ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення Новоодеської міської ради від 22 вересня 2022 року № 5

**СТАТУТ**

**Озерненської гімназії**

**Новоодеської міської ради**

**Миколаївської області**

**(НОВА РЕДАКЦІЯ)**

 **м. Нова Одеса**

**2022р.**

**І. Загальні положення**

1.1. Озерненська гімназія Новоодеської міської ради Миколаївської області є правонаступником Озерненського закладу загальної середньої освіти І-ІІ ступенів Новоодеської міської ради Миколаївської області та Озерненського закладу дошкільної освіти Новоодеської міської ради Миколаївської області.

1.2. Озерненська гімназія – заклад загальної середньої освіти Новоодеської міської ради Миколаївської області знаходиться у комунальній власності Новоодеської міської територіальної громади.

1.3. Юридична адреса Озерненської гімназії: 56624, Миколаївська область, Миколаївський район, село Озерне, вулиця Миру, 70-а.

1.4. Озерненська гімназія Новоодеської міської ради Миколаївської області (далі – Заклад освіти) є юридичною особою, має печатку, штамп, ідентифікаційний номер, фірмові бланки зі своїм найменуванням, користується правами та виконує обов’язки, пов’язані з її діяльністю.

1.5. Засновником Озерненської гімназії є Новоодеська міська рада Миколаївської області (далі – Засновник).

1.6. Уповноваженим органом управління є управління освіти Новоодеської міської ради Миколаївської області (далі – Орган управління).

1.7. Повна назва Закладу освіти: Озерненська гімназія Новоодеської міської ради Миколаївської області.

Скорочена назва Закладу освіти: Озерненська гімназія.

1.7. У Озерненській гімназії наявні структурні підрозділи:

- дошкільний підрозділ: різновікова група до 15 осіб.

- початкова школа: 1-4 класи.

1.8. Заклад освіти здійснює освітню діяльність на таких рівнях:

дошкільна освіта – спрямована на реалізацію навчальних та виховних завдань для дітей дошкільного віку відповідно до вимог Базового компонента дошкільної освіти;

початкова освіта – перший рівень повної загальної середньої освіти, що передбачає виконання учнем вимог до результатів начання, визначених державним стандартом початкової освіти;

базова середня освіта – другий рівень повної загальної середньої освіти, що передбачає виконання учнем вимог до результатів начання, визначених державним стандартом базової середньої освіти;

1.9. Озерненська гімназія може створювати у своєму складі інклюзивні класи для навчання дітей з особливими освітніми потребами.

Для здійснення статутної діяльності Заклад освіти може на договірних засадах об’єднуватися з іншими юридичними особами, створюючи освітні, освітньо-наукові, наукові, освітньо-виробничі та інші об’єднання, кожен із учасників якого зберігає статус юридичної особи (за узгодженням з Органом управління).

Зміни до Статуту розробляються Засновником, Органом управління, директором Закладу освіти та затверджуються рішенням Засновника.

1.10. Озерненська гімназія у своїй діяльності керується Конституцією України, Законами України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», Законом України «Про дошкільну освіту», Конвенцією ООН «Про права дитини», іншими нормативно-правовими актами України, Постановами Верховної Ради України, Кабінету Міністрів України, актами Президента України, наказами Міністерства освіти і науки України, нормативними актами департаменту освіти і науки Миколаївської обласної державної адміністрації, рішеннями Новоодеської міської ради, розпорядженнями Новоодеського міського голови, наказами управління освіти Новоодеської міської ради, іншими нормативно-правовими актами та цим Статутом.

1.11. Заклад освіти самостійно приймає рішення та здійснює освітню діяльність у межах своєї компетентності.

1.12. Здобучачі освіти забезпечуються медичним обслуговуванням, що здійснюється медичним працівником закладу.

1.13. У Закладі освіти діє бібліотека. Послугами бібліотеки можуть користуватися:

- здобувачі освіти;

- педагогічні працівники й інші працівники закладу;

- батьки здобувачів освіти або особи, які їх замінюють.

Бібліотечний фонд загального користування складають: підручники, інформаційні і періодичні видання, художня література, довідкові та популярні видання, тощо.

**ІІ. Мета і завдання Закладу освіти**

2.1*.* Головною метою Закладу освіти є надання якісних освітніх послуг, забезпечення Державних стандартів, всебічний розвиток, виховання і соціалізація особистості, як найвищої цінності, її інтелектуальних, творчих і фізичних здібностей, яка здатна до життя в суспільстві та цивілізованої взаємодії з природою, має прагнення до самовдосконалення і навчання впродовж життя, готова до свідомого життєвого вибору та самореалізації, відповідальності, трудової діяльності та громадянської активності.

2.2*.* Головними завданнями Озерненської гімназії є*:*

- забезпечення реалізації права особистості на здобуття початкової освіти та базової загальної середньої освіти;

- сприяння особистісному розвитку учнів, виявлення обдарувань, розвитку їх здібностей;

- формування компетентностей, визначених Законом України "Про освіту" та державними стандартами;

- виховання відповідального громадянина України, орієнтованого на цінності української національної культури, європейської цивілізації;

- формування шанобливого ставлення до родини, поваги до народних традицій і звичаїв, державної мови, мов корінних народів і національних меншин, національних цінностей українського народу, інших народів і націй;

- забезпечення рівного доступу до якісної освіти з урахуванням їхніх фізичних та інтелектуальних можливостей;

- створення передумов для соціальної адаптації, подальшої інтеграції в суспільстві осіб з особливими освітніми потребами;

- створення безпечного, демократичного, інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього середовища;

- раціональне й ефективне використання наявних фінансових, освітніх та природних ресурсів, оновлення матеріально-технічної і навчальної бази закладу для кращого задоволення освітніх потреб здобувачів освіти;

2.3. Заклад освіти сприяє особистісному розвитку здобувачів освіти через додержання принципів*:*

 - самостійного вибору ціннісних пріоритетів, світоглядних засад, віросповідання;

 - вільного висловлення думок та відкритого вираження переконань, якщо вони не порушують права інших;

- толерантності, прийняття расових, національних та релігійних відмінностей;

- рівноправ’я та однакового ставлення до учнів попри їхню етнічну і гендерну ідентичність.

2.4. Озерненська гімназія сприяє самоідентифікації здобувачів освіти, усвідомленню себе громадянином України через встановлення обов’язкових вимог:

- шанобливого ставлення до державних символів України – Державного Прапора України, Державного Герба України та Державного Гімну України, дотримання визначеного законодавством України порядку використання державних символів та забезпечення належної системи їх правового захисту;

 - відзначення державних свят, пам’ятних дат та ювілеїв, визначених відповідними нормативними документами української держави;

- ознайомлення з традиціями та звичаями українців, інших народів, що проживали на теренах рідного краю, України;

- безперешкодної діяльності у закладі органів самоврядування учнів і батьків;

- співпраці з місцевою громадою, громадськими організаціями, налагодження міжнародних освітніх культурних зв’язків.

