

НОВООДЕСЬКА МІСЬКА РАДА

МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

**Р І Ш Е Н Н Я**

18 липня 2025 року м. Нова Одеса **№** 468

**Про внесення змін до обсягу**

**міжбюджетних трансфертів**

**на 2025 рік**

Відповідно до Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", статті 23 Бюджетного кодексу України, пункту 3 рішення міської ради від 11 грудня 2024 року №15 "Про бюджет Новоодеської міської територіальної громади на 2025 рік", постанови Кабінету Міністрів України від 14 липня 2025 року №819 "Деякі питання розподілу та перерозподілу освітньої субвенції на 2025 рік», виконавчий комітет міської ради

**ВИРІШИВ:**

1. Взяти до відома інформацію начальника фінансового управління міської ради Литвиненко Т.Г. щодо необхідності внесення змін до обсягу міжбюджетних трансфертів на 2025 рік.

2. Внести зміни в доходні джерела загального фонду міського бюджету.

2.1 Збільшити доходи загального фонду міського бюджету за рахунок:

- освітньої субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам (КБКД 41033900) на суму 16 123 200 грн.

3. Внести зміни до видаткової частини загального фонду міського бюджету.

3.1. Збільшити видатки загального фонду міського бюджету по головних розпорядниках коштів:

3.1.1 Управлінню освіти Новоодеської міської ради на суму 16 123 200 грн., у тому числі:

- надання загальної середньої освіти закладами загальної середньої освіти за рахунок освітньої субвенції (КПКВКМБ 0611031) на 16 123 200 грн.

4. Управлінню освіти Новоодеської міської ради внести зміни до кошторисних призначень та забезпечити цільове використання коштів.

5. Контроль за виконанням цього рішення з подальшим затвердженням рішенням міської ради покласти на начальника фінансового управління Новоодеської міської ради Литвиненко Т.Г.

**Міський голова Олександр ПОЛЯКОВ**



НОВООДЕСЬКА МІСЬКА РАДА

МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

**Р І Ш Е Н Н Я**

18 липня 2025 року м. Нова Одеса **№** 469

**Про затвердження розрахунку різниці в**

**тарифах на житлово - комунальні послуги**

**по КП "Новоодеський міський водоканал"**

Відповідно до статті 30 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні та рішення Новоодеської міської ради від 11 грудня 2024 року № 4 "Про затвердження Програми відшкодування різниці в тарифах комунальному підприємству "Новоодеський міський водоканал" на житлово - комунальні послуги для населення на 2025 рік, виконавчий комітет міської ради

**ВИРІШИВ:**

1. Затвердити розрахунок різниці в тарифах на житлово - комунальні послуги по комунальному підприємству "Новоодеський міський водоканал" за червень 2025 року в сумі 199800,0 (сто дев'яносто дев'ять тисяч вісімсот гривень 00 коп.) грн. (згідно додатку).
2. Відділу бухгалтерського обліку та звітності (Яркова) здійснити виплату різниці в тарифах на житлово - комунальні послуги комунальному підприємству "Новоодеський міський водоканал" за червень 2025 року в сумі 199800,0 (сто дев'яносто дев'ять тисяч вісімсот гривень 00 коп.) грн.
3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови Злу С.Л.

###### Міський голова Олександр ПОЛЯКОВ

Додаток

до рішення виконавчого комітету

Новоодеської міської ради

від 18.07.2025 року № 469

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення виконавчого комітету

Новоодеської міської ради

від 18.07.2025 року № 469

Розрахунок різниці в тарифах на житлово - комунальні послуги

по комунальному підприємству "Новоодеський міський водоканал"

(код ЄДРПОУ 36514389)

за червень 2025 року

| Період | Фактичні нарахування згідно із затвердженими для населення тарифами, куб.м./грн. | Фактичні витрати з надання послуг для населення  (повна собівартість),  грн. | Різниця між фактичними витратами та фактичними нарахування, грн. | Сума, що відшкодована за попередній період, грн. | Обсяг заборгованості по різниці в тарифах, грн. |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Січень - червень  2025 року | 73199/1097985,0 | 3074358,0 | 1976373,00 | 1776573,0 | 199800,0 |



НОВООДЕСЬКА МІСЬКА РАДА

МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

**Р І Ш Е Н Н Я**

18 липня 2025 року м. Нова Одеса **№** 470

**Про надання дозволу на встановлення**

**паркувальних бар’єрів за адресою**

**м. Нова Одеса, вул. Центральна № 221**

Відповідно до Закону України «Про благоустрій населених пунктів», керуючись статтею 30 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», розглянувши звернення мешканців будинку №221 по вул. Центральна в м. Нова Одеса, виконавчий комітет міської ради

**ВИРІШИВ:**

1. [Надати дозвіл мешканцям будинку № 221 по вул. Центральна м. Нова Одеса на встановлення паркувальних бар’єрів на землях загального користування біля їх будинку (згідно додатку)](https://drive.google.com/file/d/1lvUrG_S92ixHzwO_IFJvI1TT__Eb0i6S/view?usp=drive_link).
2. Витрати по встановленню паркувальних бар’єрів покласти на мешканців будинку № 221 по вул. Центральна в м. Нова Одеса.
3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на заступника міського голови Журбу І.М.

**Міський голова Олександр ПОЛЯКОВ**

Додаток до рішення

виконавчого комітету

Новоодеської міської ради

від 18.07.2025р. № 470

СХЕМА

встановлення паркувальних бар’єрів біля будинку № 221

по вул. Центральна м. Нова Одеса







НОВООДЕСЬКА МІСЬКА РАДА

МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

**Р І Ш Е Н Н Я**

18 липня 2025 року м. Нова Одеса **№** 471

**Про внесення змін до рішення виконавчого**

**комітету Новоодеської міської ради**

**від 17.01.2025 року № 10**

Відповідно до статті 52, 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», відповідно до Указу Президента України від 03.12.2020 року №533/2020 «Про забезпечення створення безбар’єрного простору в України», розпорядження Кабінету Міністрів України від 14.04.2021 року № 366-р «Про схвалення Національної стратегії із створення безбар’єрного простору в України на період до 2030 року», враховуючи рекомендації протоколу засідання Ради безбар’єрності щодо реалізації Національної стратегії із створення безбар’єрного простору в Україні на період до 2030 року від 23 грудня 2024 року, керуючись «Методичними рекомендаціями зі створення місцевих рад безбар’єрності», виконавчий комітет міської ради

**ВИРІШИВ:**

1. Внести зміни в рішення виконавчого комітету Новоодеської міської ради від 17 січня 2025 року № 10 «Про створення Ради безбар’єрності Новоодеської міської ради» виклавши Додаток 1 в новій редакції, що додається.

2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови Журбу І.М.

**Міський голова Олександр ПОЛЯКОВ**

Додаток

ЗАТВЕРДЖЕНО

рішення виконавчого комітету

Новоодеської міської ради

від 18.07.2025 № 471

**СКЛАД**

Ради безбар’єрності Новоодеської міської ради

| **Голова комісії:** | |
| --- | --- |
| ПОЛЯКОВ Олександр | Міський голова |
| **Заступник голови комісії:** | |
| ЖУРБА Ігор | Заступник міського голови |
| **Секретар комісії:** | |
| ЮХИМЕНКО Вікторія | Начальник відділу містобудування, архітектури, розвитку інфраструктури апарату виконавчого комітету Новоодеської міської ради |
| **Члени комісії:** | |
| ЩЕРБИНА Віктор | Начальник відділу ЖКГ та ЦЗ апарату виконавчого комітету Новоодеської міської ради |
| МОЛЧАНОВСЬКА Надія | Начальник управління освіти Новоодеської міської ради |
| ТИЩЕНКО Олена | Начальник відділу культури, молоді та спорту Новоодеської міської ради |
| ВЕНГЕРОВСЬКА Тетяна | Начальник управління соціального захисту населення Новоодеської міської ради |
| ЛИТВИНЕНКО Юрій | Головний спеціаліст відділу ЖКГ та ЦЗ апарату виконавчого комітету Новоодеської міської ради |
| МАРТИЧ Ганна | Голова постійної комісії з питань комунальної власності, благоустрою та інвестицій |
| ІГНАТОВА Валентина | Голова громадської організації «Новоодеська міська організація Всеукраїнської організації Союз осіб з інвалідністю України» (за узгодженням) |
| НОФЕНКО Олександр | Голова громадської організації «Новоодеський районний союз ветеранів та учасників антитерористичної операції» (за узгодженням) |



НОВООДЕСЬКА МІСЬКА РАДА

МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

**Р І Ш Е Н Н Я**

18 липня 2025 року м. Нова Одеса **№** 472

**Про присвоєння адреси об'єкту нерухомості**

**(м.Нова Одеса, вул.Спаська, 59-А)**

Керуючись пунктом 10 частини "Б" статті 30 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", постановою Кабінету Міністрів України від 25.12.2015 року № 1127 "Про затвердження Порядку державної реєстрації прав на нерухоме та їх обтяжень", на виконання 261-265 Законом України «Про регулювання містобудівної діяльності», Постанови Кабінету Міністрів України від 07.07.2021 року № 690 «Про затвердження порядку присвоєння адрес об’єктам будівництва, об’єктам нерухомого майна», на підставі заяви від 18.07.2025 року № PA01:9209-3467-6961-8030 (заявник Особа, РНОКПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) про присвоєння адреси, витягу з Державного реєстру речових прав від \_\_\_\_\_\_\_\_ року № \_\_\_\_\_\_\_\_ про земельну ділянку кадастровий номер \_\_\_\_\_\_, технічного паспорту від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ року, реєстраційний номер в Реєстрі будівельної діяльності: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, витягу з Реєстру будівельної діяльності Єдиної державної електронної системи у сфері будівництва – реєстраційний номер декларації про готовність до експлуатації об’єкта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, з метою присвоєння адреси закінченому будівництвом об'єкту (після прийняття в експлуатацію), виконавчий комітет міської ради

**ВИРІШИВ:**

1. Присвоїти адресу житловому будинку садибного типу, який збудований на земельній ділянці кадастровий номер: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по вул.\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в м.Нова Одеса Новоодеської територіальної громади Миколаївського району, Миколаївської області та введений в експлуатацію на підставі декларації про готовність до експлуатації об’єкта \_\_\_\_\_\_\_\_: «Україна, Миколаївська область, Миколаївський район, Новоодеська територіальна громада, місто Нова Одеса, вулиця Спаська, будинок 59-А».

2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови Журбу І.М.

**Міський голова Олександр ПОЛЯКОВ**



НОВООДЕСЬКА МІСЬКА РАДА

МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

**Р І Ш Е Н Н Я**

18 липня 2025 року м. Нова Одеса **№** 473

**Про присвоєння адреси об'єкту нерухомості**

**(м.Нова Одеса, вул.Торгова, 2, прим.6)**

Керуючись пунктом 10 частини "Б" статті 30 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", постановою Кабінету Міністрів України від 25.12.2015 року № 1127 "Про затвердження Порядку державної реєстрації прав на нерухоме та їх обтяжень", на виконання 261-265 Законом України «Про регулювання містобудівної діяльності», Постанови Кабінету Міністрів України від 07.07.2021 року № 690 «Про затвердження порядку присвоєння адрес об’єктам будівництва, об’єктам нерухомого майна», на підставі заяви від 18.07.2025 року № PA01:9203-7696-3714-3950 (заявник Особа, РНОКПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) про присвоєння адреси, технічного паспорта інвентаризаційна справа № \_\_\_\_\_\_, договору купівлі-продажу від \_\_\_\_\_\_\_ року \_\_\_\_\_\_\_, з метою упорядкування нумерації об’єктів нерухомого майна виконавчий комітет міської ради

**ВИРІШИВ:**

1. Присвоїти адресу нежилому приміщенню в магазині № 29по вул.Торгова, 2 в м.Нова Одеса Новоодеської територіальної громади Миколаївського району, Миколаївської області: «Україна, Миколаївська область, Миколаївський район, Новоодеська територіальна громада, місто Нова Одеса, вулиця Торгова, будинок 2, приміщення 6».

2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови Журбу І.М.

**Міський голова Олександр ПОЛЯКОВ**



НОВООДЕСЬКА МІСЬКА РАДА

МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

**Р І Ш Е Н Н Я**

18 липня 2025 року м. Нова Одеса **№** 474

**Про присвоєння адреси об'єкту нерухомості**

**(м.Нова Одеса, вул.Торгова, 2-Е)**

Керуючись пунктом 10 частини "Б" статті 30 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", постановою Кабінету Міністрів України від 25.12.2015 року № 1127 "Про затвердження Порядку державної реєстрації прав на нерухоме та їх обтяжень", на виконання 261-265 Законом України «Про регулювання містобудівної діяльності», Постанови Кабінету Міністрів України від 07.07.2021 року № 690 «Про затвердження порядку присвоєння адрес об’єктам будівництва, об’єктам нерухомого майна», на підставі заяви від 18.07.2025 року № PA01:9206-0205-0199-7206 (заявник Особа, РНОКПП \_\_\_\_\_\_\_\_) про присвоєння адреси, технічного паспорта реєстраційний номер № \_\_\_\_\_\_\_\_, договору купівлі-продажу від \_\_\_\_\_\_ року № \_\_\_\_\_\_, з метою упорядкування нумерації об’єктів нерухомого майна виконавчий комітет міської ради

**ВИРІШИВ:**

1. Присвоїти адресу магазину № 29/1 «Промтовари»в м.Нова Одеса по вул.Торгова, Миколаївської області: «Україна, Миколаївська область, Миколаївський район, Новоодеська територіальна громада, місто Нова Одеса, вулиця Торгова, будинок 2-Е».

2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови Журбу І.М.

**Міський голова Олександр ПОЛЯКОВ**



НОВООДЕСЬКА МІСЬКА РАДА

МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

**Р І Ш Е Н Н Я**

18 липня 2025 року м. Нова Одеса **№** 475

**Про присвоєння адреси об'єкту нерухомості**

**(м.Нова Одеса, вул.Центральна, 355-А)**

Керуючись пунктом 10 частини "Б" статті 30 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", постановою Кабінету Міністрів України від 25.12.2015 року № 1127 "Про затвердження Порядку державної реєстрації прав на нерухоме та їх обтяжень", на виконання 261-265 Законом України «Про регулювання містобудівної діяльності», Постанови Кабінету Міністрів України від 07.07.2021 року № 690 «Про затвердження порядку присвоєння адрес об’єктам будівництва, об’єктам нерухомого майна», на підставі заяви від 18.07.2025 року № PA01:\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (заявник Особа, РНОКПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) про присвоєння адреси, витягу з Державного реєстру речових прав від \_\_\_\_\_\_ року № \_\_\_\_\_\_\_\_ про земельну ділянку кадастровий номер \_\_\_\_\_\_\_\_\_, технічного паспорту від \_\_\_\_\_\_\_ року, реєстраційний номер в Реєстрі будівельної діяльності: ТІ01:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, витягу з Реєстру будівельної діяльності Єдиної державної електронної системи у сфері будівництва – реєстраційний номер декларації про готовність до експлуатації об’єкта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, з метою присвоєння адреси закінченому будівництвом об'єкту (після прийняття в експлуатацію), виконавчий комітет міської ради

**ВИРІШИВ:**

1. Присвоїти адресу житловому будинку садибного типу, який збудований на земельній ділянці кадастровий номер: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по вул.Центральна в м.Нова Одеса Новоодеської територіальної громади Миколаївського району, Миколаївської області та введений в експлуатацію на підставі декларації про готовність до експлуатації об’єкта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_: «Україна, Миколаївська область, Миколаївський район, Новоодеська територіальна громада, місто Нова Одеса, вулиця Центральна, будинок 355-А».

2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови Журбу І.М.

