

НОВООДЕСЬКА МІСЬКА РАДА

МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

Р І Ш Е Н Н Я

11 липня 2024 року м. Нова Одеса № \_\_\_

**Про затвердження плану заходів щодо**

**складання прогнозу бюджету Новоодеської**

**міської територіальної громадина 2025-2027 роки**

Керуючись статтями 75 та 751 Бюджетного кодексу України, статтями 28 та 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», наказом Міністерства фінансів України від 31 травня 2019 року № 228 «Про затвердження Методичних рекомендацій щодо підготовки та затвердження Бюджетного регламенту проходження бюджетного процесу на місцевому рівні», постановою Кабінету Міністрів України від 28 червня 2024 року № 751 «Про схвалення Бюджетної декларації на 2025—2027 роки», з метою забезпечення своєчасного складання прогнозу бюджету Новоодеської міської територіальної громади на 2025-2027 роки, виконавчий комітет міської ради

**ВИРІШИВ:**

1. Затвердити План заходів щодо складання прогнозу бюджету Новоодеської міської територіальної громади на 2025-2027 роки згідно додатку 1.

2. Заступникам міського голови, керівникам управлінь та самостійних відділів Новоодеської міської ради забезпечити неухильне виконання заходів, затверджених цим рішенням.

3. Рекомендувати Новоодеській ДПІ ГУ ДПС у Миколаївській області у межах повноважень забезпечити виконання Плану заходів та надання до фінансового управління Новоодеської міської ради прогнозних обсягів доходів бюджету на середньостроковий період до 22 липня 2024 року.

4. Визначити відповідальною за організацію виконання цього рішення начальника фінансового управління міської ради Литвиненко Т.Г.

5. Контроль за виконанням цього рішення покласти на заступника міського голови Злу С.Л.

**Міський голова Олександр ПОЛЯКОВ**

Додаток 1

до рішення виконавчого комітету

від 11.07.2024 року № \_\_

План заходів

щодо складання прогнозу бюджету Новоодеської міської територіальної громади на 2025-2027 роки

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **з/п** | **Зміст заходів** | **Термін виконання** | **Відповідальні за виконання** |
|  | Здійснення аналізу виконання міського бюджету у 2023 році та за 6 місяців 2024 року, виявлення тенденцій у виконанні дохідної та видаткової частин бюджету | До 19 липня 2024 року | Фінансове управління міської ради |
|  | Доведення до головних розпорядників бюджетних коштів листа Міністерства фінансів України, щодо основних організаційних засад процесу підготовки пропозицій до прогнозу бюджету на два наступні за плановим бюджетні періоди | У триденний строк після отримання відповідної інформації від Міністерства фінансів України | Фінансове управління міської ради |
|  | Надання фінансовому управлінню міської ради основних прогнозних показників економічного і соціального розвитку території на середньостроковий період | До 22 липня 2024 року | Відділ економіки та інвестиційного розвитку апарату виконавчого комітету міської ради |
|  | Надання фінансовому управлінню міської ради інформації щодо чисельності населення | До 19 липня 2024 року | Головне управління статистики у Миколаївські області |
|  | Підготовка та подання фінансовому управлінню міської ради разом з поясненнями (зокрема в частині фіскальних ризиків у майбутніх періодах) прогнозних обсягів доходів бюджету на середньостроковий період відповідно до типової форми прогнозу міського бюджету | До 22 липня 2024 року | Новоодеська ДПІ ГУ ДПС у Миколаївській області;  відділ економіки та інвестиційного розвитку апарату виконавчого комітету міської ради;  відділ з питань  земельних відносин та екології апарату виконавчого комітету міської ради;  відділ житлово-комунального господарства та цивільного захисту апарату виконавчого комітету міської ради;  відділ Центр надання адміністративних послуг апарату виконавчого комітету міської ради;  юридичний відділ апарату виконавчого комітету міської ради |
|  | Прогнозування обсягів доходів міського бюджету, визначення обсягів фінансування міського бюджету, повернення кредитів до міського бюджету та орієнтовних граничних показників видатків міського бюджету та надання кредитів з міського бюджету на середньостроковий період на підставі прогнозу економічного і соціального розвитку України та території, аналізу виконання міського бюджету в попередніх та поточному бюджетних періодах | До 24 липня 2024 року | Фінансове управління міської ради |
|  | Підготовка та внесення змін до показників прогнозу бюджету Новоодеської міської територіальної громади на 2025-2027 роки на підставі інформації, визначеної відповідно до пункту 6 | До 30 липня 2024 року | Фінансове управління міської ради |
|  | Розроблення та доведення до головних розпорядників коштів форм бюджетних пропозицій щодо складання прогнозу бюджету Новоодеської міської територіальної громади на 2025-2027 роки та орієнтовних граничних показників видатків та надання кредитів з міського бюджету на 2025-2027 роки | До 1 серпня 2024 року | Фінансове управління міської ради |
|  | Надання фінансовому управлінню міської ради бюджетних пропозицій на 2025-2027 роки разом з пояснювальною запискою | До 7 серпня  2024 року | Головні розпорядники коштів міського бюджету |
|  | Здійснення аналізу поданих головними розпорядниками бюджетних коштів бюджетних пропозицій до прогнозу бюджету Новоодеської міської територіальної громади на 2025-2027 роки на відповідність доведеним орієнтовним граничним показникам видатків міського бюджету та надання кредитів з міського бюджету і вимогам доведеної Інструкції | До 9 серпня  2024 року | Фінансове управління міської ради |
|  | Проведення погоджувальних нарад з головними розпорядниками бюджетних коштів щодо узгодження показників прогнозу міського бюджету | До 12 серпня  2024 року | Фінансове управління міської ради, головні розпорядники коштів міського бюджету |
|  | Доопрацювання прогнозу бюджету Новоодеської міської територіальної громади за результатами проведених погоджувальних нарад та інформації, отриманої від головних розпорядників коштів міського бюджету | До 14 серпня  2024 року | Фінансове управління міської ради |
|  | Подання прогнозу бюджету Новоодеської міської територіальної громади на 2025-2027 роки до виконавчого комітету міської ради | До 15 серпня 2024 року | Фінансове управління міської ради |
|  | Розгляд та схвалення прогнозу бюджету Новоодеської міської територіальної громади на 2025-2027 роки | До 01 вересня 2024 року | Виконавчий комітет міської ради |
|  | Подання прогнозу бюджету Новоодеської міської територіальної громади на 2025-2027 роки разом із фінансово-економічним обґрунтуванням на розгляд міської ради | Протягом 5 днів з дня схвалення прогнозу | Фінансове управління міської ради |
|  | Супровід розгляду питання щодо прогнозу бюджету Новоодеської міської територіальної громади на 2025-2027 роки постійними комісіями міської ради та на пленарному засіданні міської ради в порядку, визначеному радою | Відповідно до регламенту ради | Депутати міської ради, члени виконавчого комітету міської ради, головні розпорядники бюджетних коштів, одержувачі бюджетних коштів, представники громадськості |