2.5. Відповідно до статті 21 Закону України «Про забезпечення функціонування української мови як державної», ст. 5 п. 1 Закону України «Про повну загальну середню освіту», ст.7 Закону України «Про освіту*»* – мовою освітнього процесу у закладі освіти є державна мова – українська*.*

2.6. Заклад освіти несе відповідальність перед учасниками освітнього процесу, територіальною громадою і державою за:

- безпечні умови освітньої діяльності і норми Санітарного регламенту;

- дотримання Державних стандартів освіти;

- дотримання договірних зобов’язань з іншими суб'єктами освітньої, виробничої, наукової діяльності;

- дотримання фінансової дисципліни;

- прозорість, інформаційну відкритість своєї діяльності.

2.7. Автономія Закладу освітивизначається її правом:

- планувати власну діяльність та формувати стратегію розвитку;

- формувати освітню програму;

- на основі освітньої програми розробляти навчальний план, у тому числі в установленому порядку розробляти і впроваджувати експериментальні та індивідуальні навчальні плани;

- визначати форми, методи і засоби організації освітнього процесу, обирати підручники та навчально-методичне забезпечення;

- забезпечувати функціонування внутрішньої системи якості освіти;

- брати участь в установленому порядку в моніторингу якості освіти;

- забезпечувати добір і розстановку педагогічних кадрів;

- використовувати різні форми морального стимулювання та матеріального заохочення до педагогічних працівників, здобувачів освіти, інших учасників освітнього процесу у порядку, визначеному чинним законодавством;

- отримувати кошти і матеріальні цінності від органів місцевого самоврядування, юридичних і фізичних осіб;

- на правах оперативного управління розпоряджатися рухомим і нерухомим майном згідно з законодавством України та цим Статутом;

- залишати у своєму розпорядженні і використовувати власні надходження у порядку, визначеному законодавством України;

- розвивати власну матеріально-технічну та соціальну базу;

- мережу спортивних і культурних підрозділів;

- користуватись пільгами, передбаченими державою;

- співпрацювати з національними, культурними товариствами, освітніми, громадськими, благодійними і гуманітарними організаціями та спільнотами національних меншин;

- брати участь у роботі міжнародних організацій, асоціацій і рухів у проведенні науково-дослідницької, експериментальної, пошукової, просвітницької роботи;

- співпрацювати з юридичними іфізичними особами на основі укладених між ними угод;

- здійснювати інші дії, що не суперечать чинному законодавству.

2.8. Озерненська гімназія бере на себе зобов’язання:

- задовольняти потреби громадян в здобутті дошкільної освіти, початкової освіти,базової середньої освіти;

- гарантувати дотримання положень Конституції України, Законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про дошкільну освіту», «Про громадські об’єднання», Конвенції ООН «Про права дитини», інших нормативно-правових актів України та цього Статуту;

- планувати та здійснювати освітню діяльність відповідно до Державних стандартів дошкільної, початкової,базової середньої освіти;

- забезпечувати єдність навчання та виховання;

- оцінювати рівень загальної середньої освіти здобувачів освіти відповідно до критеріїв та показників Державних стандартів початкової освіти та базової середньої освіти;

- створювати умови, безпечні для життя і здоров’я здобувачів освіти, педагогічних та інших працівників;

- за потреби створювати інклюзивні класи для навчання осіб з особливими освітніми потребами;

- додержуватись фінансової дисципліни, зберігати та поповнювати матеріальну базу;

- видавати здобувачам освіти документи про освіту встановленого зразка;

- проходити плановий інституційний аудит у терміни та в порядку, визначеному освітнім законодавством;

- здійснювати інші повноваження, делеговані Засновником або Органом управлінням.

**ІІІ. Організація освітнього процессу**

3.1. Гімназія проводить свою діяльність на різних рівнях надання освітніх послуг, за умови наявності відповідних ліцензій, виданих в установленому порядку.

3.2. Гімназія планує свою роботу самостійно, відповідно до перспективного та річного планів. Плани роботи затверджуються педагогічною радою Гімназії.

3.3. Освітній процес у Гімназії здійснюється відповідно до освітньої (освітніх) програми (програм), розроблених та затверджених відповідно до порядку, визначеного Законами України «Про дошкільну освіту», «Про освіту» та спеціальними законами.

3.4. У дошкільному підрозділі Гімназії навчальний рік починається 1 вересня і закінчується 31 травня наступного року. З 1 червня до 31 серпня (оздоровчий період) проводиться оздоровлення дітей.

3.5. Дошкільний підрозділ здійснює свою діяльність відповідно до річного плану, який складається на навчальний рік та період оздоровлення.

3.6. План роботи дошкільного підрозділу схвалюється педагогічною радою Закладу освіти, затверджується керівником.

3.7. У дошкільному підрозділі визначена українська мова для навчання і виховання дітей.

3.9. Зміст дошкільної освіти визначається Базовим компонентом дошкільної освіти.

3.10. У початковій школі Гімназії освітній процес здійснюється відповідно до програм, розроблених на основі Державного стандарту загальної середньої освіти.

3.11. Освітня програма схвалюється педагогічною радою Гімназії та затверджується її керівником.

3.12. Освітня програма має передбачати освітні компоненти для вільного вибору здобувачів освіти.

3.13. На основі освітньої програми Гімназія складає та затверджує навчальний план, що конкретизує організацію освітнього процесу.

3.14. Гімназія забезпечує відповідність рівня Державних стандартів дошкільної, початкової, базової загальної середньої освіти.

3.15. Гімназія працює за освітніми програмами, підручниками, посібниками, що мають відповідний гриф центрального органу виконавчої влади у сфері освіти і науки, і забезпечує виконання освітніх завдань на кожному ступені навчання відповідно до вікових особливостей та природних здібностей дітей.

3.16. Гімназія обирає форми, засоби і методи навчання та виховання відповідно до Законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту» та цього Статуту з урахуванням специфіки та інших особливостей організації освітнього процесу.

3.17. Гімназія здійснює освітній процес за денною формою навчання.

3.18. Освітній процес у Гімназії може здійснюватися за груповою, індивідуальною, екстернатною, дистанційною, сімейною (домашньою) формами навчання, за потребою організовується інклюзивне навчання або педагогічний патронаж.

3.19. Поділ класів на групи для вивчення окремих предметів у Гімназії здійснюється відповідно до порядку, встановленого МОН України.

3.20. У Гімназії для здобувачів освіти 1-4 класів за бажанням батьків або осіб, які їх замінюють, та відповідно до рішення Засновника (Органу управління), створюються групи продовженого дня. Зарахування до груп продовженого дня і відрахування здобувачів освіти із них здійснюється наказом директора Гімназії на підставі заяв батьків та (або) осіб, які їх замінюють.