**Міський голова Олександр ПОЛЯКОВ**



НОВООДЕСЬКА МІСЬКА РАДА

МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

**Р І Ш Е Н Н Я**

18 липня 2025 року м. Нова Одеса **№** 476

**Про присвоєння адреси об'єкту нерухомості**

**(м.Нова Одеса, вул.Ювілейна, 25-А)**

Керуючись пунктом 10 частини "Б" статті 30 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", постановою Кабінету Міністрів України від 25.12.2015 року № 1127 "Про затвердження Порядку державної реєстрації прав на нерухоме та їх обтяжень", на виконання 261-265 Законом України «Про регулювання містобудівної діяльності», Постанови Кабінету Міністрів України від 07.07.2021 року № 690 «Про затвердження порядку присвоєння адрес об’єктам будівництва, об’єктам нерухомого майна», на підставі заяви від 18.07.2025 року № PA01:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (заявник Особа, РНОКПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) про присвоєння адреси, витягу з Державного реєстру речових прав від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ року № \_\_\_\_\_\_\_\_\_ про земельну ділянку кадастровий номер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, технічного паспорту від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ року, реєстраційний номер в Реєстрі будівельної діяльності: ТІ01:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, витягу з Реєстру будівельної діяльності Єдиної державної електронної системи у сфері будівництва – реєстраційний номер декларації про готовність до експлуатації об’єкта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, з метою присвоєння адреси закінченому будівництвом об'єкту (після прийняття в експлуатацію), виконавчий комітет міської ради

**ВИРІШИВ:**

1. Присвоїти адресу житловому будинку садибного типу, який збудований на земельній ділянці кадастровий номер: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по вул.Ювілейна в м.Нова Одеса Новоодеської територіальної громади Миколаївського району, Миколаївської області та введений в експлуатацію на підставі декларації про готовність до експлуатації об’єкта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_: «Україна, Миколаївська область, Миколаївський район, Новоодеська територіальна громада, місто Нова Одеса, вулиця Ювілейна, будинок 25-А».

2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови Журбу І.М.

**Міський голова Олександр ПОЛЯКОВ**



НОВООДЕСЬКА МІСЬКА РАДА

МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

**Р І Ш Е Н Н Я**

18 липня 2025 року м. Нова Одеса **№** 477

**Про внесення змін до рішення виконавчого**

**комітету Новоодеської міської ради**

**від 09.07.2020 року № 63 «Про утворення**

**постійно діючої комісії з питань поводження**

**з безхазяйними відходами на території**

**Новоодеської міської ради**

       Керуючись Законами України "Про місцеве самоврядування в Україні", "Про охорону навколишнього природного середовища", "Про відходи", відповідно до Порядку виявлення та обліку безхазяйних відходів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 03.08.1998 р. № 1217, у зв’язку з кадровими змінами, що відбулися в апараті виконавчого комітету Новоодеської міської ради,  виконавчий комітет міської ради

**ВИРІШИВ**:

1. Внести зміни до рішення виконавчого комітету Новоодеської міської ради від 09.07.2020 року № 63 «Про утворення постійно діючої комісії з питань поводження з безхазяйними відходами на території Новоодеської міської ради» виклавши додаток 1 в новій редакції, що додається.

2.Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови Журбу І.М.

**Міський голова Олександр ПОЛЯКОВ**

Додаток

до рішення виконавчого комітету

Новоодеської міської ради

від 18 липня 2025 року № 477

**Склад**

**постійно діючої комісії**

**з питань поводження** **з безхазяйними відходами**

**на  території Новоодеської міської ради**

**Голова комісії**: Журба Ігор Миколайович - заступник міського голови.

**Секретар комісії**: Литвиненко Юрій Іванович - головний спеціаліст відділу з питань житлово-комунального господарства та цивільного захисту.

**Члени комісії:**

Дзензура Михайло Леонідович - в.о. директора  КП "Правопорядок"

Пилипець Ольга Зіновіївна - інспектор КП "Правопорядок"

Щербина Віктор Віталійович - начальник відділу з питань житлово-комунального господарства та цивільного захисту

Полівко Сергій Михайлович - головний спеціаліст відділу з питань житлово-комунального господарства та цивільного захисту,

Глухман Анна Леонідівна - головний спеціаліст відділу з питань земельних відносин та екології

Гойман Юлія Анатоліївна - головний спеціаліст відділу з питань земельних відносин та екології



НОВООДЕСЬКА МІСЬКА РАДА

МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

**Р І Ш Е Н Н Я**

18 липня 2025 року м. Нова Одеса **№** 478

**Про зняття з обліку громадян, які**

**потребують поліпшення житлових**

**умов**

Відповідно до статті 30 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, Правил обліку громадян, які потребують поліпшення житлових умов, і надання їм жилих приміщень в Українській РСР, затверджених рішенням Ради Міністрів Української РСР від 11.12.1984 № 470, Закону України «Про житловий фонд соціального призначення», статті 25 Цивільного Кодексу України та розглянувши пропозиції громадської комісії з житлових питань при виконавчому комітеті міської ради (протокол № 22 від 07.07.2025 р.), враховуючи звернення Гутовської Я.С., виконавчий комітет міської ради

**ВИРІШИВ:**

1. Зняти з обліку осіб, які потребують поліпшення житлових умов (квартирного обліку):

* Гутовську Яну Сергіївну, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ р.н., порядковий номер в загальній черзі – 111, порядковий номер з правом позачергового отримання житла – 55, порядковий номер з правом позачергового отримання соціального житла – 3, у зв’язку з поданою заявою.

1. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови Журбу І.М.

**Міський голова Олександр ПОЛЯКОВ**



НОВООДЕСЬКА МІСЬКА РАДА

МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

**Р І Ш Е Н Н Я**

18 липня 2025 року м. Нова Одеса **№** 479

**Про видачу дублікату свідоцтва**

**про право особистої власності**

**на житловий будинок**

Керуючись ст. 40 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", "Порядком видачі дубліката свідоцтва про право власності на об'єкти нерухомого майна спадкоємцям майна, у разі втрати, крадіжки або пошкодження оригіналу документа", затвердженим рішенням виконкому від 20.05.2015 № 41, розглянувши звернення Особа про надання дублікату свідоцтва про право особистої власності на житловий будинок та додані до запиту документи, виконавчий комітет міської ради

**ВИРІШИВ:**

1. Видати дублікат свідоцтва про право особистої власності на житловий будинок за адресою:

м. Нова Одеса, вул. Леніна, № \_\_\_\_\_\_, який належить Особа.

2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови Журбу І.М.

**Міський голова Олександр ПОЛЯКОВ**



НОВООДЕСЬКА МІСЬКА РАДА

МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

**Р І Ш Е Н Н Я**

18 липня 2025 року м. Нова Одеса **№** 480

**Про надання дозволу на розміщення**

**зовнішньої реклами ТОВ "ВЕРЕСЕНЬ**

**ПЛЮС»**

Керуючись пунктом 13 частини "а" статті 30 та частиною 6 статті 59 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", відповідно до пункту 20 Правил розміщення зовнішньої реклами на території Новоодеської міської ради, рішення № 6 від 18.08.2017 року "Про регулювання розміщення зовнішньої реклами на території м. Нова Одеса", розглянувши заяву товариства з обмеженою відповідальністю "ВЕРЕСЕНЬ ПЛЮС" та пропозиції Робочого органу з питань розміщення зовнішньої реклами на території Новоодеської міської ради, виконавчий комітет міської ради

**ВИРІШИВ**:

1. Надати дозвіл товариству з обмеженою відповідальністю "ВЕРЕСЕНЬ ПЛЮС" за адресою: м. Нова Одеса, вул. Центральна, 193 на розміщення зовнішньої реклами у вигляді рекламних засобів, які складаються з фасадної світлової вивіски розміром 900 мм х 600 мм (кількість 1 шт.), фасадної світлової вивіски розміром 1500 мм х 500 мм (кількість 1 шт.), фасадної світлової вивіски розміром 9000 мм х 700 мм (кількість 1 шт.), інформаційного плакату розміром 650 х 800 мм (кількість 4 шт.), інформаційних плакатів розміром 3300 мм х 2500 мм (кількість 3 шт.) строком на 5 років.
2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови Журбу І.М.

**Міський голова Олександр ПОЛЯКОВ**



НОВООДЕСЬКА МІСЬКА РАДА

МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

**Р І Ш Е Н Н Я**

18 липня 2025 року м. Нова Одеса **№** 481

**Про повторне проведення конкурсу з визначення суб’єкта господарювання на здійснення операцій зі збирання та перевезення побутових відходів на території старостинських округів Новоодеської міської ради**

Керуючись підпунктом 23 пункту "а" статті 30 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", Постановою Кабінету Міністрів від 08.08.2023 року № 835 "Про затвердження Правил надання послуги з управління побутовими відходами та типових договорів про надання послуги з управління побутовими відходами", Порядком проведення конкурсу на здійснення операцій із збирання та перевезення побутових відходів, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 25.08.2023 року № 918, у зв’язку з необхідністю визначення суб’єкта господарювання на здійснення операцій зі збирання та перевезення побутових відходів на території старостинських округів Новоодеської міської ради та розглянувши протокол № 1 засідання конкурсної комісії з визначення суб’єктів господарювання на здійснення операцій зі збирання та перевезення побутових відходів на території старостинських округів Новоодеської міської ради від 30.06.2025 року, виконавчий комітет міської ради

**ВИРІШИВ:**

1. Визнати конкурс з визначення суб’єкта господарювання на здійснення операцій зі збирання та перевезення побутових відходів на території старостинських округів Новоодеської міської ради таким, що не відбувся.

2. Повторно провести конкурс з визначення суб’єкта господарювання на здійснення операцій зі збирання та перевезення побутових відходів на території старостинських округів Новоодеської міської ради.

3. Затвердити конкурсну документацію (Додаток 1).

4. Створити та затвердити склад конкурсної комісії (Додаток 2).

5. Відділу забезпечення депутатської діяльності та зв’язків з громадськістю (Дрозд О.) оприлюднити на офіційному сайті Новоодеської міської ради оголошення про проведення конкурсу з визначення суб’єктів господарювання на здійснення операцій із збирання та перевезення побутових відходів на території старостинських округів Новоодеської міської ради.

6. Контроль за виконанням цього рішення покласти на заступника міського голови Журбу І.М.

**Міський голова Олександр ПОЛЯКОВ**

Додаток 1

до рішення виконавчого комітету

Новоодеської міської ради

від 18.07.2025 р. № 481

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення виконавчого комітету

Новоодеської міської ради

Від 18.07.2025 року № 481

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦІЯ**

1. **Найменування, місцезнаходження організатора конкурсу:**

Виконавчий комітет Новоодеської міської ради, Миколаївська обл., м. Нова Одеса, вул. Центральна, 208, 56602, Україна, тел. (05167) 2-14-38.

1. **Підстава для проведення конкурсу:**

Рішення виконавчого комітету Новоодеської міської ради від 18.07.2025 року № 481.

1. **Місце і час проведення конкурсу, прізвище та посада, номер телефону осіб, в яких можна ознайомитися з умовами надання послуг з вивезення побутових відходів:**

29.08.2025 року за адресою: Миколаївська обл., м. Нова Одеса, вул. Центральна, 208 об 1100 годині.

Журба Ігор Миколайович – заступник міського голови, голова конкурсної комісії, тел. (05167) 2-14-38.

Литвиненко Юрій Іванович – головний спеціаліст відділу ЖКГ та ЦЗ, секретар комісії, тел.(01567) 2-14-38.

e-mail: [nmiskarada@gmail.com](mailto:nmiskarada@gmail.com)

1. Очікуваний (прогнозний) економічно обґрунтований розрахунковий рівень тарифів на збирання та перевезення побутових відходів – 712,50 грн. (За умови обслуговування маршруту сміттєвозом АТ-4022 на шасі DAYUN CGC1120 (новий транспорт), на місцях будуть встановлені контейнери розміром 1.1 м3 та в кожного населеному пункті буде організоване збирання побутових відходів. Вивіз побутових відходів здійснюватиметься 1 раз на 7 днів згідно маршруту)
2. **Кваліфікаційні вимоги до учасників конкурсу:**

| Кваліфікаційні вимоги | | Критерії відповідності |
| --- | --- | --- |
| Основні кваліфікаційні вимоги | | |
| 1. | Наявність транспортних засобів спеціального призначення для збирання та перевезення відповідного виду побутових відходів | 1) достатня кількість транспортних засобів спеціального призначення, що забезпечують перевезення визначеного обсягу відповідного виду побутових відходів, які утворюються на об’єкті конкурсу, що підтверджується: |
| довідкою-розрахунком про наявні транспортні засоби спеціального призначення для забезпечення перевезення обсягу відповідного виду побутових відходів за об’єктом конкурсу; |
| довідкою-характеристикою транспортних засобів спеціального призначення; |
| копіями свідоцтв про реєстрацію власних транспортних засобів спеціального призначення та/або договором про оренду таких транспортних засобів; |
| копіями протоколів перевірки технічного стану транспортних засобів спеціального призначення |
| 2) перевага надається учасникові конкурсу, який має у власності більшу кількість транспортних засобів спеціального призначення, що можуть перевозити більший обсяг певного виду побутових відходів за об’єктом конкурсу |
| 2. | Підтримання належного санітарного стану транспортних засобів спеціального призначення для збирання та перевезення побутових відходів | 1) наявне власне або орендоване обладнання для миття транспортних засобів спеціального призначення, що підтверджується довідкою про наявне обладнання для миття транспортних засобів спеціального призначення або договором про надання відповідних послуг |
| 2) перевага надається учасникові конкурсу, який має у власності обладнання для миття транспортних засобів спеціального призначення |
| 3. | Зберігання транспортних засобів спеціального призначення для перевезення побутових відходів | 1) забезпечення зберігання транспортних засобів спеціального призначення здійснюється на власній чи орендованій території або на автостоянках, що підтверджується довідкою про зберігання транспортних засобів спеціального призначення на власній території, договором про оренду такої території або договором про зберігання транспортних засобів на автостоянках |
| 2) перевага надається учасникові конкурсу, який має власну територію для забезпечення зберігання транспортних засобів спеціального призначення |
| 4. | Щоденний контроль за технічним станом транспортних засобів спеціального призначення, виконання регламентних робіт з їх технічного обслуговування та ремонту | 1) забезпечення щоденного контролю за технічним станом транспортних засобів спеціального призначення, виконання регламентних робіт з їх технічного обслуговування та ремонту, що підтверджується: |
| довідкою про наявність власної або орендованої ремонтної бази, транспортних засобів спеціального призначення; |
| договором про ремонтне обслуговування транспортних засобів спеціального призначення; |
| копією наказу на прийняття у штат персоналу з ремонту та технічного обслуговування транспортних засобів спеціального призначення |
| 2) перевага надається учасникові конкурсу, який має у власності ремонтну базу та у штаті персонал з ремонтного обслуговування |
| 5. | Щоденний медичний огляд водіїв | 1) проведення щоденного медичного огляду водіїв медичним працівником та наявність спеціально відведеного приміщення для проведення щозмінних передрейсових та післярейсових медичних оглядів водіїв або отримання таких послуг на договірній основі, що підтверджується: |
| договором про медичне обслуговування; |
| копією наказу на прийняття у штат медичного працівника; |
| довідкою про оснащення постійного спеціального приміщення для проведення щозмінного передрейсового та післярейсового медичного огляду водіїв транспортних засобів |
| 2) перевага надається учасникові конкурсу, який має у штаті медичного працівника та відведене спеціальне приміщення для проведення щозмінних передрейсових та післярейсових медичних оглядів водіїв |
| Додаткові кваліфікаційні вимоги | | |
| 6. | Наявність пристроїв автоматизованого геоінформаційного контролю та супроводу перевезення побутових відходів | 1) на транспортних засобах спеціального призначення, що забезпечують перевезення побутових відходів, встановлено пристрої автоматизованого геоінформаційного контролю та супроводу перевезення побутових відходів, що підтверджується: |
| довідкою-характеристикою транспортних засобів спеціального призначення; |
| копією свідоцтв про реєстрацію транспортних засобів спеціального призначення та/або діючим договором про надання в оренду таких транспортних засобів |
| 2) перевага надається учасникові конкурсу, який має у власності більшу кількість транспортних засобів спеціального призначення, обладнаних пристроями автоматизованого геоінформаційного контролю |
| 7. | Відповідність встановленому організатором конкурсу мінімального рівня екологічних норм транспортних засобів спеціального призначення, що забезпечують перевезення побутових відходів | 1) транспортні засоби спеціального призначення, що забезпечують перевезення визначеного обсягу відповідного виду побутових відходів, відповідають встановленому організатором конкурсу рівню екологічних норм транспортних засобів спеціального призначення, що підтверджується: |
| довідкою-характеристикою транспортних засобів спеціального призначення; |
| копією свідоцтв про реєстрацію транспортних засобів спеціального призначення та/або діючим договором про надання в оренду таких транспортних засобів |
| 2) перевага надається учасникові конкурсу, який має у власності найменшу кількість транспортних засобів спеціального призначення, що відповідають встановленому організатором конкурсу мінімальному рівню екологічних норм |
| 8. | Рік випуску транспортних засобів спеціального призначення, що забезпечують перевезення побутових відходів, встановлений організатором конкурсу як мінімальний граничний | 1) транспортні засоби спеціального призначення, що забезпечують перевезення побутових відходів, відповідають встановленому організатором конкурсу мінімальному граничному року випуску, що підтверджується довідкою-характеристикою транспортних засобів спеціального призначення, копією свідоцтв про реєстрацію транспортних засобів спеціального призначення та/або договором про оренду таких транспортних засобів |
| 2) перевага надається учасникові конкурсу, який має у власності найменшу кількість транспортних засобів спеціального призначення з відповідним мінімальним граничним роком випуску |
| 9. | Наявність контейнерів певного виду для збирання побутових відходів у кількості, що визначена організатором конкурсу як мінімальна | 1) наявна кількість контейнерів певного виду для збирання побутових відходів відповідно до визначеної організатором конкурсу як мінімальної, що підтверджується довідкою про наявність контейнерів певного виду для збирання побутових відходів та/або діючим договором про оренду таких контейнерів |
| 2) перевага надається учасникові конкурсу, який має у власності більшу кількість контейнерів певного виду для збирання побутових відходів |
| 10. | Підтримання належного санітарного стану контейнерів для збирання побутових відходів | 1) наявне власне або орендоване обладнання для миття контейнерів, що підтверджується довідкою про наявне обладнання для миття контейнерів або договором про надання відповідних послуг |
| 2) перевага надається учасникові конкурсу, який має у власності обладнання для миття контейнерів |
| 11. | Готовність учасника конкурсу до брендування визначеного організатором конкурсу логотипами спеціального одягу персоналу, транспортних засобів спеціального призначення, контейнерів, що будуть задіяні на об’єкті конкурсу | учасник конкурсу згоден на брендування визначеного організатором конкурсу логотипами спеціального одягу виробничого персоналу, транспортних засобів спеціального призначення, контейнерів, що будуть задіяні на об’єкті конкурсу, що підтверджується довідкою про готовність учасника конкурсу до брендування логотипами спеціального одягу виробничого персоналу, транспортних засобів спеціального призначення, контейнерів, що будуть задіяні на об’єкті конкурсу |