Керуючий справами виконавчого комітету Геннадій ЧУБУК

Додаток 2

до рішення виконавчого комітету

від 19.05.2021 року № 50

План заходів

щодо складання проекту бюджету Новоодеської міської територіальної громади на 2022 рік

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **з/п** | **Зміст заходів** | **Термін виконання** | **Відповідальні за виконання** |
| 1. | Уточнення параметрів, з урахуванням яких здійснюється горизонтальне вирівнювання податкоспроможності місцевих бюджетів (обсягів надходжень податку на доходи фізичних осіб та податку на прибуток, чисельність населення) | У терміни, доведені Міністерством фінансів України | Фінансове управління міської ради |
| 2. | Доведення до головних розпорядників та одержувачів бюджетних коштів особливостей складання розрахунків до проекту бюджету та прогнозних обсягів міжбюджетних трансфертів на плановий рік, надісланих Міністерством фінансів України | У триденний термін з дня отримання показників від Міністерства фінансів України | Фінансове управління міської ради |
| 3. | Доведення до головних розпорядників бюджетних коштів:  - прогнозних обсягів міжбюджетних трансфертів, врахованих у проекті державного бюджету, схваленого Кабінетом Міністрів України;  - методики їх визначення | У триденний термін з дня отримання показників від Міністерства фінансів України | Фінансове управління міської ради |
| 4. | Затвердження інструкції з підготовки бюджетних запитів | До 10 вересня 2021 року | Фінансове управління міської ради |
| 5. | Доведення до головних розпорядників бюджетних коштів:  - інструкції з підготовки бюджетних запитів;  - граничних показників видатків місцевого бюджету та надання кредитів з місцевого бюджету;  - інструктивного листа щодо організаційних та інших вимог, яких зобов'язані дотримуватися всі розпорядники бюджетних коштів | До 20 вересня 2021 року | Фінансове управління міської ради |
| 6. | Організація роботи з розробки бюджетних запитів | Вересень – жовтень  2021 року | Головні розпорядники бюджетних коштів, одержувачі бюджетних коштів |
| 7. | Подання бюджетних запитів фінансовому управлінню Новоодеської міської ради | До 15 жовтня 2021 року | Головні розпорядники бюджетних коштів, одержувачі бюджетних коштів |
| 8. | Відповідно до вимог ст.91 Бюджетного кодексу України для планування в проекті міського бюджету на 2022 рік видатків на реалізацію місцевих програм привести заходи програм у відповідність із поставленими завданнями та цілями, за необхідності доповнити або подовжити програми | Серпень – вересень  2021 року | Головні розпорядники бюджетних коштів, розробники місцевих програм |
| 9**.** | Підготовка та подання фінансовому управлінню Новоодеської міської ради разом з поясненнями прогнозних обсягів доходів бюджету, іншої інформації:  щодо платежів, контроль за якими закріплено за органами Державної податкової служби;  щодо прогнозних обсягів надходжень, контроль за якими закріплено за Новоодеською міською радою:   * - надходження від надання адміністративних послуг, державного мита; * - надходження від орендної плати за користування цілісним майновим комплексом та іншим державним майном; * - кошти від продажу земельних ділянок несільськогосподарського призначення, що перебувають у державній або комунальній власності (з детальним обґрунтуванням); * - власні надходження бюджетних установ (з детальним обґрунтуванням). | До 15 жовтня 2021 року | Новоодеська ДПІ ГУ ДПС у Миколаївській області  Відділ центру надання адміністративних послуг апарату виконавчого комітету міської ради  Відділ бухгалтерського обліку та звітності апарату міської ради  Відділ з земельних відносин та екології апарату міської ради  Головні розпорядники бюджетних коштів |