3.21. Група продовженого дня може комплектуватися з здобувачів освіти одного або кількох класів. Режим роботи групи продовженого дня розробляється відповідно до Державних санітарних правил і норм улаштування, утримання закладів освіти та організації освітнього процесу, ухвалюється педагогічною радою і затверджується директором закладу освіти (за погодженням з Органом управління).

3.22. До дошкільного підрозділу зараховуються діти віком від 3 до 6 (7) років, при цьому необхідно надати:

- копію свідоцтва про народження дитини;

- медичну довідку про стан здоров'я дитини;

- заяву батьків;

- направлення управління освіти Новоодеської міської ради**.**

3.23. Зарахування здобувачів освіти до початкової школи Гімназії здійснюється без проведення конкурсу, як правило**,** відповідно до території обслуговування. Здобувачі освіти, які не проживають на території обслуговування, можуть бути зараховані до Гімназії за наявності вільних місць у відповідному класі. Зарахування здобувачів освіти до Гімназії проводиться наказом директора Гімназії, який видається на підставі заяви, копії свідоцтва про народження дитини, за наявності медичної довідки встановленого зразка і відповідного документа про освіту (крім учнів першого класу). До першого класу зараховуються, як правило, діти з 6 (шести) років.

3.24. Іноземні громадяни та особи без громадянства зараховуються до закладу освіти відповідно до законодавства України.

3.25. Переведення здобувачів освіти до наступного класу здійснюється у порядку, встановленому МОН України.

3.26. У разі переходу здобувача освіти до іншого закладу освіти для здобуття загальної середньої освіти батьки або особи, що їх замінюють, подають до Гімназії заяву про перехід та письмове підтвердження або його скановану копію з іншого закладу освіти про можливість зарахування до нього відповідного здобувача освіти.

3.27. У разі вибуття здобувача освіти до іншого закладу освіти,який знаходиться за межами України, для здобуття середньої освіти батьки або особи, що їх замінюють, подають до Гімназії заяву про вибуття та копію або скановану копію паспорта громадянина України для виїзду за кордон, з яким перетинає державний кордон дитина, або її проїзного документа із записом про вибуття на постійне місце проживання за межі України чи відміткою про взяття на постійний консульський облік у дипломатичному представництві або консульській установі України за кордоном (для здобувачів освіти, які не досягли повноліття).

3.28. Навчальний рік у Гімназії розпочинається у День знань - 1 вересня і закінчується не пізніше 1 липня наступного року. У дошкільному підрозділ починається 1 вересня і закінчується 31 травня наступного року. З 1 червня до 31 серпня (оздоровчий період) у ЗДО проводиться оздоровлення дітей.

Структура навчального року (семестрами), тривалість навчального тижня, дня, занять, відпочинку між ними, інші форми організації освітнього процесу, режим роботи встановлюється Гімназією у межах часу, що передбачений освітньою програмою. У випадку екологічного лиха, епідемій, військового стану місцевими органами виконавчої влади та органами місцевого самоврядування може встановлюватися особливий режим роботи Гімназії.

3.29. Тривалість канікул протягом навчального року повинна становити не менше як 30 календарних днів.

3.30. Тривалість уроків у Гімназії становить: у 1-х класах - 35 хвилин, у 2-4-х класах - 40 хвилин, у 5-9-х – 45 хвилин. Гімназія може обрати інші, крім уроку, форми організації освітнього процесу. Різниця в часі навчальних годин 1-4 класів обліковується і компенсується проведенням додаткових, індивідуальних занять та консультацій з учнями.Зміна тривалості уроків допускається за погодженням із Засновником (Органом управління). Тривалість перерв між уроками встановлюється з урахуванням потреби в організації активного відпочинку і харчування учнів, але не менше як 10 хвилин, великої перерви – не менше 20 хв.

3.31. Режим роботи Гімназії, розклад уроків складається відповідно до навчального плану Гімназії з дотриманням відповідних нормативно-правових актів (педагогічних та санітарно-гігієнічних вимог), затверджується директором закладу освіти і погоджується з профспілковим комітетом або представником трудового колективу.

3.32. Зміст, обсяг і характер домашніх завдань визначаються вчителем відповідно до педагогічних і санітарно-гігієнічних вимог з урахуванням вимог навчальних програм та індивідуальних особливостей здобувачів освіти. Домашні завдання здобувачам освіти (учням) перших класів не задаються.

3.33. Крім різних форм обов'язкових навчальних занять, у Гімназії проводяться індивідуальні, групові, факультативні заняття, курси за вибором та позакласні заняття та заходи, що передбачені окремим розкладом та планом роботи і спрямовані на задоволення освітніх інтересів здобувачів освіти та на розвиток їх творчих здібностей, нахилів і обдарувань.

3.34. Відволікання здобувачів освіти від навчальних занять для провадження інших видів діяльності забороняється (крім випадків, передбачених законодавством).

3.35. Залучення здобувачів освіти до видів діяльності, не передбачених навчальним планом та річним планом роботи Гімназії, дозволяється лише за їх згодою та згодою батьків або осіб, які їх замінюють.

3.36. Критерії оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти Гімназії визначаються МОН України.

3.37. Облік навчальних досягнень здобувачів освіти протягом навчального року здійснюється у класних журналах, інструкції про ведення яких затверджуються МОН України. Результати навчальної діяльності за рік заносяться до особових справ учнів.

3.38. Оцінювання здійснюється відповідно до вимог щодо оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти, затверджених МОН України.

3.39. Результати навчання здобувачів освіти на кожному рівні освіти оцінюються шляхом державної підсумкової атестації.

Порядок, форми проведення і перелік навчальних предметів, з яких проводиться державна підсумкова атестація, визначає центральний орган виконавчої влади у сфері освіти і науки.

В окремих випадках здобувачі освіти за станом здоров’я або з інших поважних причин можуть бути звільнені від державної підсумкової атестації у порядку, що встановлюється МОН України та Міністерством охорони здоров’я України.

3.40. Здобувачі початкової освіти, які за результатами річного оцінювання мають початковий рівень навчальних досягнень (1, 2, 3) у вивченні одного з предметів (українська мова, читання, математика), згідно з рішенням педагогічної ради Гімназії та заяви батьків (одного із батьків) або законних представників дитини можуть бути переведені до наступного класу для продовження навчання за індивідуальною навчальною програмою (з предметів, за якими було виявлено початковий рівень навчальних досягнень згідно з результатами річного оцінювання), що затверджується керівником Гімназії.

3.41. Здобувачі початкової освіти, які через поважні причини (хвороба, інші обставини) за результатами річного оцінювання не засвоїли скориговану до індивідуальних здібностей навчальну програму, можуть бути, як виняток, залишені для повторного навчання у тому самому класі за рішенням педагогічної ради та за згодою батьків (осіб, які їх замінюють).