1. Орієнтовна дата початку здійснення операцій із збирання та перевезення побутових відходів: 01 вересня 2025 року
2. **В**имоги до конкурсних пропозицій та перелік документів, які подаються учасниками конкурсу:

Для участі у конкурсі його учасники подають оригінали та (або) засвідчені в установленому законодавством порядку копії таких документів:

* 1. балансового звіту суб'єкта господарювання за останній звітній період;
  2. довідки відповідних органів державної податкової служби і Пенсійного фонду України про відсутність (наявність) заборгованості за податковими зобов'язаннями та платежами до Пенсійного фонду України;

* 1. документа, що містить інформацію про технічний потенціал суб'єкта господарювання (кількість спеціально обладнаних транспортних засобів, які перебувають на балансі суб'єкта господарювання, наявність власної ремонтної бази та контейнерного парку тощо);

* 1. документа, що містить відомості про обсяги надання послуг із збирання та перевезення твердих, великогабаритних, ремонтних, рідких побутових відходів за останній рік;
  2. технічних паспортів на спеціально обладнані транспортні засоби та довідки про проходження ними технічного огляду; довідки-характеристики спеціально обладнаних транспортних засобів: тип, вантажопідйомність, наявність пристроїв автоматизованого геоінформаційного контролю та супроводу перевезення побутових відходів, реєстраційний номер, найменування організації, якій належать спеціально обладнані транспортні засоби, номер телефону керівника такої організації;
  3. довідки про забезпечення створення умов для щоденного миття спеціально обладнаних транспортних засобів, їх паркування та технічного обслуговування;
  4. довідки про проходження водіями медичного огляду;
  5. документа, що містить відомості про досвід роботи з надання послуг з вивезення побутових відходів;
  6. документа, що містить інформацію про кількість відходів, залучених учасником до повторного використання; кількість відходів, які використовуються як вторинна сировина; кількість відходів, які відправляються на захоронення, тощо;

* 1. інших документів, які подаються за бажанням учасника конкурсу і містять відомості про його здатність надавати послуги з вивезення побутових відходів (впровадження роздільного збирання, інформація про наявність диспетчерської служби тощо) належного рівня якості.

\*Примітки:

а) усі документи (за винятком оригіналів), виданих іншими установами, повинні бути завірені;

б) у разі необхідності організатор конкурсу має право запросити від будь-якого учасника повторне підтвердження відповідності його кваліфікаційним вимогам чи звернутися за підтвердженням такої інформації до державних органів або відповідних експертних установ, організацій;

в) у разі відмови учасника надати таке підтвердження чи одержання достовірної інформації щодо його невідповідності кваліфікаційним вимогам, встановленим в цій конкурсній документації, або факту надання у конкурсній пропозиції будь - якої недостовірної інформації організатор конкурсу відхиляє конкурсну пропозицію цього Учасника і визначає переможця конкурсу серед тих Учасників, які залишились.

* 1. Всі документи, що мають відношення до конкурсної пропозиції, складаються українською мовою.
  2. Учасник може змінити або анулювати свою пропозицію шляхом повідомлення про це організатора конкурсу у письмовій формі до настання кінцевого терміну подання конкурсних пропозицій.
  3. Для участі у конкурсі його учасники подають оригінали або засвідчені в установленому законодавством порядку копії документів, передбачених конкурсною документацією.
  4. Кожен учасник має право подати тільки одну конкурсну пропозицію.
  5. Конкурсна пропозиція подається особисто або надсилається поштою конкурсній комісії у запечатаному конверті, на якому зазначаються повне найменування і місцезнаходження організатора та учасника конкурсу, номери контактних телефонів, перелік послуг, на надання яких подається пропозиція.
  6. Пропозиція друкується та підписується учасником або особою (особами), належним чином уповноваженими підписувати за учасника. Такі повноваження зазначаються у письмовому дорученні, що входить до складу конкурсної пропозиції. На всіх сторінках пропозиції мають міститися відбитки печатки учасника та підпис уповноваженої особи (осіб). Всі сторінки пропозиції, на яких зроблені будь-які окремі записи або правки, позначаються ініціалами особи або осіб, що підписують пропозицію. Відповідальність за помилки друку у документах, надісланих до конкурсної комісії та підписаних відповідним чином, несе учасник.
  7. Кожна частина конкурсної пропозиції повинна бути зброшурована, мати нумерацію сторінок та реєстр наданих документів.

1. **Надання роз'яснень щодо конкурсної документації:**
   1. Учасник має право не пізніше ніж за сім календарних днів до кінцевого терміну подання конкурсних пропозицій звернутися до організатора конкурсу за його адресою, що зазначена в Оголошенні про конкурс, за роз'ясненнями щодо змісту конкурсної документації. Організатор конкурсу протягом трьох робочих днів з моменту отримання звернення про роз'яснення до закінчення строку подання конкурсних пропозицій повинен надати відповідь на запит учасника.
   2. У разі надходження двох і більше звернень про надання роз'яснень щодо змісту конкурсної документації організатор конкурсу проводить збори його учасників з метою роз'яснення будь-яких запитів учасників конкурсу. Про місце, дату та час проведення зборів організатор конкурсу повідомляє учасників протягом трьох робочих днів. При проведенні організатором конкурсу зборів його учасників з метою надання роз'яснень щодо змісту конкурсної документації ведеться протокол, який надсилається або надається усім учасникам зборів в день їх проведення.
2. **Внесення змін до конкурсної документації:**
   1. Організатор конкурсу має право не пізніше ніж за сім календарних днів до закінчення строку подання конкурсних пропозицій внести зміни до конкурсної документації, про що повідомляє протягом трьох робочих днів у письмовому вигляді усіх учасників конкурсу, яким надіслана конкурсна документація.
   2. У разі несвоєчасного внесення змін до конкурсної документації або надання роз'яснень щодо її змісту організатор конкурсу продовжує строк подання конкурсних пропозицій не менше ніж на сім календарних днів, про що повідомляються учасники.
3. **Способи, місце та кінцевий строк подання конкурсних пропозицій:**

Конкурсна пропозиція подається особисто або надсилається поштою конкурсній комісії у конверті, на якому зазначаються повне найменування і місцезнаходження організатора конкурсу, перелік послуг, на надання яких подається пропозиція.

Кінцевий строк подання конкурсних пропозицій: **25.08.2025 року на адресу:** Миколаївська обл., м. Нова Одеса, вул. Центральна, 208, 56602, Україна, тел. (05167) 2-14-38, e-mail: [nmiskarada@gmail.com](mailto:nmiskarada@gmail.com).

1. Опис та приклади формальних (несуттєвих) помилок, допущення яких учасниками конкурсу не призведе до відхилення їх конкурсних пропозицій.

Формальними (несуттєвими) вважаються помилки, що пов’язані з оформленням конкурсних пропозицій та не впливають на зміст конкурсних пропозицій, а саме технічні помилки та описки. Номери та назва об’єктів конкурсу:

Конкурс з визначення суб’єктів господарювання на здійснення операцій із збирання та перевезення побутових відходів на території старостинських округів Новоодеської міської ради

1. Вид побутових відходів - змішані

обсяг збирання та перевезення побутових відходів - вивіз побутових відходів здійснюватиметься 1 раз на 7 днів згідно маршруту

1. Розміри та межі території, на якій здійснюватимуться операції із збирання та перевезення побутових відходів

В межахтериторії старостинських округів Новоодеської міської ради, в тому числі житловий фонд приватної та комунальної власності, соціально-культурного побуту, освітні, лікувальні заклади, підприємства, установи, організації усіх форм власності.

1. **Характеристика об'єктів утворення відходів.**

**Дільничний старостинський округ**

с. Дільниче

а) з приватний сектор:

* кількість житлових будинків приватного сектору - 225;
* кількість мешканців - 454.

б) вивезення твердих побутових відходів від підприємств, установ, організацій та інших суб'єктів господарювання:

* кількість об'єктів (підприємств, установ, організацій) — 2;
* кількість бюджетних організацій - 5.

Середня відстань від утворення твердих побутових відходів до об'єкту поводження з відходами полігон ТПВ орієнтовно 25 км.

Характеристика під'їзних шляхів: асфальтно-бетонні, ґрунтові.

с.Гребеники

а) з приватний сектор:

* кількість житлових будинків приватного сектору - 67;
* кількість мешканців - 67.

б) вивезення твердих побутових відходів від підприємств, установ, організацій та інших суб'єктів господарювання:

* кількість об'єктів (підприємств, установ, організацій) — 1;
* кількість бюджетних організацій - 0.

Середня відстань від утворення твердих побутових відходів до об'єкту поводження з відходами полігон ТПВ орієнтовно 35 км.

Характеристика під'їзних шляхів: асфальтно-бетонні, ґрунтові.

**Димівський старостинський округ**

с. Димівське

а) з приватний сектор:

* кількість житлових будинків приватного сектору - 259;
* кількість мешканців - 421.

б) вивезення твердих побутових відходів від підприємств, установ, організацій та інших суб'єктів господарювання:

* кількість об'єктів (підприємств, установ, організацій) — 2;
* кількість бюджетних організацій - 4.

Середня відстань від утворення твердих побутових відходів до об'єкту поводження з відходами полігон ТПВ орієнтовно 45 км.

Характеристика під'їзних шляхів: асфальтно-бетонні, ґрунтові.

с. Озерне

а) з приватний сектор:

* кількість житлових будинків приватного сектору - 248;
* кількість мешканців - 342.

б) вивезення твердих побутових відходів від підприємств, установ, організацій та інших суб'єктів господарювання:

* кількість об'єктів (підприємств, установ, організацій) — 2;
* кількість бюджетних організацій - 3.

Середня відстань від утворення твердих побутових відходів до об'єкту поводження з відходами полігон ТПВ орієнтовно 49 км.

Характеристика під'їзних шляхів: асфальтно-бетонні, ґрунтові.

с. Новоолександрівське

а) з приватний сектор:

* кількість житлових будинків приватного сектору - 10;
* кількість мешканців - 5.

б) вивезення твердих побутових відходів від підприємств, установ, організацій та інших суб'єктів господарювання:

* кількість об'єктів (підприємств, установ, організацій) — 0;
* кількість бюджетних організацій - 0.

Середня відстань від утворення твердих побутових відходів до об'єкту поводження з відходами полігон ТПВ орієнтовно 47 км.

Характеристика під'їзних шляхів: асфальтно-бетонні, ґрунтові.

с. Ясна Поляна

а) з приватний сектор:

* кількість житлових будинків приватного сектору - 81;
* кількість мешканців - 103.

б) вивезення твердих побутових відходів від підприємств, установ, організацій та інших суб'єктів господарювання:

* кількість об'єктів (підприємств, установ, організацій) — 0;
* кількість бюджетних організацій - 0.

Середня відстань від утворення твердих побутових відходів до об'єкту поводження з відходами полігон ТПВ орієнтовно 47 км.

Характеристика під'їзних шляхів: асфальтно-бетонні, ґрунтові.

**Новосафронівський старостинський округ**

с. Новосафронівка

а) з приватний сектор:

* кількість житлових будинків приватного сектору - 181;
* кількість мешканців - 309.

б) вивезення твердих побутових відходів від підприємств, установ, організацій та інших суб'єктів господарювання:

* кількість об'єктів (підприємств, установ, організацій) — 5;
* кількість бюджетних організацій - 3.

Середня відстань від утворення твердих побутових відходів до об'єкту поводження з відходами полігон ТПВ орієнтовно 45 км.

Характеристика під'їзних шляхів: асфальтно-бетонні, ґрунтові.

с. Зарічне

а) з приватний сектор:

* кількість житлових будинків приватного сектору - 90;
* кількість мешканців - 123.

б) вивезення твердих побутових відходів від підприємств, установ, організацій та інших суб'єктів господарювання:

* кількість об'єктів (підприємств, установ, організацій) — 0;
* кількість бюджетних організацій - 1.

Середня відстань від утворення твердих побутових відходів до об'єкту поводження з відходами полігон ТПВ орієнтовно 38 км.

Характеристика під'їзних шляхів: асфальтно-бетонні, ґрунтові.

с. Кам’янка

а) з приватний сектор:

* кількість житлових будинків приватного сектору - 34;
* кількість мешканців - 50.

б) вивезення твердих побутових відходів від підприємств, установ, організацій та інших суб'єктів господарювання:

* кількість об'єктів (підприємств, установ, організацій) — 0;
* кількість бюджетних організацій - 0.

Середня відстань від утворення твердих побутових відходів до об'єкту поводження з відходами полігон ТПВ орієнтовно 34 км.