| 10. | Формування прогнозних розрахунків за доходами | Жовтень 2021 року | Фінансове управління міської ради |
| 11. | Здійснення аналізу бюджетних запитів, отриманих від головних розпорядників бюджетних коштів, та прийняття рішення щодо включення їх до пропозиції проекту місцевого бюджету | До 1 листопада 2021 року | Фінансове управління міської ради |
| 12. | Доведення до головних розпорядників бюджетних коштів обсягів міжбюджетних трансфертів, врахованих у проекті державного бюджету, прийнятого Верховною Радою України у другому читанні | У триденний термін з дня отримання | Фінансове управління міської ради |
| 13. | Узгодження з розпорядниками бюджетних коштів обсягів бюджетних призначень, які будуть включені до проекту рішення Новоодеської міської ради «Про бюджет Новоодеської міської територіальної громади на 2022 рік» | До 1 грудня 2021 року | Фінансове управління міської ради,  головні розпорядники бюджетних коштів |
| 14. | Підготовка проекту рішення Новоодеської міської ради про бюджет Новоодеської міської територіальної громади з додатками згідно з типовою формою, затвердженою відповідним наказом Мінфіну, і матеріалів, передбачених статтею 76 Бюджетного кодексу України, та його подання виконавчому комітету Новоодеської міської ради | До 10 грудня 2021 року | Фінансове управління міської ради |
| 15. | Схвалення проекту рішення Новоодеської міської ради «Про бюджет Новоодеської міської територіальної громади на 2022 рік» | До 15 грудня 2021 року | Виконавчий комітет Новоодеської міської ради |
| 16. | Направлення схваленого проекту рішення «Про бюджет Новоодеської міської територіальної громади на 2022 рік» до Новоодеської міської ради | Не пізніше наступного дня після схвалення | Виконавчий комітет Новоодеської міської ради |
| 17. | Розміщення бюджетних запитів на офіційних сайтах або оприлюднення їх в інший спосіб | Не пізніше ніж через три робочі дні після подання відповідній місцевій раді проекту рішення про місцевий бюджет | Головні розпорядники коштів |
| 18. | Оприлюднення проекту рішення Новоодеської міської ради «Про бюджет Новоодеської міської територіальної громади на 2022 рік», схваленого виконавчим комітетом Новоодеської міської ради | Не пізніше ніж через три робочі дні | Виконавчий комітет Новоодеської міської ради |
| 19. | Доопрацювання проекту рішення Новоодеської міської ради «Про бюджет Новоодеської міської територіальної громади на 2022 рік» з урахуванням показників обсягів міжбюджетних трансфертів, врахованих у проекті державного бюджету, прийнятому Верховною Радою України у другому читанні | У двотижневий строк з дня офіційного опублікування закону про Державний бюджет України | Фінансове управління міської ради |
| 20. | Супровід розгляду проекту рішення «Про бюджет Новоодеської міської територіальної громади на 2022 рік» у Новоодеській міській раді | На пленарному засіданні ради та під час розгляду постійними комісіями | Представники виконавчого комітету міської ради, фінансового управління міської ради, головних розпорядників бюджетних коштів |
| 21. | Затвердження погодженого проекту рішення Новоодеської міської ради «Про бюджет Новоодеської міської територіальної громади на 2022 рік» з додатками та пояснювальною запискою на сесії міської ради | До 25 грудня 2021 року | Новоодеська міська рада |
| 22. | Оприлюднення рішення міської ради «Про бюджет Новоодеської міської територіальної громади на 2022 рік» у газеті «Промінь» та на офіційному сайті Новоодеської міської територіальної громади | Не пізніше ніж через 10 днів з дня його прийняття | Секретар ради;  фінансове управління міської ради |

Керуючий справами виконавчого комітету Геннадій ЧУБУК