорті);

- копію документа, що підтверджує статус ветерана війни;

 - копію довідки медико-соціальної експертної комісії (МСЕК) про встановлення групи інвалідності;

 - копію наказу з військової частини про виключення;

 - реквізити рахунку (IBAN), на який має бути перерахована матеріальна допомога.

 - акт фактичного проживання ( в разі потреби).

1. Головним розпорядником коштів є управління соціального захисту

населення Новоодеської міської ради.

 6.Збір документів здійснює управління соціального захисту населення Новоодеської міської ради.

7. Управління соціального захисту населення в жовтні місяці року, що передує року виплати, формує бюджетні запити в яких здійснює розрахунок обсягів видатків.

 8. Фінансування допомоги здійснюється за рахунок коштів міського бюджету, передбачених по КПКВК 0813191 «Інші витрати на соціальний захист ветеранів війни та праці».

 9. Фінансове управління Новоодеської міської ради здійснює фінансування управління соціального захисту населення Новоодеської міської ради на підставі заявок на фінансування.

 10. Управління соціального захисту населення Новоодеської міської ради перераховує кошти на особові рахунки одержувачів матеріальної допомоги, відкриті в уповноважених банківських установах.

 11. Управління соціального захисту населення Новоодеської міської ради формує та зберігає справи кожного одержувача допомоги, у яких зберігаються надані заяви та копії документів, протягом двох років.

 12. Матеріальна допомога особам, які прибули до Новоодеської громади після здійснення розподілу виділених на поточний рік коштів, вирішується, виходячи з можливостей міського бюджету.

 13. Персональні дані осіб, отримані у зв’язку з реалізацією цього Порядку, збираються, обробляються та використовуються відповідно до Закону України “Про захист персональних даних”.

 Начальник управління Тетяна ВЕНГЕРОВСЬКА

 Додаток 4

 до розпорядження міського

 голови від 02.01.2025 №4

 ЗАТВЕРДЖЕНО

 розпорядження міського

 голови від 02.01.2025№4

# ПОРЯДОК

# використання коштів з місцевого бюджету для надання одноразової адресної грошової допомоги військовослужбовцям, які отримали поранення, каліцтва під час безпосередньої участі у заходах, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв’язку з військовою агресією російської федерації проти України

1. Цей Порядок визначає механізм використання коштів, передбачених в

місцевому бюджеті для надання одноразової адресної грошової допомоги військовослужбовцям, які отримали поранення, каліцтва під час безпосередньої участі у заходах, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв’язку з військовою агресією російської федерації проти України (далі — одноразова матеріальна допомога) відповідно до Програми соціальної підтримки ветеранів війни та членів їх сімей, сімей загиблих (померлих) Захисників і Захисниць України та деяких інших категорій осіб в Новоодеській міській територіальній громаді на 2025 рік.

1. Право на отримання одноразової матеріальної допомоги мають військово-

службовці, які є мешканцями громади та зареєстровані на її території.

3 . Допомога надається військовослужбовцям, які:

- отримали поранення, травму, контузію або каліцтво під час виконання завдань у зоні бойових дій протягом 12 місяців, що передують місяцю звернення за одноразовою матеріальною допомогою;

- мають відповідне медичне підтвердження про ступінь поранення (довідка військово-лікарської комісії або виписки з медичного закладу).

4. Одноразова матеріальна допомога надається військовослужбовцям, які отримали поранення, підтверджені відповідними документами, у наступних розмірах:

- легкі поранення – 3 000 грн.;

- тяжкі поранення – 8 000 грн.

5. Для отримання одноразової матеріальної допомоги військовослужбовці або їх законні представники подають до управління соціального захисту населення Новоодеської міської ради такі документи:

- заяву;

- копію документа, що посвідчує особу або законного представника: паспорт або ID-картки з безконтактним електронним носієм з довідкою про реєстрацію місця проживання особи;

- копію реєстраційного номера облікової картки платника податків (або серія та номер паспорта для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та офіційно повідомили про це відповідному контролюючому органу і мають відмітку в паспорті);

- копію документа, що підтверджує участь у заходах оборони України (довідка);

 - довідку, видану медичною установою, із зазначенням тяжкості поранення;

 - реквізити рахунку (IBAN), на який має бути перерахована одноразова матеріальна допомога.