Характеристика під'їзних шляхів: асфальтно-бетонні, ґрунтові.

**Підлісненський старостинський округ**

с. Підлісне

а) з приватний сектор:

* кількість житлових будинків приватного сектору - 354;
* кількість мешканців - 642.

б) вивезення твердих побутових відходів від підприємств, установ, організацій та інших суб'єктів господарювання:

* кількість об'єктів (підприємств, установ, організацій) — 5;
* кількість бюджетних організацій - 4.

Середня відстань від утворення твердих побутових відходів до об'єкту поводження з відходами полігон ТПВ орієнтовно 32 км.

Характеристика під'їзних шляхів: асфальтно-бетонні, ґрунтові.

с. Новомиколаївка

а) з приватний сектор:

* кількість житлових будинків приватного сектору - 31;
* кількість мешканців - 64.

б) вивезення твердих побутових відходів від підприємств, установ, організацій та інших суб'єктів господарювання:

* кількість об'єктів (підприємств, установ, організацій) — 1;
* кількість бюджетних організацій - 0.

Середня відстань від утворення твердих побутових відходів до об'єкту поводження з відходами полігон ТПВ орієнтовно 22 км.

Характеристика під'їзних шляхів: асфальтно-бетонні, ґрунтові.

с. Новопавлівка

а) з приватний сектор:

* кількість житлових будинків приватного сектору - 21;
* кількість мешканців - 52.

б) вивезення твердих побутових відходів від підприємств, установ, організацій та інших суб'єктів господарювання:

* кількість об'єктів (підприємств, установ, організацій) — 1;
* кількість бюджетних організацій - 0.

Середня відстань від утворення твердих побутових відходів до об'єкту поводження з відходами полігон ТПВ орієнтовно 20 км.

Характеристика під'їзних шляхів: асфальтно-бетонні, ґрунтові.

**Троїцький старостинський округ**

с. Троїцьке

а) з приватний сектор:

* кількість житлових будинків приватного сектору - 568;
* кількість мешканців - 1002.

б) вивезення твердих побутових відходів від підприємств, установ, організацій та інших суб'єктів господарювання:

* кількість об'єктів (підприємств, установ, організацій) — 5;
* кількість бюджетних організацій - 6.

Середня відстань від утворення твердих побутових відходів до об'єкту поводження з відходами полігон ТПВ орієнтовно 14 км.

Характеристика під'їзних шляхів: асфальтно-бетонні, ґрунтові.

с. Криворіжжя

а) з приватний сектор:

* кількість житлових будинків приватного сектору - 109;
* кількість мешканців - 148.

б) вивезення твердих побутових відходів від підприємств, установ, організацій та інших суб'єктів господарювання:

* кількість об'єктів (підприємств, установ, організацій) - 2;
* кількість бюджетних організацій - 2.

Середня відстань від утворення твердих побутових відходів до об'єкту поводження з відходами полігон ТПВ орієнтовно 20 км.

Характеристика під'їзних шляхів: асфальтно-бетонні, ґрунтові.

с. Михайлівка

а) з приватний сектор:

* кількість житлових будинків приватного сектору - 191;
* кількість мешканців - 346.

б) вивезення твердих побутових відходів від підприємств, установ, організацій та інших суб'єктів господарювання:

* кількість об'єктів (підприємств, установ, організацій) - 6;
* кількість бюджетних організацій - 3.

Середня відстань від утворення твердих побутових відходів до об'єкту поводження з відходами полігон ТПВ орієнтовно 20 км.

Характеристика під'їзних шляхів: асфальтно-бетонні, ґрунтові.

1. **Характеристика об'єкта утилізації відходів.**

Міське звалище побутових відходів (45000 кв. м.)

Додаток 2

до рішення виконавчого комітету

Новоодеської міської ради

від 18.07.2025 р. № 481

**Склад конкурсної комісії**

**з визначення суб’єкта господарювання на здійснення операцій зі**

**збирання та перевезення побутових відходів**

**на території старостинських округів**

**Новоодеської міської ради**

Журба І.М., заступник міського голови - голова комісії,

Щербина В.В., начальник відділу з питань житлово - комунального господарства та цивільного захисту - заступник голови комісії;

Литвиненко Ю.І., головний спеціаліст відділу з питань житлово - комунального господарства та цивільного захисту - секретар комісії.

Члени комісії:

Довгань О.О. - начальник юридичного відділу;

Яркова О.М. - начальник відділу бухгалтерського обліку та звітності;

Гойман Ю.А. - головний спеціаліст відділу з питань земельних відносин та екології;

Полівко С.М. - головний спеціаліст відділу з питань житлово - комунального господарства та цивільного захисту.



НОВООДЕСЬКА МІСЬКА РАДА

МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

**Р І Ш Е Н Н Я**

18 липня 2025 року м. Нова Одеса **№** 482

**Про надання статусу дитини, яка постраждала**

**внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів,**

**Особа, \_\_\_\_\_\_\_ р. н.**

Розглянувши документи про надання статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів, встановлено, що Особа, \_\_\_\_\_\_\_ р. н., ID-карта від \_\_\_\_\_\_\_\_\_ року, № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, орган що видав \_\_\_\_; фактичне місце проживання: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, м.Нова Одеса, Миколаївський район, Миколаївська область, відповідно до висновку психолога КУ«ЦНСПНМР» зазнав психологічного насильства. Враховуючи протокол засідання комісії з питань захисту прав дитини від 02.07.2025 року №7, висновок оцінки потреб КУ «ЦНСПНМР», відповідно до п.п. 3, 5, 10 Порядку надання статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 05.04.2017 № 268, керуючись пп. 4 п. «б» ч. 1 ст. 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет міської ради

**ВИРІШИВ:**

1. Надати Особа, \_\_\_\_\_\_\_ р. н., статус дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів.
2. Контроль за виконанням рішення покласти на начальника служби у справах дітей Новоодеської міської ради Колеснік І.В.

**Міський голова Олександр ПОЛЯКОВ**



НОВООДЕСЬКА МІСЬКА РАДА

МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

**Р І Ш Е Н Н Я**

18 липня 2025 року м. Нова Одеса **№** 483

**Про надання статусу дитини, яка постраждала**

**внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів,**

**Особа, \_\_\_\_\_\_\_ р. н.**

Розглянувши документи про надання статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів, встановлено, що Особа, \_\_\_\_\_\_\_ р. н., свідоцтво від \_\_\_\_\_\_\_\_ року, серія І-ФП № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ видане виконкомом \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ сільської ради Очаківського району Миколаївської області, фактичне місце проживання: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, м.Нова Одеса, Миколаївський район, Миколаївська область, відповідно до висновку психолога КУ «ЦНСПНМР» зазнала психологічного насильства. Враховуючи протокол засідання комісії з питань захисту прав дитини від 02.07.2025 року №7, висновок оцінки потреб КУ «ЦНСПНМР», відповідно до п.п. 3, 5, 10 Порядку надання статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 05.04.2017 № 268, керуючись пп. 4 п. «б» ч. 1 ст. 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет міської ради

**ВИРІШИВ:**

1. Надати Особа, \_\_\_\_\_\_\_ р. н., статус дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів.
2. Контроль за виконанням рішення покласти на начальника служби у справах дітей Новоодеської міської ради Колеснік І.В.

**Міський голова Олександр ПОЛЯКОВ**



НОВООДЕСЬКА МІСЬКА РАДА

МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

**Р І Ш Е Н Н Я**

18 липня 2025 року м. Нова Одеса **№** 484

**Про надання статусу дитини, яка постраждала**

**внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів,**

**Особа, \_\_\_\_\_\_\_ р. н.**

Розглянувши документи про надання статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів, встановлено, що Особа, \_\_\_\_\_\_\_ р. н., свідоцтво від \_\_\_\_\_\_\_\_\_ року, серія І-ФП № \_\_\_\_\_\_\_\_, видане Відділом державної реєстрації актів цивільного стану \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ районного управління юстиції Миколаївської області, фактичне місце проживання: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, м.Нова Одеса, Миколаївський район, Миколаївська область, відповідно до висновку психолога КУ «ЦНСПНМР» зазнав психологічного насильства. Враховуючи протокол засідання комісії з питань захисту прав дитини від 02.07.2025 року №7, висновок оцінки потреб КУ «ЦНСПНМР», відповідно до п.п. 3, 5, 10 Порядку надання статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 05.04.2017 № 268, керуючись пп. 4 п. «б» ч. 1 ст. 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет міської ради

**ВИРІШИВ:**

1. Надати Особа, \_\_\_\_\_\_\_ р. н., статус дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів.
2. Контроль за виконанням рішення покласти на начальника служби у справах дітей Новоодеської міської ради Колеснік І.В.

**Міський голова Олександр ПОЛЯКОВ**



НОВООДЕСЬКА МІСЬКА РАДА

МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

**Р І Ш Е Н Н Я**

18 липня 2025 року м. Нова Одеса **№** 485

**Про надання статусу дитини, яка постраждала**

**внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів**

**Особа, \_\_\_\_\_\_\_ р. н.**

Розглянувши документи про надання статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів, встановлено, Особа, \_\_\_\_\_\_\_ р. н., ID-карта від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ року, № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, орган що видав \_\_\_\_\_, фактичне місце проживання: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, м.Нова Одеса, Миколаївський район, Миколаївська область, відповідно до висновку психолога КУ «ЦНСПНМР» зазнала психологічного насильства. Враховуючи протокол засідання комісії з питань захисту прав дитини від 02.07.2025 року №7, висновок оцінки потреб КУ «ЦНСПНМР», відповідно до п.п. 3, 5, 10 Порядку надання статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 05.04.2017 № 268, керуючись пп. 4 п. «б» ч. 1 ст. 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет міської ради

**ВИРІШИВ:**

1. Надати Особа, \_\_\_\_\_\_\_ р. н., статус дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів.
2. Контроль за виконанням рішення покласти на начальника служби у справах дітей Новоодеської міської ради Колеснік І.В.

**Міський голова Олександр ПОЛЯКОВ**



НОВООДЕСЬКА МІСЬКА РАДА

МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

**Р І Ш Е Н Н Я**

18 липня 2025 року м. Нова Одеса **№** 486

**Про надання статусу дитини, яка постраждала**

**внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів**

**Особа, \_\_\_\_\_\_\_ р. н.**

Розглянувши документи про надання статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів, встановлено, Особа, \_\_\_\_\_\_\_ р. н., свідоцтво від \_\_\_\_\_\_\_\_\_ року, серія І-ФП № \_\_\_\_\_\_\_\_\_, видане відділом державної реєстрації актів цивільного стану реєстраційної служби \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ районного управління юстиції у Миколаївській області, фактичне місце проживання: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, м.Нова Одеса, Миколаївський район, Миколаївська область, відповідно до висновку психолога КУ «ЦНСПНМР» зазнав психологічного насильства. Враховуючи протокол засідання комісії з питань захисту прав дитини від 02.07.2025 року №7, висновок оцінки потреб КУ «ЦНСПНМР», відповідно до п.п. 3, 5, 10 Порядку надання статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 05.04.2017 № 268, керуючись пп. 4 п. «б» ч. 1 ст. 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет міської ради

**ВИРІШИВ:**

1. Надати Особа, \_\_\_\_\_\_\_ р. н., статус дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів.
2. Контроль за виконанням рішення покласти на начальника служби у справах дітей Новоодеської міської ради Колеснік І.В.

**Міський голова Олександр ПОЛЯКОВ**



НОВООДЕСЬКА МІСЬКА РАДА

МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

**Р І Ш Е Н Н Я**

18 липня 2025 року м. Нова Одеса **№** 487

**Про надання статусу дитини, яка постраждала**

**внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів**

**Особа, \_\_\_\_\_\_\_ р. н.**

Розглянувши документи про надання статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів, встановлено, що Особа, \_\_\_\_\_\_\_ р. н., свідоцтво від \_\_\_\_\_\_\_\_\_ року, серія І-ФП № \_\_\_\_\_\_\_\_\_, видане \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ відділом державної реєстрації актів цивільного стану у Миколаївському районі, Миколаївській області Південного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м.Одеса), фактичне місце проживання: \_\_\_\_\_\_\_\_\_, м.Нова Одеса, Миколаївський район, Миколаївська область, відповідно до висновку психолога КУ «ЦНСПНМР» зазнала психологічного насильства. Враховуючи протокол засідання комісії з питань захисту прав дитини від 02.07.2025 року №7, висновок оцінки потреб КУ «ЦНСПНМР», відповідно до п.п. 3, 5, 10 Порядку надання статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 05.04.2017 № 268, керуючись пп. 4 п. «б» ч. 1 ст. 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет міської ради

**ВИРІШИВ:**

1. Надати Особа, \_\_\_\_\_\_\_ р. н., статус дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів.
2. Контроль за виконанням рішення покласти на начальника служби у справах дітей Новоодеської міської ради Колеснік І.В.

**Міський голова Олександр ПОЛЯКОВ**



НОВООДЕСЬКА МІСЬКА РАДА

МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

**Р І Ш Е Н Н Я**

18 липня 2025 року м. Нова Одеса **№** 488

**Про надання статусу дитини, яка постраждала**

**внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів**

**Особа, \_\_\_\_\_\_\_ р. н.**

Розглянувши документи про надання статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів, встановлено, Особа, \_\_\_\_\_\_\_ р. н., ID-карта від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ року, № \_\_\_\_\_\_\_\_\_, орган що видав \_\_\_\_\_, фактичне місце проживання: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с.Новомиколаївка, Миколаївський район, Миколаївська область, відповідно до висновку психолога КУ «ЦНСПНМР» зазнала психологічного насильства. Враховуючи протокол засідання комісії з питань захисту прав дитини від 02.07.2025 року №7, висновок оцінки потреб КУ «ЦНСПНМР», відповідно до п.п. 3, 5, 10 Порядку надання статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 05.04.2017 № 268, керуючись пп. 4 п. «б» ч. 1 ст. 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет міської ради

**ВИРІШИВ:**

1. Надати Особа, \_\_\_\_\_\_\_ р. н., статус дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів.
2. Контроль за виконанням рішення покласти на начальника служби у справах дітей Новоодеської міської ради Колеснік І.В.

**Міський голова Олександр ПОЛЯКОВ**



НОВООДЕСЬКА МІСЬКА РАДА

МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

**Р І Ш Е Н Н Я**

18 липня 2025 року м. Нова Одеса **№** 489

**Про надання статусу дитини, яка постраждала**

**внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів**

**Особа, \_\_\_\_\_\_\_ р. н.**

Розглянувши документи про надання статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів, встановлено, Особа, \_\_\_\_\_\_\_ р. н., ID-карта від \_\_\_\_\_\_\_\_\_ року, № \_\_\_\_\_\_\_\_, орган що видав \_\_\_\_\_, фактичне місце проживання: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с.Новомиколаївка, Миколаївський район, Миколаївська область, відповідно до висновку психолога КУ «ЦНСПНМР» зазнала психологічного насильства. Враховуючи протокол засідання комісії з питань захисту прав дитини від 02.07.2025 року №7, висновок оцінки потреб КУ «ЦНСПНМР», відповідно до п.п. 3, 5, 10 Порядку надання статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 05.04.2017 № 268, керуючись пп. 4 п. «б» ч. 1 ст. 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет міської ради

**ВИРІШИВ:**

1. Надати Особа, \_\_\_\_\_\_\_ р. н., статус дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів.
2. Контроль за виконанням рішення покласти на начальника служби у справах дітей Новоодеської міської ради Колеснік І.В.