3.42. Результати семестрового, річного оцінювання та державної підсумкової атестації доводяться до відома здобувачів освіти, їх батьків або осіб, які їх замінюють, класним керівником.

3.43. За результатами навчання здобувачам освіти видається відповідний документ про освіту.

3.44. Випускникам Гімназії, які не атестовані хоча б з одного предмета, видається табель успішності.Здобувачі освіти, які не отримали документи про освіту, можуть продовжити навчання екстерном.

3.45. Здобувачі освіти, які мають високі досягнення у навчанні, досягли особливих успіхів у вивченні одного або декількох предметів, є переможцями міжнародних олімпіад, ІІІ, ІV етапів Всеукраїнських предметних конкурсів, олімпіад, змагань, можуть нагороджуватись похвальним листом «За високі досягнення у навчанні» або похвальною грамотою «За особливі досягнення у вивченні окремих предметів» у порядку, визначеному Міністерством освіти та науки України.

3.46. Документи про освіту та відповідні додатки до них реєструються у книгах обліку та видачі зазначених документів.

3.47. Виховання здобувачів освіти у Гімназії здійснюється під час проведення уроків, занять, в процесі позаурочної та позашкільної роботи.

3.48. Цілі виховного процесу в Гімназії визначаються на основі принципів, закладених у Конституції та законах України, інших нормативно-правових актах.

3.49. Гімназія відокремлена від церкви (релігійних організацій), має світський характер.

Політичні партії (об’єднання) не мають права втручатися в освітню діяльність Гімназії.

У Гімназії забороняється створення осередків політичних партій та функціонування будь-яких політичних об’єднань.

Керівництву Гімназії, педагогічним працівникам, органам державної влади та органам місцевого самоврядування, їх посадовим особам забороняється залучати здобувачів освіти до участі в заходах, організованих релігійними організаціями чи політичними партіями (об’єднаннями), крім заходів, передбачених освітньою програмою.

Керівництву Гімназії, органам державної влади та органам місцевого самоврядування, їх посадовим особам забороняється залучати працівників закладів освіти до участі в заходах, організованих релігійними організаціями чи політичними партіями (об’єднаннями).

Здобувачі освіти не можуть бути обмежені у праві на здобуття освіти за їх належність або неналежність до релігійних організацій чи політичних партій (об’єднань).

3.50. Дисципліна в Гімназії дотримується на основі взаємоповаги усіх учасників освітнього процесу, дотримання правил внутрішнього розпорядку та цього Статуту. Застосування методів фізичного та психічного насильства до здобувачів освіти забороняється.

**IV. Учасники освітнього процесу**

4.1. Учасниками освітнього процесу в Гімназії є:

- діти дошкільного віку

- здобувачі освіти (учні);

- керівник, педагогічні працівники, помічники вихователів,бібліотекар;

- батьки дітей, здобувачів освіти або особи, які їх замінюють;

- інші спеціалісти.

4.2. Статус, права та обов’язки учасників освітнього процесу визначаються Законами України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», спеціальними законами, іншими законодавчими актами, цим Статутом, правилами внутрішнього розпорядку Гімназії.

4.3. Права дитини у сфері дошкільної освіти:

* безпечні та нешкідливі для здоров’я умови утримання, розвитку, виховання і навчання;
* захист від будь-якої інформації, пропаганди та агітації, що завдає шкоди її здоров’ю, моральному та духовному розвитку;
* захист від будь-яких форм експлуатації, фізичного та психічного насильства, приниження гідності та дій, які шкодять її здоров’ю;

- здоровий спосіб життя.

4.4. Здобувачі освіти мають право на:

- навчання впродовж життя та академічну мобільність;

- індивідуальну освітню траєкторію, що реалізується, зокрема, через вільний вибір видів, форм і темпу здобуття освіти, закладу освіти і запропонованих ними освітніх програм, навчальних дисциплін та рівня їх складності, методів і засобів навчання;

- якісні освітні послуги;

- справедливе та об’єктивне оцінювання результатів навчання;

- відзначення успіхів у своїй діяльності;

- свободу творчої, спортивної, оздоровчої, культурної, просвітницької, наукової і науково-технічної діяльності;

- безпечні та нешкідливі умови навчання;

- повагу людської гідності;

- захист під час освітнього процесу від приниження честі та гідності, будь-яких форм насильства та експлуатації, дискримінації за будь-якою ознакою, пропаганди та агітації, що завдають шкоди здоров’ю здобувача освіти;

- користування бібліотекою, навчальною, науковою, виробничою, культурною, спортивною, побутовою, оздоровчою інфраструктурою закладу освіти та послугами його структурних підрозділів у порядку, встановленому Гімназією відповідно до спеціальних законів;

- доступ до інформаційних ресурсів і комунікацій, що використовуються в освітньому процесі та науковій діяльності;

- особисту або через своїх законних представників участь у громадському самоврядуванні та управлінні Гімназії;

* інші необхідні умови для здобуття освіти, у тому числі для осіб з особливими освітніми потребами та із соціально незахищених верств населення;
* участь в різних видах навчальної, науково-практичної діяльності, конференціях, олімпіадах, виставках, конкурсах;

- отримання додаткових, у тому числі платних, навчальних послуг;

- перегляд результатів оцінювання навчальних досягнень з усіх предметів інваріантної та варіативної частини.

4.5. Здобувачі освіти зобов'язані:

- виконувати вимоги освітньої програми (індивідуального навчального плану за його наявності), дотримуючись принципу академічної доброчесності, та досягти результатів навчання, передбачених стандартом освіти для відповідного рівня освіти;

- бережливо ставитись до державного, громадського та особистого майна;

- поважати гідність, права, свободи та законні інтереси всіх учасників освітнього процесу, дотримуватися етичних норм;

- відповідально та дбайливо ставитися до власного здоров’я, здоров’я оточуючих, довкілля;

- дотримуватися вимог Статуту, правил внутрішнього розпорядку Гімназії, а також умов договору про надання освітніх послуг (за його наявності).

Здобувачі освіти мають також інші права та обов’язки, передбачені законодавством та установчими документами Гімназії. Залучення здобувачів освіти під час освітнього процесу до виконання робіт чи до участі у заходах, не пов’язаних з реалізацією освітньої програми, забороняється, крім випадків передбачених рішенням Кабінету Міністрів України.

4.6. Здобувачі освіти залучаються за їх згодою та згодою батьків або осіб, які їх замінюють, до самообслуговування, різних видів суспільно корисної праці відповідно до цього Статуту і правил внутрішнього розпорядку з урахуванням віку, статі, фізичних можливостей.

4.7. За невиконання учасниками освітнього процесу своїх обов’язків, порушення цього Статуту, правил внутрішнього розпорядку, порушення академічної доброчесності на них можуть накладатися стягнення відповідно до законодавства та Порядку виявлення та встановлення фактів академічної доброчесності.