6. Головним розпорядником коштів є управління соціального захисту

населення Новоодеської міської ради.

 7.Збір документів здійснює управління соціального захисту населення Новоодеської міської ради.

8. Управління соціального захисту населення в жовтні місяці року, що передує року виплати, формує бюджетні запити в яких здійснює розрахунок обсягів видатків.

 9. Фінансування допомоги здійснюється за рахунок коштів міського бюджету, передбачених по КПКВК 0813191 «Інші витрати на соціальний захист ветеранів війни та праці».

 10. Фінансове управління Новоодеської міської ради здійснює фінансування управління соціального захисту населення Новоодеської міської ради на підставі заявок на фінансування.

 11. Управління соціального захисту населення Новоодеської міської ради перераховує кошти на особові рахунки одержувачів матеріальної допомоги, відкриті в уповноважених банківських установах.

 12. Управління соціального захисту населення Новоодеської міської ради формує та зберігає справи кожного одержувача допомоги, у яких зберігаються надані заяви та копії документів, протягом двох років.

 13. Матеріальна допомога особам, які прибули до Новоодеської громади після здійснення розподілу виділених на поточний рік коштів, вирішується, виходячи з можливостей міського бюджету.

 14. Персональні дані осіб, отримані у зв’язку з реалізацією цього Порядку, збираються, обробляються та використовуються відповідно до Закону України “Про захист персональних даних”.

 Начальник управління Тетяна ВЕНГЕРОВСЬКА

 Додаток 5

 до розпорядження міського

 голови від 02.01.2025 №4

 ЗАТВЕРДЖЕНО

 розпорядження міського

 голови від 02.01.2025№4

ПОРЯДОК

використання коштів з місцевого бюджету для надання одноразової адресної грошової допомоги сім’ям загиблих (померлих) військовослужбовців Збройних Сил України та інших військових формувань України, добровольців, які загинули (померли) під час участі у здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримуванні збройної агресії російської федерації, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв’язку з військовою агресією російської федерації проти України та поховані в межах території Новоодеської громади, на виготовлення та встановлення надмогильного пам’ятника.

1. Цей Порядок визначає механізм використання коштів, передбачених в

місцевому бюджеті для надання одноразової адресної грошової допомоги сім’ям загиблих (померлих) військовослужбовців Збройних Сил України та інших військових формувань України, добровольців, які загинули (померли) під час участі у здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримуванні збройної агресії російської федерації, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв’язку з військовою агресією російської федерації проти України та поховані в межах території Новоодеської громади, на виготовлення та встановлення надмогильного пам’ятника (далі — одноразова матеріальна допомога) відповідно до Програми соціальної підтримки ветеранів війни та членів їх сімей, сімей загиблих (померлих) Захисників і Захисниць України та деяких інших категорій осіб в Новоодеській міській територіальній громаді на 2025 рік.

1. Право на отримання одноразової матеріальної допомоги на виготовлення та встановлення надмогильного пам’ятника мають рідні загиблих (померлих) військовослужбовців Збройних Сил України та інших військових формувань України, добровольців, які загинули (померли) під час участі у здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримуванні збройної агресії російської федерації, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв’язку з військовою агресією російської федерації проти України, які на момент смерті були зареєстровані в громаді та поховані в межах території Новоодеської громади,.

3 . Розмір одноразової матеріальної допомоги становить 20 000 грн.