**Міський голова Олександр ПОЛЯКОВ**



НОВООДЕСЬКА МІСЬКА РАДА

МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

**Р І Ш Е Н Н Я**

18 липня 2025 року м. Нова Одеса **№** 490

**Про надання статусу дитини, яка постраждала**

**внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів,**

**Особа, \_\_\_\_\_\_\_ р. н.**

Розглянувши документи про надання статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів, встановлено, Особа, \_\_\_\_\_\_\_ р. н., свідоцтво від \_\_\_\_\_\_\_\_ року, серія І-ФП № \_\_\_\_\_\_\_, видане \_\_\_\_\_\_\_\_ відділом державної реєстрації актів цивільного стану у Миколаївському районні Миколаївської області Південного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м.Одеса); фактичне місце проживання: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с.Новомиколаївка, Миколаївський район, Миколаївська область, відповідно до висновку психолога КУ «ЦНСПНМР» зазнав психологічного насильства. Враховуючи протокол засідання комісії з питань захисту прав дитини від 02.07.2025 року №7, висновок оцінки потреб КУ «ЦНСПНМР», відповідно до п.п. 3, 5, 10 Порядку надання статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 05.04.2017 № 268, керуючись пп. 4 п. «б» ч. 1 ст. 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет міської ради

**ВИРІШИВ:**

1. Надати Особа, \_\_\_\_\_\_\_ р. н., статус дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів.
2. Контроль за виконанням рішення покласти на начальника служби у справах дітей Новоодеської міської ради Колеснік І.В.

**Міський голова Олександр ПОЛЯКОВ**



НОВООДЕСЬКА МІСЬКА РАДА

МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

**Р І Ш Е Н Н Я**

18 липня 2025 року м. Нова Одеса **№** 491

**Про надання статусу дитини, яка постраждала**

**внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів,**

**Особа, \_\_\_\_\_\_\_ р. н.**

Розглянувши документи про надання статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів, встановлено, що Особа, \_\_\_\_\_\_\_ р. н., свідоцтво від \_\_\_\_\_\_\_\_ року, серія І-ФП № \_\_\_\_\_\_\_\_, видане Відділом державної реєстрації актів цивільного стану Новоодеського районного управління юстиції у Миколаївській області, фактичне місце проживання: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, м.Нова Одеса, Миколаївський район, Миколаївська область, відповідно до висновку психолога КУ «ЦНСПНМР» зазнав психологічного насильства. Враховуючи протокол засідання комісії з питань захисту прав дитини від 02.07.2025 року №7, висновок оцінки потреб КУ «ЦНСПНМР», відповідно до п.п. 3, 5, 10 Порядку надання статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 05.04.2017 № 268, керуючись пп. 4 п. «б» ч. 1 ст. 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет міської ради

**ВИРІШИВ:**

1. Надати Особа, \_\_\_\_\_\_\_ р. н., статус дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів.
2. Контроль за виконанням рішення покласти на начальника служби у справах дітей Новоодеської міської ради Колеснік І.В.

**Міський голова Олександр ПОЛЯКОВ**



НОВООДЕСЬКА МІСЬКА РАДА

МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

**Р І Ш Е Н Н Я**

18 липня 2025 року м. Нова Одеса **№** 492

**Про надання статусу дитини, яка постраждала**

**внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів,**

**Особа, \_\_\_\_\_\_\_ р. н.**

Розглянувши документи про надання статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів, встановлено, що Особа, \_\_\_\_\_\_\_ р. н., свідоцтво від \_\_\_\_\_\_\_\_ року, серія І-ФП № \_\_\_\_\_\_\_ видане \_\_\_\_\_\_\_\_ відділом державної реєстрації актів цивільного стану Південного міжрегіонального управління Міністерства юстиції, (м.Одеса); фактичне місце проживання: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, м.Нова Одеса, Миколаївський район, Миколаївська область, відповідно до висновку психолога КУ«ЦНСПНМР» зазнав психологічного насильства. Враховуючи протокол засідання комісії з питань захисту прав дитини від 02.07.2025 року №7, висновок оцінки потреб КУ «ЦНСПНМР», відповідно до п.п. 3, 5, 10 Порядку надання статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 05.04.2017 № 268, керуючись пп. 4 п. «б» ч. 1 ст. 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет міської ради

**ВИРІШИВ:**

1. Надати Особа, \_\_\_\_\_\_\_ р. н., статус дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів.
2. Контроль за виконанням рішення покласти на начальника служби у справах дітей Новоодеської міської ради Колеснік І.В.

**Міський голова Олександр ПОЛЯКОВ**



НОВООДЕСЬКА МІСЬКА РАДА

МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

**Р І Ш Е Н Н Я**

18 липня 2025 року м. Нова Одеса **№** 493

**Про надання статусу дитини, яка постраждала**

**внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів,**

**Особа, \_\_\_\_\_\_\_ р. н.**

Розглянувши документи про надання статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів, встановлено, що Особа, \_\_\_\_\_\_\_ р. н., свідоцтво від \_\_\_\_\_\_\_\_ року, серія І-ФП № \_\_\_\_\_\_\_, видане \_\_\_\_\_\_\_\_ районним у місті Миколаєві відділом державної реєстрації актів цивільного стану Головного територіального управління юстиції у Миколаївській області, фактичне місце проживання: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с.Троїцьке, Миколаївський район, Миколаївська область, була переміщена за кордон, як наслідок залишення свого місця проживання з метою уникнення негативних наслідків збройного конфлікту. Враховуючи протокол засідання комісії з питань захисту прав дитини від 02.07.2025 року №7, висновок оцінки потреб КУ «ЦНСПНМР», відповідно до п.п. 3, 5, 10 Порядку надання статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 05.04.2017 № 268, керуючись пп. 4 п. «б» ч. 1 ст. 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет міської ради

**ВИРІШИВ:**

1. Надати Особа, \_\_\_\_\_\_\_ р. н., статус дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів.
2. Контроль за виконанням рішення покласти на начальника служби у справах дітей Новоодеської міської ради Колеснік І.В.

**Міський голова Олександр ПОЛЯКОВ**



НОВООДЕСЬКА МІСЬКА РАДА

МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

**Р І Ш Е Н Н Я**

18 липня 2025 року м. Нова Одеса **№** 494

**Про надання статусу дитини, яка постраждала**

**внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів,**

**Особа, \_\_\_\_\_\_\_ р. н.**

Розглянувши документи про надання статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів, встановлено, що Особа, \_\_\_\_\_\_\_ р. н., ID-карта від \_\_\_\_\_\_\_\_\_ року, № \_\_\_\_\_\_\_\_, орган що видав \_\_\_\_\_, фактичне місце проживання: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с.Криворіжжя, Миколаївський район, Миколаївська область, відповідно до висновку психолога КУ «ЦНСПНМР» зазнав психологічного насильства. Враховуючи протокол засідання комісії з питань захисту прав дитини від 02.07.2025 року №7, висновок оцінки потреб КУ «ЦНСПНМР», відповідно до п.п. 3, 5, 10 Порядку надання статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 05.04.2017 № 268, керуючись пп. 4 п. «б» ч. 1 ст. 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет міської ради

**ВИРІШИВ:**

1. Надати Особа, \_\_\_\_\_\_\_ р. н., статус дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів.
2. Контроль за виконанням рішення покласти на начальника служби у справах дітей Новоодеської міської ради Колеснік І.В.

**Міський голова Олександр ПОЛЯКОВ**



НОВООДЕСЬКА МІСЬКА РАДА

МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

**Р І Ш Е Н Н Я**

18 липня 2025 року м. Нова Одеса **№** 495

**Про надання статусу дитини, яка постраждала**

**внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів,**

**Особа, \_\_\_\_\_\_\_ р. н.**

Розглянувши документи про надання статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів, встановлено, що Особа, \_\_\_\_\_\_\_ р. н., свідоцтво від \_\_\_\_\_\_\_\_ року, серія І-ФП № \_\_\_\_\_\_\_\_ видане \_\_\_\_\_\_\_\_ районним відділом державної реєстрації актів цивільного стану Головного територіального управління юстиції у Миколаївській області; фактичне місце проживання: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с.Криворіжжя, Миколаївський район, Миколаївська область, відповідно до висновку психолога КУ «ЦНСПНМР» зазнала психологічного насильства. Враховуючи протокол засідання комісії з питань захисту прав дитини від 02.07.2025 року №7, висновок оцінки потреб КУ «ЦНСПНМР», відповідно до п.п. 3, 5, 10 Порядку надання статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 05.04.2017 № 268, керуючись пп. 4 п. «б» ч. 1 ст. 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет міської ради

**ВИРІШИВ:**

1. Надати Особа, \_\_\_\_\_\_\_ р. н., статус дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів.
2. Контроль за виконанням рішення покласти на начальника служби у справах дітей Новоодеської міської ради Колеснік І.В.

**Міський голова Олександр ПОЛЯКОВ**



НОВООДЕСЬКА МІСЬКА РАДА

МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

**Р І Ш Е Н Н Я**

18 липня 2025 року м. Нова Одеса **№** 496

**Про надання статусу дитини, яка постраждала**

**внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів**

**Особа, \_\_\_\_\_\_\_ р. н.**

Розглянувши документи про надання статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів, встановлено, Особа, \_\_\_\_\_\_\_ р. н., свідоцтво від \_\_\_\_\_\_\_ року, серія І-ФП № \_\_\_\_\_\_\_\_, видане відділом державної реєстрації актів цивільного стану реєстраційної служби \_\_\_\_\_\_\_\_\_ районного управління юстиції у Миколаївській області, фактичне місце проживання: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, м.Нова Одеса, Миколаївський район, Миколаївська область, відповідно до висновку психолога КУ «ЦНСПНМР» зазнав психологічного насильства. Враховуючи протокол засідання комісії з питань захисту прав дитини від 02.07.2025 року №7, висновок оцінки потреб КУ «ЦНСПНМР», відповідно до п.п. 3, 5, 10 Порядку надання статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 05.04.2017 № 268, керуючись пп. 4 п. «б» ч. 1 ст. 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет міської ради

**ВИРІШИВ:**

1. Надати Особа, \_\_\_\_\_\_\_ р. н., статус дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів.
2. Контроль за виконанням рішення покласти на начальника служби у справах дітей Новоодеської міської ради Колеснік І.В.

**Міський голова Олександр ПОЛЯКОВ**



НОВООДЕСЬКА МІСЬКА РАДА

МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

**Р І Ш Е Н Н Я**

18 липня 2025 року м. Нова Одеса **№** 497

**Про надання статусу дитини, яка постраждала**

**внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів,**

**Особа, \_\_\_\_\_\_\_ р. н.**

Розглянувши документи про надання статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів, встановлено, що Особа, \_\_\_\_\_\_\_ р. н., свідоцтво від \_\_\_\_\_\_\_\_ року, серія І-ФП № \_\_\_\_\_\_\_ видане Відділом державної реєстрації актів цивільного стану у \_\_\_\_\_\_\_\_\_ районного управління юстиції Миколаївської області; фактичне місце проживання: \_\_\_\_\_\_\_\_, с.Криворіжжя, Миколаївський район, Миколаївська область, відповідно до висновку психолога КУ «ЦНСПНМР» зазнав психологічного насильства. Враховуючи протокол засідання комісії з питань захисту прав дитини від 02.07.2025 року №7, висновок оцінки потреб КУ «ЦНСПНМР», відповідно до п.п. 3, 5, 10 Порядку надання статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 05.04.2017 № 268, керуючись пп. 4 п. «б» ч. 1 ст. 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет міської ради

**ВИРІШИВ:**

1. Надати Особа, \_\_\_\_\_\_\_ р. н., статус дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів.
2. Контроль за виконанням рішення покласти на начальника служби у справах дітей Новоодеської міської ради Колеснік І.В.

**Міський голова Олександр ПОЛЯКОВ**



НОВООДЕСЬКА МІСЬКА РАДА

МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

**Р І Ш Е Н Н Я**

18 липня 2025 року м. Нова Одеса **№** 498

**Про надання статусу дитини, яка постраждала**

**внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів,**

**Особа, \_\_\_\_\_\_\_ р. н.**

Розглянувши документи про надання статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів, встановлено, що Особа, \_\_\_\_\_\_\_ р. н., свідоцтво від \_\_\_\_\_\_\_\_ року, серія І-ФП № \_\_\_\_\_\_\_ видане \_\_\_\_\_\_\_ відділом державної реєстрації актів цивільного стану у Миколаївському районі Миколаївської області Південного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м.Одеса); фактичне місце проживання: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, м.Нова Одеса, Миколаївський район, Миколаївська область, відповідно до висновку психолога КУ «ЦНСПНМР» зазнала психологічного насильства. Враховуючи протокол засідання комісії з питань захисту прав дитини від 02.07.2025 року №7, висновок оцінки потреб КУ «ЦНСПНМР», відповідно до п.п. 3, 5, 10 Порядку надання статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 05.04.2017 № 268, керуючись пп. 4 п. «б» ч. 1 ст. 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет міської ради

**ВИРІШИВ:**

1. Надати Особа, \_\_\_\_\_\_\_ р. н., статус дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів.
2. Контроль за виконанням рішення покласти на начальника служби у справах дітей Новоодеської міської ради Колеснік І.В.

**Міський голова Олександр ПОЛЯКОВ**



НОВООДЕСЬКА МІСЬКА РАДА

МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

**Р І Ш Е Н Н Я**

18 липня 2025 року м. Нова Одеса **№** 499

**Про надання статусу дитини, яка постраждала**

**внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів,**

**Особа, \_\_\_\_\_\_\_ р. н.**

Розглянувши документи про надання статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів, встановлено, що Особа, \_\_\_\_\_\_\_ р. н., свідоцтво від \_\_\_\_\_\_\_\_ року, серія І-ФП № \_\_\_\_\_\_ видане \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ відділом державної реєстрації актів цивільного стану у Миколаївському районі Миколаївської області Південного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м.Одеса); фактичне місце проживання: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, м.Нова Одеса, Миколаївський район, Миколаївська область, відповідно до висновку психолога КУ «ЦНСПНМР» зазнав психологічного насильства. Враховуючи протокол засідання комісії з питань захисту прав дитини від 02.07.2025 року №7, висновок оцінки потреб КУ «ЦНСПНМР», відповідно до п.п. 3, 5, 10 Порядку надання статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 05.04.2017 № 268, керуючись пп. 4 п. «б» ч. 1 ст. 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет міської ради

**ВИРІШИВ:**

1. Надати Особа, \_\_\_\_\_\_\_ р. н., статус дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів.
2. Контроль за виконанням рішення покласти на начальника служби у справах дітей Новоодеської міської ради Колеснік І.В.

**Міський голова Олександр ПОЛЯКОВ**



НОВООДЕСЬКА МІСЬКА РАДА

МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

**Р І Ш Е Н Н Я**

18 липня 2025 року м. Нова Одеса **№** 500

**Про надання статусу дитини, яка постраждала**

**внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів**

**Особа, \_\_\_\_\_\_\_ р. н.**

Розглянувши документи про надання статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів, встановлено, Особа, \_\_\_\_\_\_\_ р. н., свідоцтво від \_\_\_\_\_\_\_\_ року, серія І-ФП № \_\_\_\_\_\_\_\_, видане відділом державної реєстрації актів цивільного стану \_\_\_\_\_\_\_\_ районного управління юстиції у Миколаївської області, фактичне місце проживання: \_\_\_\_\_\_\_\_, м.Нова Одеса, Миколаївський район, Миколаївська область, відповідно до висновку психолога КУ «ЦНСПНМР» зазнав психологічного насильства. Враховуючи протокол засідання комісії з питань захисту прав дитини від 02.07.2025 року №7, висновок оцінки потреб КУ «ЦНСПНМР», відповідно до п.п. 3, 5, 10 Порядку надання статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 05.04.2017 № 268, керуючись пп. 4 п. «б» ч. 1 ст. 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет міської ради

**ВИРІШИВ:**

1. Надати Особа, \_\_\_\_\_\_\_ р. н., статус дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів.
2. Контроль за виконанням рішення покласти на начальника служби у справах дітей Новоодеської міської ради Колеснік І.В.