4.8. Педагогічним працівником повинна бути особа з високими моральними якостями, яка має відповідну педагогічну освіту та/або професійну кваліфікацію педагогічного працівника, належний рівень професійної підготовки, забезпечує результативність та якість своєї роботи, фізичний та психічний стан здоров’я якої дає змогу виконувати професійні обов’язки в закладі освіти.

4.9. До педагогічної діяльності у Гімназії не допускаються особи, яким вона заборонена за медичними показаннями, за вироком суду. Перелік медичних протипоказань щодо провадження педагогічної діяльності встановлюється законодавством.

4.10. Призначення на посаду, звільнення з посади педагогічних та інших працівників Гімназії, інші трудові відносини регулюються законодавством про працю, Законом України «Про освіту», Законом України «Про загальну середню освіту» та іншими законодавчими актами.

4.11. Обсяг педагогічного навантаження вчителів визначається відповідно до законодавства директором Гімназії. Обсяг педагогічного навантаження може бути менше тарифної ставки або посадового окладу лише за письмовою згодою педагогічного працівника. Перерозподіл педагогічного навантаження протягом навчального року допускається лише в разі зміни кількості годин для вивчення окремих предметів, що передбачається робочим навчальним планом, або за письмовою згодою педагогічного працівника з дотриманням вимог законодавства про працю.

4.12. Директор Гімназії призначає класних керівників, завідуючих навчальними кабінетами, майстернями, права та обов’язки яких визначаються нормативно-правовими актами МОН України, правилами внутрішнього розпорядку та цим Статутом.

4.13. Не допускається відволікання педагогічних працівників від виконання професійних обов’язків крім випадків, передбачених законодавством. Залучення педагогічних працівників до участі у видах робіт, не передбачених освітньою (освітніми) програмою (програмами) закладу, навчальними програмами та іншими документами, що регламентують діяльність, здійснюється лише за їх згодою.

4.14. Педагогічні працівники закладу освіти підлягають атестації (сертифікації) відповідно до порядку, встановленого МОН України. За результатами атестації (сертифікації) визначається відповідність педагогічного працівника займаній посаді, присвоюються кваліфікаційні категорії, педагогічні звання. Перелік категорій і педагогічних звань педагогічних працівників визначається Кабінетом Міністрів України.

4.15. Педагогічні працівники Гімназії мають право на:

- академічну свободу, включаючи свободу викладання, свободу від втручання в педагогічну, науково-педагогічну та наукову діяльність, вільний вибір форм, методів і засобів навчання, що відповідають освітній програмі;

- педагогічну ініціативу;

- розроблення та впровадження авторських навчальних програм, проектів, освітніх методик і технологій, методів і засобів, насамперед методик компетентнісного навчання;

- користування бібліотекою, навчальною, науковою, виробничою, культурною, спортивною, побутовою, оздоровчою інфраструктурою Гімназії та послугами його структурних підрозділів у порядку, встановленому закладом освіти відповідно до спеціальних законів;

- підвищення кваліфікації, перепідготовку;

- проходження сертифікації на добровільних засадах;

- вільний вибір освітніх програм, форм навчання, закладів освіти, установ і організацій, інших суб’єктів освітньої діяльності, що здійснюють підвищення кваліфікації та перепідготовку педагогічних працівників;

- доступ до інформаційних ресурсів і комунікацій, що використовуються в освітньому процесі та науковій діяльності;

- відзначення успіхів у своїй професійній діяльності;

- справедливе та об’єктивне оцінювання своєї професійної діяльності;

- захист професійної честі та гідності;

- індивідуальну освітню (наукову, творчу, мистецьку та іншу) діяльність за межами закладу освіти;

- безпечні і нешкідливі умови праці;

- участь у громадському самоврядуванні Гімназії;

- участь у роботі колегіальних органів управління Гімназії;

- проходження атестації (сертифікації) для здобуття відповідної кваліфікаційної категорії та отримання її в разі успішного проходження атестації(сертифікації);

- об’єднання у професійні спілки та право бути членами інших об’єднань громадян, діяльність яких не заборонена законодавством;

- порушення питання захисту прав, професійної та людської честі і гідності.

 4.16. Педагогічні працівники закладу освіти зобов'язані:

- постійно підвищувати свій професійний і загальнокультурний рівні та педагогічну майстерність;

- виконувати освітню програму для досягнення здобувачами освіти передбачених нею результатів навчання;

- сприяти розвитку здібностей здобувачів освіти, формуванню навичок здорового способу життя, дбати про їхнє фізичне і психічне здоров’я;

- дотримуватися академічної доброчесності та забезпечувати її дотримання здобувачами освіти в освітньому процесі та науковій діяльності;

-дотримуватися педагогічної етики;

- поважати гідність, права, свободи і законні інтереси всіх учасників освітнього процесу;

* настановами і особистим прикладом утверджувати повагу до суспільної моралі та суспільних цінностей, зокрема правди, справедливості, патріотизму, гуманізму, толерантності, працелюбства;
* формувати у здобувачів освіти усвідомлення необхідності додержуватися Конституції та законів України, захищати суверенітет і територіальну цілісність України;
* виховувати у здобувачів освіти повагу до державної мови та державних символів України, національних, історичних, культурних цінностей України,
* дбайливе ставлення до історико-культурного надбання України та навколишнього природного середовища:
* формувати у здобувачів освіти прагнення до взаєморозуміння, миру, злагоди між усіма народами, етнічними, національними, релігійними групами;
* захищати здобувачів освіти під час освітнього процесу від будь-яких форм фізичного та психічного насильства, приниження честі та гідності, дискримінації за будь-якою ознакою, пропаганди та агітації, що завдають шкоди здоров’ю здобувача освіти, запобігати вживанню ними та іншими особами на території закладів освіти алкогольних напоїв, наркотичних засобів, іншим шкідливим звичкам;

- додержуватися установчих документів та правил внутрішнього розпорядку закладу освіти, виконувати свої посадові обов’язки;

- брати участь у роботі педагогічної ради, засіданнях динамічних груп, нарадах, зборах;

- виконувати накази і розпорядження директора закладу освіти;

- вести відповідну документацію;

- сприяти зростанню іміджу закладу освіти;

- утримувати навчальні приміщення відповідно до вимог правил пожежної безпеки, охорони праці та безпеки життєдіяльності, санітарно-гігієнічних вимог.

4.17. Педагогічні працівники, які систематично порушують цей Статут, правила внутрішнього розпорядку Гімназії, не виконують посадових обов’язків, умови трудового договору або за результатами атестації (сертифікації) не відповідають займаній посаді, звільняються з роботи згідно із законодавством.

4.18. Права і обов’язки інших працівників, які залучаються до освітнього процесу, регулюються трудовим законодавством, відповідними договорами, цим Статутом та правилами внутрішнього розпорядкуГімназії.