4. Для отримання одноразової матеріальної допомоги члени сім’ї (в разі їх відсутності – члени родини) загиблих (померлих) Захисників або Захисниць України подають до управління соціального захисту населення Новоодеської міської ради такі документи:

- заяву;

- копію документа, що посвідчує особу або законного представника: паспорт або ID-картки з безконтактним електронним носієм з довідкою про реєстрацію місця проживання особи;

- копію реєстраційного номера облікової картки платника податків (або серія та номер паспорта для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та офіційно повідомили про це відповідному контролюючому органу і мають відмітку в паспорті);

- копію свідоцтва про смерть Захисника або Захисниці України;

 - копію сповіщення про загибель або інших документів, що підтверджують загибель (смерть) Захисника або Захисниці України;

 - довідку про здійснення поховання в межах території Новоодеської громади;

 - довідку проте, що на момент смерті Захисник або Захисниця були зареєстровані в межах Новоодеської громади;

 - копії документів, що підтверджують родинні зв’язки членів сім’ї загиблого (померлого) Захисника або Захисниці України;

 - письмова згода інших членів сім’ї на перерахування матеріальної допомоги уповноваженому члену родини.

 - реквізити рахунку (IBAN), на який має бути перерахована одноразова матеріальна допомога.

6. Головним розпорядником коштів є управління соціального захисту

населення Новоодеської міської ради.

 7.Збір документів здійснює управління соціального захисту населення Новоодеської міської ради.

8. Управління соціального захисту населення в жовтні місяці року, що передує року виплати, формує бюджетні запити в яких здійснює розрахунок обсягів видатків.

 9. Фінансування допомоги здійснюється за рахунок коштів міського бюджету, передбачених по КПКВК 0813191 «Інші витрати на соціальний захист ветеранів війни та праці».

 10. Фінансове управління Новоодеської міської ради здійснює фінансування управління соціального захисту населення Новоодеської міської ради на підставі заявок на фінансування.

 11. Управління соціального захисту населення Новоодеської міської ради перераховує кошти на особові рахунки одержувачів матеріальної допомоги, відкриті в уповноважених банківських установах.

 12. Управління соціального захисту населення Новоодеської міської ради формує та зберігає справи кожного одержувача допомоги, у яких зберігаються надані заяви та копії документів, протягом двох років.

 13. Матеріальна допомога особам, які прибули до Новоодеської громади після здійснення розподілу виділених на поточний рік коштів, вирішується, виходячи з можливостей міського бюджету.

 14. Персональні дані осіб, отримані у зв’язку з реалізацією цього Порядку, збираються, обробляються та використовуються відповідно до Закону України “Про захист персональних даних”.

Начальник управління Тетяна ВЕНГЕРОВСЬКА

 Додаток 6

 до розпорядження міського

 голови від 02.01.2025 №4

 ЗАТВЕРДЖЕНО

 розпорядження міського

 голови від 02.01.2025№4

ПОРЯДОК

використання коштів з місцевого бюджету для відшкодування витрат на поховання військовослужбовців ЗСУ та інших військових формувань, які загинули (померли) внаслідок військової агресії російської федерації проти України, та пов’язаних з цим ритуальних послуг.

1. Порядок відшкодування витрат на поховання військовослужбовців Збройних Сил України та інших військових формувань України, добровольців, які загинули внаслідок військової агресії російської федерації проти України, та пов’язаних з цим ритуальних послуг (далі – Порядок) визначає умови відшкодування витрат (вартості ритуальних товарів та послуг) на поховання військовослужбовців, які загинули (померли) під час участі у здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії російської федерації, участі у заходах, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави внаслідок військової агресії російської федерації проти України.

 2. Відшкодування витрат на поховання та пов’язаних з цим ритуальних послуг здійснюється за рахунок коштів місцевого бюджету, передбачених для реалізації заходів Програми соціальної підтримки ветеранів війни та членів їх сімей, сімей загиблих (померлих) Захисників і Захисниць України та деяких інших категорій осіб в Новоодеській міській територіальній громаді на 2025 рік, затвердженої рішенням Новоодеської міської ради від 11.12.2024 р. №1.

3. Загальна сума витрат на поховання та пов’язаних з цим ритуальних послуг визначається в кошторисі витрат на поховання та пов’язаних з цим ритуальних послуг на поточний бюджетний рік за рахунок коштів місцевого бюджету.

4. Поховання осіб, зазначених в пункті 1 Порядку, здійснюється комунальним підприємством «Правопорядок», ФОП Лабенко С.Б. та ФОП Корінний Ю.В.