**Міський голова Олександр ПОЛЯКОВ**



НОВООДЕСЬКА МІСЬКА РАДА

МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

**Р І Ш Е Н Н Я**

18 липня 2025 року м. Нова Одеса **№** 501

**Про надання статусу дитини, яка постраждала**

**внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів,**

**Особа, \_\_\_\_\_\_\_ р. н.**

Розглянувши документи про надання статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів, встановлено, що Особа, \_\_\_\_\_\_\_ р. н., свідоцтво від \_\_\_\_\_\_\_\_ року, серія І-ФП № \_\_\_\_\_\_, видане \_\_\_\_\_\_\_\_ відділом державної реєстрації актів цивільного стану у Баштанському районі Миколаївської області Південного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м.Одеса); фактичне місце проживання: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, м.Нова Одеса, Миколаївський район, Миколаївська область, відповідно до висновку психолога КУ «ЦНСПНМР» зазнала психологічного насильства. Враховуючи протокол засідання комісії з питань захисту прав дитини від 02.07.2025 року №7, висновок оцінки потреб КУ «ЦНСПНМР», відповідно до п.п. 3, 5, 10 Порядку надання статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 05.04.2017 № 268, керуючись пп. 4 п. «б» ч. 1 ст. 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет міської ради

**ВИРІШИВ:**

1. Надати Особа, \_\_\_\_\_\_\_ р. н., статус дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів.
2. Контроль за виконанням рішення покласти на начальника служби у справах дітей Новоодеської міської ради Колеснік І.В.

**Міський голова Олександр ПОЛЯКОВ**



НОВООДЕСЬКА МІСЬКА РАДА

МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

**Р І Ш Е Н Н Я**

18 липня 2025 року м. Нова Одеса **№** 502

**Про надання статусу дитини, яка постраждала**

**внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів**

**Особа, \_\_\_\_\_\_\_ р. н.**

Розглянувши документи про надання статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів, встановлено, Особа, \_\_\_\_\_\_\_ р. н., ID-карта від \_\_\_\_\_\_\_\_\_ року, № \_\_\_\_\_\_\_\_\_, орган що видав \_\_\_\_, фактичне місце проживання: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, м.Нова Одеса, Миколаївський район, Миколаївська область, відповідно до висновку психолога КУ «ЦНСПНМР» зазнала психологічного насильства. Враховуючи протокол засідання комісії з питань захисту прав дитини від 02.07.2025 року №7, висновок оцінки потреб КУ «ЦНСПНМР», відповідно до п.п. 3, 5, 10 Порядку надання статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 05.04.2017 № 268, керуючись пп. 4 п. «б» ч. 1 ст. 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет міської ради

**ВИРІШИВ:**

1. Надати Особа, \_\_\_\_\_\_\_ р. н., статус дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів.
2. Контроль за виконанням рішення покласти на начальника служби у справах дітей Новоодеської міської ради Колеснік І.В.

**Міський голова Олександр ПОЛЯКОВ**



НОВООДЕСЬКА МІСЬКА РАДА

МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

**Р І Ш Е Н Н Я**

18 липня 2025 року м. Нова Одеса **№** 503

**Про надання статусу дитини, яка постраждала**

**внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів**

**Особа, \_\_\_\_\_\_\_ р. н.**

Розглянувши документи про надання статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів, встановлено, Особа, \_\_\_\_\_\_\_ р. н., ID-карта від \_\_\_\_\_\_\_\_\_ року, № \_\_\_\_\_\_\_\_\_, орган що видав \_\_\_\_, фактичне місце проживання: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, м.Нова Одеса, Миколаївський район, Миколаївська область, відповідно до висновку психолога КУ «ЦНСПНМР» зазнав психологічного насильства. Враховуючи протокол засідання комісії з питань захисту прав дитини від 02.07.2025 року №7, висновок оцінки потреб КУ «ЦНСПНМР», відповідно до п.п. 3, 5, 10 Порядку надання статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 05.04.2017 № 268, керуючись пп. 4 п. «б» ч. 1 ст. 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет міської ради

**ВИРІШИВ:**

1. Надати Особа, \_\_\_\_\_\_\_ р. н., статус дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів.
2. Контроль за виконанням рішення покласти на начальника служби у справах дітей Новоодеської міської ради Колеснік І.В.

**Міський голова Олександр ПОЛЯКОВ**



НОВООДЕСЬКА МІСЬКА РАДА

МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

**Р І Ш Е Н Н Я**

18 липня 2025 року м. Нова Одеса **№** 504

**Про надання статусу дитини, яка постраждала**

**внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів**

**Особа, \_\_\_\_\_\_\_ р. н.**

Розглянувши документи про надання статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів, встановлено, Особа, \_\_\_\_\_\_\_ р. н., свідоцтво від \_\_\_\_\_\_\_ року, серія І-ФП № \_\_\_\_\_\_\_\_, видане відділом державної реєстрації актів цивільного стану \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ районного управління юстиції у Миколаївської області, фактичне місце проживання: \_\_\_\_\_\_\_\_\_, м.Нова Одеса, Миколаївський район, Миколаївська область, відповідно до висновку психолога КУ «ЦНСПНМР» зазнала психологічного насильства. Враховуючи протокол засідання комісії з питань захисту прав дитини від 02.07.2025 року №7, висновок оцінки потреб КУ «ЦНСПНМР», відповідно до п.п. 3, 5, 10 Порядку надання статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 05.04.2017 № 268, керуючись пп. 4 п. «б» ч. 1 ст. 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет міської ради

**ВИРІШИВ:**

1. Надати Особа, \_\_\_\_\_\_\_ р. н., статус дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів.
2. Контроль за виконанням рішення покласти на начальника служби у справах дітей Новоодеської міської ради Колеснік І.В.

**Міський голова Олександр ПОЛЯКОВ**



НОВООДЕСЬКА МІСЬКА РАДА

МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

**Р І Ш Е Н Н Я**

18 липня 2025 року м. Нова Одеса **№** 505

**Про надання статусу дитини, яка постраждала**

**внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів,**

**Особа, \_\_\_\_\_\_\_ р. н.**

Розглянувши документи про надання статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів, встановлено, що Особа, \_\_\_\_\_\_\_ р. н., свідоцтво від \_\_\_\_\_\_\_\_\_ року, серія І-ФП № \_\_\_\_\_\_\_\_\_ видане \_\_\_\_\_\_\_\_\_ районним відділом державної реєстрації актів цивільного стану головного територіального управління юстиції у Миколаївській області; фактичне місце проживання: \_\_\_\_\_\_\_\_\_, м.Нова Одеса, Миколаївський район, Миколаївська область, був переміщений за кордон, як наслідок залишення свого місця проживання з метою уникнення негативних наслідків збройного конфлікту. Враховуючи протокол засідання комісії з питань захисту прав дитини від 02.07.2025 року №7, висновок оцінки потреб КУ «ЦНСПНМР», відповідно до п.п. 3, 5, 10 Порядку надання статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 05.04.2017 № 268, керуючись пп. 4 п. «б» ч. 1 ст. 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет міської ради

**ВИРІШИВ:**

1. Надати Особа, \_\_\_\_\_\_\_ р. н., статус дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів.
2. Контроль за виконанням рішення покласти на начальника служби у справах дітей Новоодеської міської ради Колеснік І.В.

**Міський голова Олександр ПОЛЯКОВ**



НОВООДЕСЬКА МІСЬКА РАДА

МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

**Р І Ш Е Н Н Я**

18 липня 2025 року м. Нова Одеса **№** 506

**Про надання статусу дитини, яка постраждала**

**внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів,**

**Особа, \_\_\_\_\_\_\_ р. н.**

Розглянувши документи про надання статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів, встановлено, що Особа, \_\_\_\_\_\_\_ р. н., ID-карта від \_\_\_\_\_\_\_\_\_ року, № \_\_\_\_\_\_\_\_, орган що видав \_\_\_\_\_, фактичне місце проживання: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, м.Нова Одеса, Миколаївський район, Миколаївська область, був переміщений за кордон, як наслідок залишення свого місця проживання з метою уникнення негативних наслідків збройного конфлікту. Враховуючи протокол засідання комісії з питань захисту прав дитини від 02.07.2025 року №7, висновок оцінки потреб КУ «ЦНСПНМР», відповідно до п.п. 3, 5, 10 Порядку надання статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 05.04.2017 № 268, керуючись пп. 4 п. «б» ч. 1 ст. 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет міської ради

**ВИРІШИВ:**

1. Надати Особа, \_\_\_\_\_\_\_ р. н., статус дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів.
2. Контроль за виконанням рішення покласти на начальника служби у справах дітей Новоодеської міської ради Колеснік І.В.

**Міський голова Олександр ПОЛЯКОВ**



НОВООДЕСЬКА МІСЬКА РАДА

МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

**Р І Ш Е Н Н Я**

18 липня 2025 року м. Нова Одеса **№** 507

**Про надання статусу дитини, яка постраждала**

**внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів**

**Особа, \_\_\_\_\_\_\_ р. н.**

Розглянувши документи про надання статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів, встановлено, Особа, \_\_\_\_\_\_\_ р. н., ID-карта від \_\_\_\_\_\_\_\_ року, № \_\_\_\_\_\_\_\_, орган що видав \_\_\_\_\_, фактичне місце проживання: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, м.Нова Одеса, Миколаївський район, Миколаївська область, відповідно до висновку психолога КУ «ЦНСПНМР» зазнала психологічного насильства. Враховуючи протокол засідання комісії з питань захисту прав дитини від 02.07.2025 року №7, висновок оцінки потреб КУ «ЦНСПНМР», відповідно до п.п. 3, 5, 10 Порядку надання статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 05.04.2017 № 268, керуючись пп. 4 п. «б» ч. 1 ст. 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет міської ради

**ВИРІШИВ:**

1. Надати Особа, \_\_\_\_\_\_\_ р. н., статус дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів.
2. Контроль за виконанням рішення покласти на начальника служби у справах дітей Новоодеської міської ради Колеснік І.В.

**Міський голова Олександр ПОЛЯКОВ**



НОВООДЕСЬКА МІСЬКА РАДА

МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

**Р І Ш Е Н Н Я**

18 липня 2025 року м. Нова Одеса **№** 508

**Про надання статусу дитини, яка постраждала**

**внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів**

**Особа, \_\_\_\_\_\_\_ р. н.**

Розглянувши документи про надання статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів, встановлено, Особа, \_\_\_\_\_\_\_ р. н., ID-карта від \_\_\_\_\_\_\_\_\_ року, № \_\_\_\_\_\_\_\_, орган що видав \_\_\_\_\_, фактичне місце проживання: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, м.Нова Одеса, Миколаївський район, Миколаївська область, відповідно до висновку психолога КУ «ЦНСПНМР» зазнала психологічного насильства. Враховуючи протокол засідання комісії з питань захисту прав дитини від 02.07.2025 року №7, висновок оцінки потреб КУ «ЦНСПНМР», відповідно до п.п. 3, 5, 10 Порядку надання статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 05.04.2017 № 268, керуючись пп. 4 п. «б» ч. 1 ст. 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет міської ради

**ВИРІШИВ:**

1. Надати Особа, \_\_\_\_\_\_\_ р. н., статус дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів.
2. Контроль за виконанням рішення покласти на начальника служби у справах дітей Новоодеської міської ради Колеснік І.В.

**Міський голова Олександр ПОЛЯКОВ**



НОВООДЕСЬКА МІСЬКА РАДА

МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

**Р І Ш Е Н Н Я**

18 липня 2025 року м. Нова Одеса **№** 509

**Про надання статусу дитини, яка постраждала**

**внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів**

**Особа, \_\_\_\_\_\_\_ р. н.**

Розглянувши документи про надання статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів, встановлено, Особа, \_\_\_\_\_\_\_ р. н., свідоцтво від \_\_\_\_\_\_\_\_ року, серія І-ФП № \_\_\_\_\_\_\_\_, видане відділом державної реєстрації актів цивільного стану у Миколаївському районі Миколаївської області Південного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м.Одеса), фактичне місце проживання: \_\_\_\_\_\_\_\_\_, м.Нова Одеса, Миколаївський район, Миколаївська область, батько учасник бойових дій. Враховуючи протокол засідання комісії з питань захисту прав дитини від 02.07.2025 року №7, висновок оцінки потреб КУ «ЦНСПНМР», відповідно до п.п. 3, 5, 10 Порядку надання статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 05.04.2017 № 268, керуючись пп. 4 п. «б» ч. 1 ст. 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет міської ради

**ВИРІШИВ:**

1. Надати Особа, \_\_\_\_\_\_\_ р. н., статус дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів.
2. Контроль за виконанням рішення покласти на начальника служби у справах дітей Новоодеської міської ради Колеснік І.В.

**Міський голова Олександр ПОЛЯКОВ**



НОВООДЕСЬКА МІСЬКА РАДА

МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

**Р І Ш Е Н Н Я**

18 липня 2025 року м. Нова Одеса **№** 510

**Про вибуття** Особа 1**, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ р. н., та**

Особа 2**, \_\_\_\_\_\_\_\_\_ р.н., з сім’ї патронатного**

**вихователя на основі родини \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Відповідно до статті 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статтей 252, 253, 256 Сімейного Кодексу України, керуючись постановою Кабінету Міністрів України від 20 серпня 2021 року № 893 «Деякі питання захисту прав дитини та надання послуги патронату над дитиною», пункту 31 Порядку провадження органами опіки та піклування діяльності, пов’язаної із захистом прав дитини, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 24 вересня 2008 року № 866 «Питання діяльності органів опіки та піклування, пов’язаної із захистом прав дитини», розглянувши клопотання служби у справах дітей, з метою забезпечення найкращих інтересів дітей, виконавчий комітет міської ради

**ВИРІШИВ**:

1. Припинити з 30.06.2025 року перебування Особа 1, \_\_\_\_\_\_\_ року народження, та Особа 2, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ року народження, у зв’язку із поверненням до біологічної родини, з сім’ї патронатного вихователя Особа 3 та добровільного помічника патронатного вихователя Особа 4.
2. Визнати таким, що втратило чинність рішення виконавчого комітету Новоодеської міської ради від 22 травня 2025 року № 416 «Про влаштування Особа 1, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ р.н., та Особа 2, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ р.н., в сім’ю патронатного вихователя на базі родини Особа 3».
3. Контроль за виконанням рішення покласти на начальника служби у справах дітей Новоодеської міської ради Колеснік І.В.

**Міський голова Олександр ПОЛЯКОВ**



НОВООДЕСЬКА МІСЬКА РАДА

МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

**Р І Ш Е Н Н Я**

18 липня 2025 року м. Нова Одеса **№** 511

**Про вибуття** Особа 1**,**

**\_\_\_\_\_\_\_\_ р. н., та** Особа 2**,**

**\_\_\_\_\_\_\_\_ р.н., з сім’ї патронатного вихователя**

**на основі родини** Особа 3

Відповідно до статті 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статтей 252, 253, 256 Сімейного Кодексу України, керуючись постановою Кабінету Міністрів України від 20 серпня 2021 року № 893 «Деякі питання захисту прав дитини та надання послуги патронату над дитиною», пункту 31 Порядку провадження органами опіки та піклування діяльності, пов’язаної із захистом прав дитини, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 24 вересня 2008 року № 866 «Питання діяльності органів опіки та піклування, пов’язаної із захистом прав дитини», розглянувши клопотання служби у справах дітей, з метою забезпечення найкращих інтересів дітей, виконавчий комітет міської ради

**ВИРІШИВ**:

1. Припинити з 14.07.2025 року перебування Особа 1, \_\_\_\_\_\_\_\_\_ року народження, та Особа 2, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ року народження, у сім’ї патронатного вихователя Особа 3 та добровільного помічника патронатного вихователя Особа 4, у зв’язку із поверненням дітей до біологічної родини.
2. Визнати таким, що втратило чинність рішення виконавчого комітету Новоодеської міської ради від 30 червня 2025 року № 466 «Про влаштування Особа 1, \_\_\_\_\_\_\_\_\_ р.н., та Особа 2, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ р.н., в сім’ю патронатного вихователя на базі родини Особа 3».
3. Контроль за виконанням рішення покласти на начальника служби у справах дітей Новоодеської міської ради Колеснік І.В.