4.19. Батьки здобувачів освіти та особи, які їх замінюють, мають право:

- захищати відповідно до законодавства права та законні інтереси здобувачів освіти;

- звертатися до Гімназії, органів управління освітою з питань освіти;

- обирати заклад освіти, освітню програму, вид і форму здобуття дітьми відповідної освіти;

- брати участь у громадському самоврядуванні Гімназії, зокрема обирати і бути обраними до органів громадського самоврядування Гімназії;

- завчасно отримувати інформацію про всі заплановані у Гімназії та позапланові педагогічні, психологічні, медичні, соціологічні заходи, дослідження, обстеження, педагогічні експерименти та надавати згоду на участь у них дитини;

- брати участь у розробленні індивідуальної програми розвитку дитини та/або індивідуального навчального плану;

- отримувати інформацію про діяльність Гімназії, результати навчання своїх дітей (дітей, законними представниками яких вони є) і результати оцінювання якості освіти у Гімназії та її освітньої діяльності.

4.20. Батьки та особи, які їх замінюють, є відповідальними за здобуття дітьми повної загальної середньої освіти, їх виховання і зобов’язані:

- виховувати у дітей повагу до гідності, прав, свобод і законних інтересів людини, законів та етичних норм, відповідальне ставлення до власного здоров’я, здоров’я оточуючих і довкілля;

- сприяти виконанню дитиною освітньої програми та досягненню дитиною передбачених нею результатів навчання;

- поважати гідність, права, свободи і законні інтереси дитини та інших учасників освітнього процесу;

- дбати про фізичне і психічне здоров’я дитини, сприяти розвитку її здібностей;

- формувати навички здорового способу життя;

- формувати у дитини культуру діалогу, культуру життя у взаєморозумінні, мирі та злагоді між усіма народами, етнічними, національними, релігійними групами, представниками різних політичних і релігійних поглядів та культурних традицій, різного соціального походження, сімейного та майнового стану;

- настановами і особистим прикладом утверджувати повагу до суспільної моралі та суспільних цінностей, зокрема правди, справедливості, патріотизму, гуманізму, толерантності, працелюбства;

- формувати у дітей усвідомлення необхідності додержуватися Конституції та законів України, захищати суверенітет і територіальну цілісність України;

- виховувати у дитини повагу до державної мови та державних символів України, національних, історичних, культурних цінностей України, дбайливе ставлення до історико-культурного надбання України;

- дотримуватися установчих документів, правил внутрішнього розпорядку закладу освіти, а також умов договору про надання освітніх послуг (за наявності).

4.21. У разі невиконання батьками та особами, які їх замінюють, обов’язків, передбачених законодавством, Гімназія може порушувати в установленому порядку клопотання про відповідальність таких осіб, у тому числі позбавлення їх батьківських прав.

**V. Управління Гімназії та громадське самоврядування Гімназії**

5.1. Керівництво Гімназією здійснює директор, повноваження якого визначаються Законами України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту» спеціальними законами, цим Статутом та трудовим договором. Керівник Гімназії здійснює безпосереднє управління Гімназією і несе відповідальність за освітню, фінансово-господарську та іншу діяльність Гімназії. Керівник є представником Гімназії у відносинах з державними органами, органами місцевого самоврядування, юридичними та фізичними особами і діє без довіреності в межах своїх повноважень.

5.2. Керівник Гімназії призначається та звільняється з посади рішенням засновника або Органом управління. Керівник Гімназії призначається на посадуза результатами конкурсного відбору строком на шість років (строком на два роки для особи, яка призначається на посаду керівника Гімназії вперше) на підставі рішення конкурсної комісії, відповідно до Положення про конкурс на посаду керівника комунального закладу освіти, затвердженого рішенням Новоодеської міської ради Миколаївської області. Додаткові кваліфікаційні вимоги до керівника та порядок його обрання (призначення) визначаються Положенням.

5.2.1. Призначення та звільнення заступників керівника Гімназії здійснюється керівником Гімназії із дотриманням вимог Типового положення про атестацію педагогічних працівників (сертифікації).

5.3. Керівник Гімназії в межах наданих йому повноважень:

- організовує діяльність Гімназії;

- вирішує питання фінансово-господарської діяльності Гімназії;

- призначає на посаду та звільняє з посади заступників директора, педагогічних таінших працівників закладу, визначає їх функціональні обов’язки;

- забезпечує організацію освітнього процесу та здійснення контролю за виконанням освітніх програм;

- забезпечує функціонування внутрішньої системи забезпечення якості освіти;

- забезпечує умови для здійснення дієвого та відкритого громадського контролю за діяльністюГімназії;

- забезпечує своєчасне та якісне подання статистичної звітності;

- сприяє та створює умови для діяльності органів самоврядування Гімназії;

- сприяє здоровому способу життя здобувачів освіти та працівників Гімназії;

- здійснює інші повноваження, що делеговані засновником Гімназії або Органом управління та/або передбачені Законами України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», спеціальними законами.

5.4. Директор Гімназії є головою педагогічної ради - постійно діючого колегіального органу управління Гімназії. Усі педагогічні працівники Гімназії повинні брати участь у засіданнях педагогічної ради.

5.5. Засідання педагогічної ради проводяться у міру потреби, але не менш як чотири рази на рік.

5.6. Педагогічна рада Гімназії:

- планує роботу Гімназії;

- схвалює освітню (освітні) програму (програми) Гімназії та оцінює результативність її (їх) виконання;

- формує систему та затверджує процедури внутрішнього забезпечення якості освіти, включаючи систему та механізми забезпечення академічної доброчесності;

- розглядає питання щодо вдосконалення методичного забезпечення освітнього процесу;

- приймає рішення щодо переведення учнів (вихованців) до наступного класу і їх випуску, видачі документів про відповідний рівень освіти, нагородження за успіхи у навчанні;

- обговорює питання підвищення кваліфікації педагогічних працівників, розвитку їхньої творчої ініціативи, визначає заходи щодо підвищення кваліфікації педагогічних працівників, затверджує щорічний план підвищення кваліфікації педагогічних працівників;

- розглядає питання впровадження в освітній процес найкращого педагогічного досвіду та інновацій, участі в дослідницькій, експериментальній, інноваційній діяльності, співпраці з іншими закладами освіти, науковими установами, фізичними та юридичними особами, які сприяють розвитку освіти;

- ухвалює рішення щодо відзначення, морального та матеріального заохочення учнів (вихованців), працівників Гімназії та інших учасників освітнього процесу;

- розглядає питання щодо відповідальності учнів (вихованців), працівників Гімназії та інших учасників освітнього процесу за невиконання ними своїх обов’язків;

- має право ініціювати проведення позапланового інституційного аудиту та проведення громадської акредитації Гімназії;

- розглядає інші питання, віднесені Закономи України «Про освіту», «Проповну загальну середню освіту», спеціальними законами та/або цим Статутом до її повноважень.