5. Головним розпорядником коштів місцевого бюджету для відшкодування вартості витрат є управління соціального захисту населення Новоодеської міської ради, якому надано право укладення договору з комунальним підприємством «Правопорядок», ФОП Лабенко С.Б., ФОП Корінний Ю. та підписанням відповідних фінансових документів, з подальшим відшкодуванням витрат на поховання та пов’язаних з цим ритуальних послуг.

6. Відшкодування витрат та пов’язаних з цим ритуальних послуг здійснюється на підставі Договору, рахунку чи/або акту виконаних робіт із зазначенням суми витрат на поховання, в безготівковій формі шляхом перерахування коштів на розрахунковий рахунок.

7. Управління соціального захисту населення Новоодеської міської ради здійснює відшкодування вартості таких послуг на поховання:

- оформлення договору-замовлення на організацію та проведення поховання;

- оформлення свідоцтва на поховання;

- копання могили ручним або механізованим способом, опускання домовини з тілом померлого в могилу, закопування могили, формування могильного насипу та одноразове прибирання території біля могили;

- надання автокатафалка;

- транспортні послуги;

- музичний супровід обряду поховання;

-надання ритуальної атрибутики: домовина, подушка, похоронне покривало, хрест, ритуальний вінок і траурна стрічка для нього, рушники (комплект), квіти, фотографія у форматі А4, державний прапор та інше.

8. Відповідальність за надання достовірної інформації щодо обсягів фактичних витрат та розрахунку наданих послуг покладається на комунальне підприємство «Правопорядок», ФОП Лабенко С.Б. та ФОП Корінний Ю.В.

9. Контроль за здійсненням відшкодування витрат на поховання та пов’язаних з цим ритуальних послуг, обсягами фінансування витрат, покладається на управління соціального захисту населення Новоодеської міської ради.

 10. Персональні дані осіб, отримані у зв’язку з реалізацією цього Порядку, збираються, обробляються та використовуються відповідно до Закону України “Про захист персональних даних”.

 Начальник управління Тетяна ВЕНГЕРОВСЬКА

 Додаток 7

 до розпорядження міського

 голови від 02.01.2025 №4

 ЗАТВЕРДЖЕНО

 розпорядження міського

 голови від 02.01.2025 №4

ПОРЯДОК

використання коштів з місцевого бюджету для надання матеріальної допомоги сім’ям загиблих та померлих учасників АТО/ООС на сході України, сім’ям осіб, які загинули або померли внаслідок поранень, каліцтва, контузії чи інших ушкоджень здоров’я, одержаних під час участі у Революції Гідності, сім’ям загиблих та померлих учасників бойових дій, які брали участь у заходах для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв’язку з військовою агресією російської федерації проти України.

 1. Цей Порядок визначає механізм використання коштів, передбачених в місцевому бюджеті для надання матеріальної допомоги сім’ям військовослужбовців Збройних сил України та інших військових формувань, які загинули, пропали безвісти, померли внаслідок поранення, контузії, каліцтва, одержаних під час виконання службових обов’язків безпосередньо в АТО/ООС на сході України, та сім’ям осіб, які загинули або померли внаслідок поранень, каліцтва, контузії чи інших ушкоджень здоров’я, одержаних під час участі у Революції Гідності, сім’ям загиблих та померлих учасників бойових дій, які брали участь у заходах для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв’язку з військовою агресією російської федерації проти України (далі—матеріальна допомога) відповідно до програми Турбота.

 2. Розмір матеріальної допомоги становить 10 000 гривень на сім’ю загиблого (померлого).

 Матеріальна допомога виплачується членам сім’ї рівними частинами: дружині/ чоловікові, які не одружилися вдруге, матері та батькові військовослужбовців Збройних сил України та інших військових формувань, які загинули, пропали безвісти померли внаслідок поранення, контузії, каліцтва, одержаних під час виконання службових обов’язків безпосередньо в АТО/ООС на сході України, та сім’ям осіб, які загинули або померли внаслідок поранень, каліцтва, контузії чи інших ушкоджень здоров’я, одержаних під час участі у Революції Гідності, сім’ям загиблих та померлих учасників бойових дій, які брали участь у заходах для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв’язку з військовою агресією російської федерації проти України, які зареєстровані та постійно проживають на території Новоодеської територіальної громади.