**Міський голова Олександр ПОЛЯКОВ**



НОВООДЕСЬКА МІСЬКА РАДА

МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

**Р І Ш Е Н Н Я**

18 липня 2025 року м. Нова Одеса **№** 512

**Про повернення малолітніх** Особа 1**, \_\_\_\_\_\_\_\_ р. н.,**

Особа 2**, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ р. н.,** Особа 3**, \_\_\_\_\_\_\_\_ р.н.,**

**в біологічну родину**

Відповідно до статті 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статтей 252, 253, 256 Сімейного Кодексу України, керуючись постановою Кабінету Міністрів України від 20 серпня 2021 року № 893 «Деякі питання захисту прав дитини та надання послуги патронату над дитиною», пункту 31 Порядку провадження органами опіки та піклування діяльності, пов’язаної із захистом прав дитини, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 24 вересня 2008 року № 866 «Питання діяльності органів опіки та піклування, пов’язаної із захистом прав дитини», розглянувши клопотання служби у справах дітей, враховуючи рішення Комісії з питань захисту прав дитини від 02.07.2025 №7, з метою забезпечення найкращих інтересів дітей, виконавчий комітет міської ради

**ВИРІШИВ**:

1. Повернути з 03.07.2025 року малолітніх Особа 1, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ р.н., Особа 2, \_\_\_\_\_\_\_\_\_ р.н., Особа 3, \_\_\_\_\_\_\_\_\_ р.н, в біологічну родину у зв’язку з подоланням складних життєвих обставин.
2. Визнати таким, що втратило чинність рішення виконавчого комітету Новоодеської міської ради від 11.09.2024 року № 527 «Про негайне відібрання Особа 1, \_\_\_\_\_\_\_\_ р.н., Особа 2, \_\_\_\_\_\_\_\_\_ р.н., Особа 3, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ р.н.».
3. Контроль за виконанням рішення покласти на начальника служби у справах дітей Новоодеської міської ради Колеснік І.В.

**Міський голова Олександр ПОЛЯКОВ**



НОВООДЕСЬКА МІСЬКА РАДА

МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

**Р І Ш Е Н Н Я**

18 липня 2025 року м. Нова Одеса **№** 513

**Про продовження терміну перебування малолітніх**

Особа 1**, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ р.н., та** Особа 2**, \_\_\_\_\_\_\_\_\_ р.н., в**

**сім’ї патронатного вихователя на базі родини**

Особа 3

Відповідно до статті 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статтей 252, 253, 256 Сімейного Кодексу України, керуючись постановою Кабінету Міністрів України від 20 серпня 2021 року № 893 «Деякі питання захисту прав дитини та надання послуги патронату над дитиною», пункту 31 Порядку провадження органами опіки та піклування діяльності, пов’язаної із захистом прав дитини, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 24 вересня 2008 року № 866 «Питання діяльності органів опіки та піклування, пов’язаної із захистом прав дитини, розглянувши клопотання служби у справах дітей, з метою забезпечення захисту прав дитини, яка через складні життєві обставини тимчасово не може проживати разом з законним представником, надання йому та його сім’ї послуг, спрямованих на повернення у сім’ю, відповідно до найкращих інтересів дитини, виконавчий комітет міської ради

**ВИРІШИВ**:

1. Продовжити з 29.07.2025 року термін перебування малолітніх Особа 1, \_\_\_\_\_\_ р.н., та Особа 2, \_\_\_\_\_\_\_\_\_ р.н., в сім’ї патронатного вихователя Особа 3 та добровільного помічника патронатного вихователя Особа 4, які проживають за адресою: вул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, м. Нова Одеса, Миколаївського району Миколаївської області, строком на три місяці.
2. Контроль за виконанням рішення покласти на начальника служби у справах дітей Новоодеської міської ради Колеснік І.В.

**Міський голова Олександр ПОЛЯКОВ**



НОВООДЕСЬКА МІСЬКА РАДА

МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

**Р І Ш Е Н Н Я**

18 липня 2025 року м. Нова Одеса **№** 514

**Про втрату чинності рішення виконавчого**

**комітету міської ради від 11.09.2024 №541**

Вiдповiдно до статті 34 Закону України «Про мiсцеве самоврядування в Україні», статті 11 Закону України «Про забезпечення організаційно-правових умов соціального захисту дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування», постанови Кабінету Міністрів України від 24 вересня 2008 року №866, розглянувши клопотання служби у справах дітей, у зв’язку з нововиявленими обставинами, виконавчий комітет міської ради

**ВИРІШИВ:**

1. Вважати таким, що втратило чинність рішення виконавчого комітету Новоодеської міської ради від 11.09.2024 №541 «Про встановлення опіки над дитиною, позбавленою батьківського піклування Особа 1, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ р.н.»

2. Контроль за виконанням рішення покласти на начальника служби у справах дітей Новоодеської міської ради Колеснік І.В.

**Міський голова Олександр ПОЛЯКОВ**



НОВООДЕСЬКА МІСЬКА РАДА

МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

**Р І Ш Е Н Н Я**

18 липня 2025 року м. Нова Одеса **№** 515

**Про влаштування** Особа 1**, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ р.н.,**

**на повне державне утримання в комунальний**

**навчальний заклад**

Вiдповiдно до статті 34 Закону України «Про мiсцеве самоврядування в Україні», статті 11 Закону України «Про забезпечення організаційно-правових умов соціального захисту дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування», пункту 50 Порядку провадження органами опіки та піклування діяльності, пов’язаної із захистом прав дитини, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 24 вересня 2008 року №866, розглянувши клопотання служби у справах дітей щодо влаштування Особа 1 на повне державне утримання в КЗ «Антонівський МЛ», беручи до уваги, що Особа 1, дитина, позбавлена батьківського піклування, що підтверджується рішенням виконавчого комітету Новоодеської міської ради від 14.08.2024 № 426 «Про надання статусу дитини, позбавленої батьківського піклування Особа 1», виконавчий комітет міської ради

**ВИРІШИВ:**

1. Влаштувати Особа 1, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ року народження, на повне державне утримання в комунальний заклад «Антонівський мистецький ліцей» Миколаївської обласної ради.
2. Контроль за виконанням рішення покласти на начальник служби у справах дітей Новоодеської міської ради Колеснік І.В.

**Міський голова Олександр ПОЛЯКОВ**



НОВООДЕСЬКА МІСЬКА РАДА

МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

**Р І Ш Е Н Н Я**

18 липня 2025 року м. Нова Одеса **№** 516

**Про встановлення порядку участі батька**

Особа **1 у**

**вихованні дитини** Особа 2**, \_\_\_\_\_\_\_ р.н.,**

**та спілкуванні з нею**

Вiдповiдно до статті 34 Закону України «Про мiсцеве самоврядування в Україні», керуючись статтями. 141, 153, 157, 158 Сімейного кодексу України, статтями 8,12,15 Закону України «Про охорону дитинства», постанови Кабінету Міністрів України від 24 вересня 2008 року № 866 «Питання діяльності органів опіки та піклування, пов'язаної із захистом прав дитини», розглянувши клопотання служби у справах дітей, враховуючи рішення Комісії з питань захисту прав дитини від 11.07.2025 року №8, виконавчий комітет міської ради

**ВИРІШИВ:**

1.Встановити порядок участі батька Особа 1 у вихованні малолітньої дитини Особа 2, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ року народження, та спілкуванні з нею наступним чином:

- спілкування з використанням електронного та телефонного засобів зв’язку;

- під час планової відпустки батько має право на більш тривале спілкування з дитиною Особа 2, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ р.н, а саме, на денне або цілодобове перебування з нею.

2. Рекомендувати батькові, Особа 1., виконувати свої батьківські обов’язки, приділяти дитині увагу і турботу, виховувати її.

3. Попередити гр. Особа 1 та Особа 3 про те, що рішення органу опіки та піклування є обов’язковим до виконання. У разі виникнення непорозумінь та спорів між батьками у питаннях участі в вихованні, проведенні зустрічей батька з дитиною, а також невиконання рішення виконкому, один із батьків має право звернутися із позовом до суду для вирішення спірних питань. Якщо той з батьків, з яким проживає дитина, чинить перешкоду тому з батьків, хто проживає окремо, у спілкуванні з дитиною та у її вихованні, зокрема, якщо він ухиляється від виконання рішення органу опіки та піклування, другий з батьків має право звернутись до суду з позовом про усунення цих перешкод.

4. Контроль за виконанням рішення покласти на начальника служби у справах дітей Новоодеської міської ради Колеснік І.В.

**Міський голова Олександр ПОЛЯКОВ**



НОВООДЕСЬКА МІСЬКА РАДА

МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

**Р І Ш Е Н Н Я**

18 липня 2025 року м. Нова Одеса **№** 517

**Про надання дозволу на укладення**

**договору про розподіл спадкового**

**майна**

Керуючись статтею 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», відповідно до статей 32, 203 Цивільного Кодексу України, статті 177 Сімейного Кодексу України, статтей 17,18 Закону України «Про охорону дитинства», статті 11 Закону України «Про забезпечення організаційно-правових умов соціального захисту дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування», пункту 67 «Порядку провадження органами опіки та піклування діяльності, пов’язаної із захистом прав дитини», затвердженого Постановою КМУ від 24.09.2008 №866, розглянувши клопотання служби у справах дітей, рішення Комісії з питань захисту прав дитини від 02.07.2025 року №7, виконавчий комітет міської ради

**ВИРІШИВ**:

1. Дозволити матері малолітньої Особа 1, Особа 2, \_\_\_\_\_\_\_\_\_ року народження, на укладення договору про поділ спадкового майна від імені та на ім’я малолітньої Особа 1, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ року народження.
2. Надати дозвіл на посвідчення нотаріусом договору про поділ спадкового майна між спадкоємцями померлого Особа 3, а саме: сином Особа 4, \_\_\_\_\_\_ року народження, та малолітньою донькою Особа 1, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ року народження, відповідно до якого поділити спадкове майно наступним чином, оформивши за:

- малолітньою донькою – Особа 1, \_\_\_\_\_\_\_ року народження, ½ частки земельної ділянки для ведення товарного сільськогосподарського виробництва, загальною площею 10,0137 га з кадастровим номером \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; земельну ділянку площею 1.55 га, які розташовані на території Сухоєланецької територіальної громади (колишня Антонівська сільська рада) Миколаївського району Миколаївської області; ½ частки квартири загальною площею 35,7 кв.м та житловою площею 19,1 кв.м, яка розташована за адресою: Миколаївська область, Миколаївський район, м.Нова Одеса, вул.\_\_\_\_\_\_\_\_, кв.\_\_\_\_\_\_; рахунок в АТ «Ощадбанк» UA\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

-сином Особа 4, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ року народження, залишити таке майно: ½ частки земельної ділянки для ведення товарного сільськогосподарського виробництва, загальною площею 10,0137 га з кадастровим номером \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, яка розташована на території Сухоєланецької територіальної громади (колишня Антонівська сільська рада) Миколаївського району Миколаївської області; 13/100 часток в праві спільної часткової власності на домоволодіння з відповідною часткою належних до нього господарських та побутових будівель та споруд, яке розташоване за адресою: вул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (колишня назва – \_\_\_\_\_\_\_\_\_),\_\_\_\_\_\_\_\_, м.Миколаїв, Миколаївська область; 1/4 житлового будинку за адресою: вул. \_\_\_\_\_\_\_\_ (колишня \_\_\_\_\_\_\_), \_\_\_\_\_\_, с. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Миколаївського району, Миколаївської області.

2.Попередити законного представника малолітньої про відповідальність за порушення чинного законодавства щодо захисту майнових прав дитини.

1. Зобов’язати законного представника малолітньої у місячний термін надати до служби у справах дітей Новоодеської міської ради договір про поділ спадкового майна.
2. Контроль за виконанням рішення покласти на начальника служби у справах дітей Новоодеської міської ради Колеснік І.В.

**Міський голова Олександр ПОЛЯКОВ**



НОВООДЕСЬКА МІСЬКА РАДА

МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

**Р І Ш Е Н Н Я**

18 липня 2025 року м. Нова Одеса **№** 518

| **Про внесення змін до рішень виконавчого комітету Новоодеської міської ради** |
| --- |

Керуючись ст. 52, 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет міської ради

**ВИРІШИВ:**

1. Внести зміни до рішення виконавчого комітету Новоодеської міської ради від 17 січня 2025 року № 122, затвердивши умови, критерії, диференційовані показники та розміри преміювання керівників комунальних підприємств в новій редакції (додаток 1).
2. Внести зміни до рішення виконавчого комітету Новоодеської міської ради від 12 квітня 2017 року № 48, затвердивши регламент виконавчого комітету Новоодеської міської ради в новій редакції (додаток 2).

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступників міського голови та керуючого справами виконавчого комітету згідно розподілу обов’язків.

| **Міський голова** | **Олександр ПОЛЯКОВ** |
| --- | --- |

Додаток 1 до рішення

виконавчого комітету

Новоодеської міської ради

від 18.07.2025 року № 518

ЗАТВЕРДЖЕНО

рішення виконавчого комітету

Новоодеської міської ради

від 18.07.2025 року № 518

**1. Умови, критерії, диференційовані показники та розміри преміювання керівників комунальних підприємств міської ради**

| Назва комунального  підприємства | Умови | Критерії та диференційовані показники преміювання керівника | Розміри преміювання |
| --- | --- | --- | --- |
| КНП «Новоодеська багатопрофільна лікарня»,  КНП «Новоодеський центр первинної медико-санітарної допомоги»,  КП «Новоодеський міський водоканал»,  КП «Правопорядок»,  КП «Центральне водовідведення» | Обов’язкові умови:  відсутність заборгованості із виплати заробітної плати працівникам підприємства;  відсутність заборгованості зі сплати податків, зборів та інших обов’язкових платежів до бюджетів всіх рівнів;  відсутність на підприємстві смертельних нещасних випадків з вини підприємства | Виконання основних фінансово-економічних показників діяльності підприємства;  своєчасне та якісне виконання умов контракту;  своєчасне подання на затвердження фінансового плану підприємства;  ефективне використання комунального майна;  своєчасне виконання доручень керівництва міської ради та виконкому;  відсутність обґрунтованих скарг щодо якості надання послуг підприємством | За квартал – від 0,5 до 3 місячних посадових окладів керівника підприємства;  За рік – від 1 до 3 місячних посадових окладів керівника підприємства |

2. Преміювання керівників підприємств здійснюється за підсумками опрацювання наданих звітів про роботу підприємства за відповідний квартал та рік за розпорядженням міського голови на підставі подання підприємства та пропозицій заступників міського голови та керуючого справами виконавчого комітету.

3. Преміювання керівників підприємств також може здійснюватись за виконання особливо важливої роботи, з нагоди ювілейних дат, державних та професійних свят або з інших підстав за розпорядженням міського голови на підставі подання підприємства та пропозицій заступників міського голови та керуючого справами виконавчого комітету.

4. Преміювання керівників підприємств здійснюється в межах затверджених у фінансових планах фондів оплати праці підприємств.