Рішення педагогічної ради Гімназії вводяться в дію наказом керівника Гімназії.

5.7. У Гімназії можуть створюватися та діяти органи самоврядування.

5.8. Вищим колегіальним органом громадського самоврядування Гімназії є загальні збори (конференція) колективу Гімназії, що скликаються не менш як один раз на рік.Делегати загальних зборів (конференції) з правом вирішального голосу обираються пропорційно від таких трьох категорій:

- працівників Гімназії – зборами трудового колективу;

- здобувачів освіти – класними зборами;

- батьків – класними батьківськими зборами.

Кожна категорія обирає однакову кількість делегатів. Загальні збори (конференція) правочинні, якщо в їхній роботі бере участь не менше половини делегатів кожної з трьох категорій. Рішення приймається простою більшістю голосів присутніх делегатів.

Загальні збори (конференція) Гімназії:

* заслуховують звіт керівника Гімназії;

- розглядають питання освітньої, методичної, фінансово-господарської діяльності Гімназії;

- затверджують основні напрями вдосконалення освітнього процесу, розглядають інші найважливіші напрями діяльності Гімназії;

- приймають рішення про стимулювання праці керівників та інших працівників Гімназії.

Право скликати збори (конференцію) мають учасники освітнього процесу (делегати конференції), якщо за це висловилось не менше третини їх загальної кількості, директор закладу, Засновник, Орган управління.

5.9. У Гімназії за рішенням Засновника відповідно до спеціальних законів створюється і діє наглядова (піклувальна) рада Гімназії.

Наглядова (піклувальна) рада Гімназії сприяє вирішенню перспективних завдань її розвитку, залученню фінансових ресурсів для забезпечення її діяльності з основних напрямів розвитку і здійсненню контролю за їх використанням, ефективній взаємодії Гімназії з органами державної влади та органами місцевого самоврядування, науковою громадськістю, громадськими організаціями, юридичними та фізичними особами.

Основними завданнями піклувальної ради є:

* сприяння виконанню законодавства України щодо обов'язковості повної загальної середньої освіти;
* співпраця з органами виконавчої влади, організаціями, підприємствами, установами, закладами освіти, окремими громадянами, спрямована на поліпшення умов навчання і виховання учнів у закладі освіти;
* зміцнення навчально-виробничої, наукової, матеріально-технічної, культурно-спортивної, корекційно-відновної бази Гімназії;
* організація змістовного дозвілля, відпочинку та оздоровлення учнів, педагогічних працівників;
* стимулювання творчої праці педагогічних працівників та здобувачів освіти.

Наглядова (піклувальна) рада Гімназії:

* вносить пропозиції щодо зміни типу, статусу, вивчення іноземних мов та мов національних меншин;
* спільно з адміністрацією розглядає план роботи Гімназії та здійснює контроль за його виконанням;
* разом з адміністрацією здійснює контроль за виконанням Статуту Гімназії;
* сприяє формуванню мережі класів Гімназії, обґрунтовуючи її доцільність в органах виконавчої влади та місцевого самоврядування;
* заслуховуєзвітголовиради;
* виносить на розгляд педагогічної ради пропозиції щодо поліпшення організації позакласної та позашкільної роботи з учнями;
* виступає ініціатором проведення добродійних акцій;
* вносить на розгляд педагогічної ради пропозиції щодо морального і матеріального заохочення учасників освітнього процесу;
* сприяє створенню та діяльності центрів дозвілля, а також залучає громадськість, батьків (осіб, які їх замінюють) до участі в керівництві гуртками, іншими видами позакласної та позашкільної роботи, до проведення оздоровчих та культурно-масових заходів із здобувачами освіти;
* бере участь, за згодою батьків або осіб, які їх замінюють, в обстеженні житлово-побутових умов учнів, які перебувають в несприятливих соціально-економічних умовах;
* сприяє педагогічній освіті батьків;
* сприяє поповненню бібліотечного фонду та передплаті періодичних видань;
* розглядає питання здобуття обов'язкової загальної середньої освіти учнями;
* організовує громадський контроль за харчуванням і медичним обслуговуванням учнів;
* розглядає звернення учасників освітнього процесу з питань Гімназії;
* вносить пропозиції щодо морального і матеріального заохочення учасників освітнього процесу;
* може створювати постійні або тимчасові комісії з окремих напрямів роботи.

5.10. Порядок формування наглядової (піклувальної) ради, її відповідальність, перелік і строк повноважень, а також порядок її діяльності визначаються спеціальними законами та цим Статутом.

До складу наглядової (піклувальної) ради Гімназії можуть входити здобувачі освіти та працівники Гімназії.

Члени наглядової (піклувальної) ради Гімназії мають право брати участь у роботі колегіальних органів Гімназії з правом дорадчого голосу.

Наглядова (піклувальна) рада формується пропорційно з батьків здобувачів освіти та інших осіб, які залучені до освітнього процесу у порядку, що встановлюється Гімназією. Члени наглядової (піклувальної) ради обираються на загальних зборах (конференції) Гімназії шляхом голосування простою більшістю голосів.

Члени наглядової (піклувальної) ради працюють на громадських засадах.

Не допускається втручання членів наглядової (піклувальної) ради в освітній процес (відвідування уроків тощо) без згоди керівника Гімназії.

* випадках, коли хтось із членів наглядової (піклувальної)ради вибуває, на загальних зборах (конференції) на його місце обирається інша особа.

Наглядова (піклувальна) рада діє на засадах:

- пріоритету прав людини, гармонійного поєднання інтересів суспільства, держави;

- дотримання вимог законодавства України;

* самоврядування;
* колегіальності ухвалення рішень;
* добровільності і рівноправності членства;
* гласності.

Робота наглядової (піклувальної) ради планується довільно. Кількість засідань визначається їх доцільністю, але, як правило, не менш, ніж два рази на рік. Позачергові засідання можуть проводитись також на вимогу третини і більше її членів.

Засідання наглядової (піклувальної) ради є правомочним, якщо на ньому присутні не менше двох третин її членів.

Рішення наглядової (піклувальної) ради приймається простою більшістю голосів.

Наглядова (піклувальна) рада інформує про свою діяльність у доступній формі на зборах, на сайті Гімназії.

Рішення наглядової (піклувальної)ради в 7-денний термін доводяться до відома закладу освіти, батьків, громадськості, їх виконання організовується членами наглядової (піклувальної)ради.

Очолює наглядової (піклувальної) раду голова, який обирається шляхом голосування на її засіданні з числа членів наглядової (піклувальної) ради.

* числа членів наглядової (піклувальної) ради також обираються заступник та секретар. Голова наглядової (піклувальної) ради:
* скликає і координує роботу наглядової (піклувальної) ради;
* готує і проводить засідання, затверджує рішення наглядової (піклувальної) ради;
* визначає функції заступника, секретаря та інших членів;
* представляє наглядову (піклувальну) раду в установах, підприємствах та організаціях з питань, віднесених до її повноважень.