 3. Виплата матеріальної допомоги проводиться в рівних частинах один раз на рік до Дня Незалежності України (24 серпня) при наявності відповідних бюджетних асигнувань.

 У разі виникнення непередбачуваних обставин, що унеможливлюють проведення виплати у визначений строк, виплата матеріальної допомоги проводиться не пізніше двох місяців після ïx усунення.

 4. Головним розпорядником цих коштів є управління соціального захисту населення Новоодеської міської ради .

 5. Матеріальна допомога надається членам сім’ї особи, яка загинула, пропала безвісти, померла внаслідок поранення, контузії, каліцтва, одержаних під час виконання службових обов’язків безпосередньо в АТО/ООС на сході України, та сім’ям осіб, які загинули або померли внаслідок поранень, каліцтва, контузії чи інших ушкоджень здоров’я, одержаних під час участі у Революції Гідності, членам сім’ї особи, яка брала участь у заходах для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв’язку з військовою агресією російської федерації проти України та сім’ям осіб, які загинули у Революції Гідності, участь у заходах для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв’язку з військовою агресією російської федерації проти України на підставі:

 - заяви;

- копію документа, що посвідчує особу: паспорт або ID-картки з безконтактним електронним носієм з довідкою про реєстрацію місця проживання особи;

- копію реєстраційного номера облікової картки платника податків (або серія та номер паспорта для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та офіційно повідомили про це відповідному контролюючому органу і мають відмітку в паспорті);

- копію свідоцтва про смерть військовослужбовця;

- копії документів, що підтверджують участь та факт загибелі(смерті)особи внаслідок поранення, контузії, каліцтва, одержаних під час виконання службових обов’язків безпосередньо в АТО/ООС на сході України;

- копії документів, що підтверджують родинний зв’язок із загиблою (померлою) особою.

 6. Збір документів здійснює управління соціального захисту населення.

 7. Управління соціального захисту населення в жовтні місяці року, що передує року виплати, формує бюджетні запити, в яких здійснює розрахунок обсягів видатків.

 8. Фінансування допомоги здійснюється за рахунок коштів міського бюджету, передбачених по КПКВК 0813191 «Інші видатки на соціальний захист ветеранів війни та праці».

 9. Фінансове управління Новоодеської міської ради здійснює фінансування управління соціального захисту населення Новоодеської міської ради на підставі заявок на фінансування.

 10. Матеріальна допомога виплачується структурними підрозділами з питань соціального захисту населення, через банківські установи шляхом перерахування коштів на особовий рахунок одержувача допомоги.

 11. Матеріальна допомога за рахунок коштів місцевого бюджету не виплачується особам, які прибули до Новоодеської територіальної громади після здійснення розподілу виділених коштів. Питання про надання матеріальної допомоги зазначеним особам вирішується, виходячи з можливостей місцевих бюджетів.

 12. У разі зміни членами сімей загиблих та померлих осіб, зазначених у пункті 1 Порядку, зареєстрованого місця проживання поза межами Новоодеської територіальної громади або смерті осіб, які мали право на виплату матеріальної допомоги, допомога не виплачується.

 13. Членам сімей загиблих та померлих, зазначених у пункті 1 Порядку, які перебувають на повному державному утриманні в інтернатних закладах, матеріальна допомога виплачується згідно з цим Порядком.

 14. Кошти, не використані за призначенням, у місячний строк після завершення виплати перераховуються органами Державної казначейської служби до місцевого бюджету на підставі платіжних доручень структурних підрозділів з питань соціального захисту населення.

 15. Персональні дані осіб, отримані у зв’язку з реалізацією цього Порядку, збираються, обробляються та використовуються відповідно до Закону України “Про захист персональних даних”.

Начальник управління Тетяна ВЕНГЕРОВСЬКА