Голова наглядової (піклувальної) ради має право делегувати свої повноваження членам наглядової (піклувальної) ради.

5.11. Наглядова (піклувальна) рада має право:

* брати участь у визначенні стратегії розвитку Гімназії та контролювати її виконання;
* сприяти залученню додаткових джерел фінансування;
* аналізувати та оцінювати діяльність Гімназії та його керівника;
* контролювати виконання кошторису і вносити відповідні рекомендації та пропозиції, що є обов’язковими для розгляду керівником Гімназії.
1. **Прозорість та інформаційна відкритість Гімназії**

6.1. Гімназія формує відкриті та загальнодоступні ресурси з інформацією про свою діяльність та оприлюднює таку інформацію.

6.2. Гімназія забезпечує на офіційному сайті відкритий доступ до такої інформації та документів:

* Статут Гімназії;
* ліцензії на провадження освітньої діяльності;
* структура та органи управлінняГімназії;
* територія обслуговування, закріплена за Гімназією;
* фактична кількість осіб, які навчаються у Гімназії;
* мова (мови) освітнього процесу;
* результати моніторингу якості освіти;
* річний звіт про діяльність Гімназії;
* правила прийому до Гімназії;
* умови доступності Гімназії для навчання осіб з особливими освітніми потребами;
* інша інформація, що оприлюднюється за рішенням Гімназії або на вимогу законодавства.

**VII. Матеріально-технічна базата фінансово-господарська діяльність Гімназії**

7.1. Матеріально-технічна база Гімназії включає будівлі, споруди, землю, комунікації, обладнання, інші матеріальні цінності, вартість яких відображено у балансі.

7.2. Майно Гімназії перебуває у комунальній власності Новоодеської міської територіальної громади.

7.3. Гімназія, відповідно до чинного законодавства, користується землею, іншими природними ресурсами і несе відповідальність за дотримання вимог та норм з їх охорони. Збитки, завдані Гімназії внаслідок порушення її майнових прав іншими юридичними та фізичними особами, відшкодовуються відповідно до чинного законодавства.

7.4. Об’єкти та майно Гімназії не підлягають приватизації чи використанню не за освітнім призначенням.

7.5. Фінансування Гімназії здійснюється відповідно до чинного законодавства.

7.6. Фінансово-господарська діяльність Гімназії проводиться відповідно до Бюджетного кодексу України, Законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», спеціальних законів,Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» та інших нормативно-правових актів.

7.7. Джерелами фінансування Гімназії є:

* кошти державного та місцевого бюджетів у розмірі, передбаченому нормативами фінансування загальної середньої освіти для забезпечення освітнього процесу в обсязі, визначеному Державним стандартом загальної середньої освіти;
* благодійні внески юридичних та фізичних осіб;
* інші джерела, не заборонені законодавством.

7.8. Гімназія є неприбутковою установою. Доходи Гімназії використовуються виключно для фінансування видатків на її утримання, реалізації мети (цілей, завдань) та напрямів діяльності, визначених цим Статутом.

7.9. Порядок діловодства в Гімназії визначається керівником закладу відповідно до законодавства України.

Бухгалтерський облік здійснюється через централізовану бухгалтерію управління освіти (Орган управління).

7.10. Штатний розпис Гімназії затверджуються керівником закладу на підставі Типових штатних нормативів закладів освіти, затверджених центральним органом виконавчої влади, що забезпечує формування та реалізує державну політику у сфері освіти та погоджується з управлінням освіти Новоодеської міської ради Миколаївської області.

**VIII. Міжнародне співробітництво**

8.1. Гімназія має право укладати угоди про співробітництво, встановлювати прямізв'язки з закладами освіти інших країн, міжнародними організаціями, фондами у встановленому законодавством порядку за погодженням з органом управління.

8.2. Гімназія, педагогічні працівники і здобувачі освіти можуть брати участь у реалізації міжнародних проектів та програм.

**IX. Контроль за діяльністю Гімназії**

9.1. Державний нагляд (контроль) за освітньою діяльністю Гімназії здійснюється з метою реалізації єдиної державної політики в сфері загальної середньої освіти та спрямований на забезпечення інтересів суспільства щодо належної якості освіти та освітньої діяльності.

9.2. Державний нагляд (контроль) за діяльністю Гімназії здійснюється центральним органом виконавчої влади із забезпечення якості освіти та її територіальними органами відповідно до Закону України «Про освіту», Закону України «Про повну загальну середню освіту».

Центральний орган виконавчої влади із забезпечення якості освіти та його територіальні органи проводять інституційний аудит закладу освіти відповідно до Закону України «Про освіту» і позапланові перевірки у порядку, передбаченому Законом України «Про основні засади державного нагляду (контролю) у сфері господарської діяльності».

9.3. Єдиним плановим заходом державного нагляду (контролю) за освітньою діяльністю Гімназії є інституційний аудит закладу, що проводиться один раз на 10 років центральним органом виконавчої влади із забезпечення якості освіти.

9.4. Громадський нагляд (контроль) за освітньою діяльністю закладу освіти здійснюється суб’єктами громадського нагляду (контролю) відповідно до Закону України «Про освіту», інших нормативних документів.

9.5. Результати інституційного аудиту оприлюднюються на сайтах Гімназії, Засновника, Органу управління та органу, що здійснював інституційний аудит.

9.6. Засновник Гімназії або Орган управління:

* здійснює контроль відповідно до чинного законодавства та дотриманням установчих документів Гімназії;
* здійснює контроль за фінансово-господарською діяльністю Гімназії;
* здійснює контроль за недопущенням привілеїв чи обмежень (дискримінації) за ознаками раси, кольору шкіри, політичних, релігійних та інших переконань, статі, віку, інвалідності, етнічного та соціального походження, сімейного та майнового стану, місця проживання, за мовними або іншими ознаками.

**X. Припинення діяльності**

10.1. Припинення діяльності Гімназії здійснюється шляхом її реорганізації (злиття, приєднання, поділу, перетворення) або ліквідації – за рішенням Засновника, а у випадках передбачених законодавством України – за рішенням суду.

Рішення про реорганізацію, ліквідацію чи перепрофілювання (зміну типу) Гімназії приймається Новоодеською міською радою Миколаївської області у порядку, встановленому чинним законодавством.

При реорганізації, ліквідації чи перепрофілюванні (зміні типу) Гімназії її працівникам і здобувачам освіти гарантовано дотримання їх прав, відповідно до чинного законодавства.

10.2. Ліквідація проводиться ліквідаційною комісією, призначеною Засновником, а у випадках ліквідації за рішенням господарського суду – ліквідаційною комісією, призначеною цим органом.

10.3. У випадку реорганізації права та зобов’язання Гімназії переходять до правонаступників, визначних Засновником.