Керуючий справами виконавчого комітету Геннадій ЧУБУК

Додаток 2 до рішення

виконавчого комітету

Новоодеської міської ради

від 18.07.2025 року № 518

ЗАТВЕРДЖЕНО

рішення виконавчого комітету

Новоодеської міської ради

від 18.07.2025 року № 518

**Регламент виконавчого комітету Новоодеської міської ради**

**1. Загальні положення**

1.1. Виконавчий комітет Новоодеської міської ради (далі виконавчий комітет) є виконавчим органом ради, який утворюється нею на строк її повноважень.

1.2. Виконавчий комітет ради є підзвітним і підконтрольним раді, що його утворила, а з питань здійснення ним повноважень органів виконавчої влади – також підконтрольним відповідним органам виконавчої влади.

1.3. Основною формою роботи виконавчого комітету є його засідання, проведення яких

здійснюється відповідно до орієнтовного плану роботи виконавчого комітету на перше або друге півріччя, що затверджується рішенням виконавчого комітету.

Засідання виконавчого комітету проводяться один раз ( як правило у другу середу) кожного місяця. За необхідності скликаються позачергові засідання виконавчого комітету.

Засідання виконавчого комітету проводяться відкрито. В окремих випадках засідання виконавчого комітету може бути закритим. Рішення з цього питання приймається більшістю від загального складу членів виконавчого комітету. Проведення закритого засідання виконкому (закритого обговорення окремих питань) передбачає підготовку рішень з дотриманням установлених правил роботи з документами обмеженого доступу.

1.4. Засідання виконавчого комітету є правомочним, якщо в ньому бере участь більше половини членів виконавчого комітету від загального його складу.

Члени виконавчого комітету зобов’язані брати участь у його засіданнях. У разі, якщо з поважних причин член виконавчого комітету немає можливості взяти участь у засіданні, він про це заздалегідь повідомляє міського голову або керуючого справами виконавчого комітету.

1.5. На запрошення міського голови (а у разі його відсутності з поважних причин, – посадової особи, яка здійснює його повноваження) на засіданні виконавчого комітету можуть бути присутні депутати ради, народні депутати України, керівники виконавчих органів ради, а також інші особи.

1.6. Повідомлення членів виконавчого комітету і доповідачів, співдоповідачів про дату,

час і місце проведення засідання виконавчого комітету, завчасне ознайомлення їх з проектами рішень здійснює загальний відділ.

Присутність запрошених осіб на засідання виконавчого комітету з розгляду основного питання забезпечують керівники виконавчих органів ради, відповідальні за підготовку зазначеного питання на засідання виконавчого комітету.

1.7. Засідання виконавчого комітету здійснюється відповідно до порядку денного, який

формує загальний відділ та підписує керуючий справами виконкому.

Не пізніше як за добу до чергового засідання, порядок денний та проекти рішень надаються загальним відділом для вивчення членам виконавчого комітету на їхні особисті електронні адреси (за виключенням випадків необхідності термінового розгляду питань, коли цей час для ознайомлення становить одну годину).

1.8. Відкриває і веде засідання виконавчого комітету міський голова, а у разі його відсутності з поважних причин, – посадова особа, яка здійснює його повноваження.

1.9. У процесі розгляду питань порядку денного з дозволу головуючого може проводитися обмін думками членів виконавчого комітету та запрошених.

1.10. На засіданні виконавчого комітету загальним відділом ведеться запис розгляду питань, на підставі якого керуючий справами підписує протокол засідання у стислій формі, та в якому фіксується прийняття рішення. В окремих випадках за дорученням головуючого можуть фіксуватись також хід обговорення та основні тези виступаючих.

1.11. Офіційним документом, який приймається на засіданні виконавчого комітету, є рішення, що має відповідні реквізити: віддруковане на бланку встановленого зразка, має

реєстраційний номер, дату і підпис міського голови, а у разі його відсутності з поважних причин, – посадової особи, яка здійснює його повноваження.

1.12. Діяльність виконавчого комітету забезпечує апарат виконавчого комітету.

**2. Члени виконавчого комітету**

2.1. Персональний склад виконавчого комітету затверджується радою за пропозицією

міського голови. До виконавчого комітету за посадою входять міський голова, заступники міського голови, керуючий справами виконавчого комітету, секретар міської ради.

2.2. Заступники міського голови, керуючий справами виконавчого комітету здійснюють свої повноваження протягом строку повноважень виконавчого комітету, до складу якого їх включено. Після закінчення строку повноважень виконавчого комітету вони звільняються з посад, крім випадку обрання їх на вказані посади.

2.3. Члени виконавчого комітету мають право:

2.3.1. Завчасно, в терміни, визначені цим Регламентом, знайомитися з проектами рішень, які розглядатимуться на його засіданні.

2.3.2. У процесі обговорення питань на засіданні виконавчого комітету:

- вносити пропозиції щодо порядку денного;

- отримувати від доповідачів роз’яснення;

- вносити зміни й доповнення до проектів рішень виконавчого комітету.

**3. Планування роботи виконавчого комітету**

3.1. Планування роботи виконавчого комітету є основою організаційного забезпечення

виконання його функцій і здійснюється відповідно до орієнтовного плану роботи (далі – план роботи) виконавчого комітету.

3.2. План роботи виконавчого комітету складається загальним відділом за пропозиціями заступників міського голови, керуючого справами виконавчого комітету, членів виконавчого комітету та керівників виконавчих органів ради на півріччя до 25 червня та до 25 грудня поточного року й затверджується рішенням виконавчого комітету.

3.3. У плані роботи виконавчого комітету вказуються місяць проведення засідання виконавчого комітету, питання, які виносяться на розгляд виконавчого комітету, та відповідальна особа підготовку проекту рішення.

3.4. План роботи виконавчого комітету не пізніше як у п’ятиденний строк після його затвердження надсилається виконавчим органам та виконавцям, зазначеним у плані.

**4. Підготовка проектів рішень**

4.1. Рішення виконавчого комітету приймаються на виконання законів України, указів Президента України, постанов Верховної Ради України, Кабінету Міністрів України, рішень ради, а також відповідно до орієнтовного плану роботи виконавчого комітету, за пропозиціями виконавчих органів ради, постійних комісій ради, підприємств, установ, організацій та громадян.

Проекти рішень розробляються також за вказівками (дорученнями) міського голови або в ініціативному порядку заступниками міського голови в межах своєї компетенції, секретарем ради, керуючим справами виконавчого комітету.

4.2. Відповідальність за підготовку проектів рішень, (в разі потреби - довідок та інших матеріалів), на засідання виконавчого комітету покладається на посадових осіб, які ініціюють прийняття рішення виконкому.

4.3. Проекти рішень виконавчого комітету згідно з вимогами Закону України «Про доступ до публічної інформації» оприлюднюються їх виконавцями в терміни, зазначені в цьому Законі до розгляду виконавчим комітетом на офіційному веб-порталі ради в мережі Інтернет і знаходяться там до прийняття щодо них рішень виконавчим комітетом.

4.4. Проекти рішень виконавчого комітету та інші матеріали, що планується винести на

розгляд виконавчого комітету, подаються виконавцями до загального відділу в друкованій та електронній формі не пізніше як за два робочі дні до їх розгляду на засіданні виконавчого комітету, крім випадків термінового розгляду питань.

4.5. Рішення повинні мати заголовки, що коротко і точно відображають їхній зміст, констатуючу і розпорядчу частину, можуть мати додатки.

У констатуючій частині зазначається підстава, обґрунтування або мета складення документа.

У розпорядчій частині вміщуються висновки, пропозиції, рішення, прохання, конкретні змістовні заходи щодо виконання поставлених завдань, терміни виконання, відповідальні виконавці та на кого покладено контроль за виконанням рішення в цілому.

4.6. Проекти рішень повинні бути короткими і не перевищувати в обсязі, як правило, 2-3

друковані сторінки, довідки – 4 друковані сторінки.

Кожен аркуш додатка чи інших доданих до проекту рішення документів нумерується, загальна їх кількість проставляється виконавцем на аркуші погодження.

4.7. До проекту рішення додається аркуш погодження з метою визначення доцільності

документа, його обґрунтованості та встановлення відповідності законодавству. Аркуш погодження включає в себе найменування посади, особистий підпис, ініціали, прізвище особи, яка візує документи.

Зауваження та пропозиції до проекту рішення викладаються на окремому аркуші, про що

в аркуші погодження робиться відповідна відмітка.

4.8. Проект рішення виконавчого комітету обов’язково погоджують:

- заступники міського голови (відповідно до розподілу обов’язків);

- керуючий справами виконавчого комітету;

- керівник виконавчого органу ради або підрозділу апарату, який готує питання;

- керівники виконавчих органів ради – з питань, що відносяться до їхньої компетенції;

- начальник загального відділу;

- начальник юридичного відділу;

- уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції в Новоодеській міській раді та її виконавчих органах.

4.9. Питання, пов’язані з виконанням бюджету і соціально-економічним розвитком міста, в обов’язковому порядку погоджуються з фінансовим управлінням міської ради.

4.10. Порядок візування проекту рішення здійснюється згідно з інструкцією з діловодства

у раді та її виконавчих органах.

4.11. До проектів рішень виконавчого комітету, що надаються до загального відділу, в разі потреби додається перелік документів із зазначенням відповідального за підготовку цього рішення в повному обсязі. Разом з паперовим проектом рішення виконавчого комітету надається й електронний носій з текстом цього документа. Відповідальність за ідентичність текстів рішень виконавчого комітету на паперових й електронних носіях несуть виконавці.

Проекти рішень, які подані пізніше ніж за два робочих дня до засідання виконкому, можуть включатись до порядку денного засідання виконавчого комітету тільки з дозволу міського голови (у разі його відсутності з поважних причин – посадової особи, яка здійснює його повноваження) безпосередньо на засіданні виконавчого комітету.

**5. Порядок скликання та проведення засідання виконавчого комітету**

5.1. Засідання виконавчого комітету скликаються відповідно міським головою, а в разі його відсутності чи неможливості здійснення ним цієї функції - заступником міського голови в міру необхідності, але не рідше одного разу на місяць, і є правомочними, якщо в них бере участь більше половини від загального складу виконавчого комітету.

5.2. Проект порядку денного засідання виконавчого комітету, до якого включаються назви питань проектів рішень виконавчого комітету, формується загальним відділом та підписується керуючим справами виконавчого комітету.

Порядок денний засідання виконавчого комітету, затверджується виконавчим комітетом на початку засідання.

Включення або виключення питань із порядку денного, наданого на розгляд виконкому, відбувається шляхом прийняття рішення більшістю голосів від загального складу членів виконавчого комітету.

**6. Прийняття рішень**

6.1. З усіх питань порядку денного з урахуванням змін і доповнень до проектів, що виникли в процесі обговорення на засіданні, виконавчий комітет приймає рішення. Рішення виконкому приймається відкритим голосуванням більшістю голосів від загального складу виконавчого комітету.

6.2. Проекти рішень, що вимагають оперативного вирішення, з дозволу міського голови, а в разі його відсутності з поважних причин, – посадової особи, яка здійснює його повноваження, можуть бути прийняті в робочому порядку шляхом телефонного опитування всіх членів виконавчого комітету, яке здійснює начальник загального відділу або інша визначена міським головою посадова особа) за умови їхнього погодження більше ніж половиною членів виконавчого комітету від загального його складу, про що складається протокол з поіменним голосуванням.

6.3. У разі незгоди міського голови з рішенням виконавчого комітету, він може зупинити його дію своїм розпорядженням та винести це питання на повторний розгляд виконавчого комітету або на розгляд міської ради.

6.4. Рішення, прийняті з урахуванням висловлених у ході обговорення зауважень, протягом п’яти днів після засідання виконавчого комітету, крім рішень, для яких виконавчий комітет установив інший термін, доопрацьовуються виконавцями та передаються до загального відділу, який надає їх на підпис міському голові, а в разі його відсутності з поважних причин, – посадовій особі, яка здійснює його повноваження.

6.5. Рішення виконавчого комітету підписуються міським головою, а в разі його відсутності з поважних причин, – посадовою особою, яка здійснює його повноваження, додатки до рішень – керівниками виконавчих органів ради, та/або керівниками відділів апарату на лицьовому боці останнього аркуша додатка.

Якщо додатки до рішень виконавчого комітету об’єднують декілька напрямків діяльності виконавчих органів ради або стосуються управлінської діяльності, їх підписує керуючий справами виконавчого комітету.

6.6. Підписані рішення реєструються загальним відділом шляхом присвоєння порядкового реєстраційного номера. Порядкова нумерація рішень здійснюється в межах календарного року, починаючи з початку року. Датою реєстрації рішення виконавчого комітету є дата його прийняття. Дата і номер рішення зазначаються у визначеному на бланку місці.

6.7. Тиражування і розсилка копій рішень виконавчого комітету забезпечується загальним

відділом в 5-денний термін. При цьому копії або витяги з вищевказаних рішень завіряються печаткою загального відділу.

Засвідчення витягів здійснює загальний відділ шляхом проставляння штампа «Згідно з оригіналом», найменування посади, особистого підпису особи, яка засвідчує витяг, її ініціалів (ініціалу імені) та прізвища і проставляється нижче реквізиту документа «Підпис», а також скріплюється печаткою загального відділу.

6.8. Контроль за виконанням рішень здійснюється зазначеними в них посадовими особами.

**7. Скасування рішень виконавчого комітету**

7.1. Рішення виконавчого комітету з питань, що віднесені до власної компетенції виконавчих органів ради, можуть бути скасовані виконавчим комітетом або міською радою.

**Керуючий справами виконавчого комітету Геннадій ЧУБУК**



НОВООДЕСЬКА МІСЬКА РАДА

МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

**Р І Ш Е Н Н Я**

18 липня 2025 року м. Нова Одеса **№** 519

**Про надання матеріальної допомоги**

**громадянам громади**

Відповідно до п.1 частини «а», п.14 частини «б» статті 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», на виконання п.24 розділу 1 Комплексної програми «Турбота» Новоодеської міської ради на 2021-2025 роки, розглянувши заяви громадян Каткова В.О., Дубовської Н.Д., Чугуряну В.П., Корнєєвої О.Я., Яковлева І.І., Войну В.І., Ревнівцевої А.С., Матичук Н.М., Малахатки В.І., Смекалова В.О., Бескромного М.В., Кагамлик О.О., Верланової Н.В., Шепель О.В., Возіяна В.М. про надання матеріальної допомоги та представлені документи, виконавчий комітет міської ради

**ВИРІШИВ:**

1. Надати матеріальну допомогу громадянину Каткову Валерію Олексійовичу, \_\_\_ р.н., який проживає в м. Нова Одеса по вул. \_\_\_\_, кошти **в сумі 2000 грн**.

2. Надати матеріальну допомогу громадянці Дубовській Ніні Дмитрівні, \_\_\_\_\_\_ р.н., яка проживає в с.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по вул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_, кошти **в сумі 1500 грн.**

3. Надати матеріальну допомогу громадянці Чугуряну Варварі Петрівні, \_\_\_\_ р.н., яка проживає в с. \_\_\_\_\_\_\_ по вул. \_\_\_\_\_\_\_\_, кошти **в сумі 1000 грн**.

4. Надати матеріальну допомогу громадянці Корнєєвій Олені Яківні, \_\_\_\_ р.н., яка проживає в м. Нова Одеса по вул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_ , кошти **в сумі 4000 грн**.

5. Надати матеріальну допомогу громадянину Яковлеву Івану Івановичу, \_\_ р.н., який проживає в с. \_\_\_\_\_ по вул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_, кошти **в сумі 500 грн**.

6. Надати матеріальну допомогу громадянину Войну Василю Івановичу, \_\_\_\_\_ р.н., який проживає в с. \_\_\_\_\_\_\_ по вул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, кошти **в сумі 1500 грн**.

7. Надати матеріальну допомогу громадянці Ревнівцевій Анні Сергіївні, \_\_\_\_ р.н., яка проживає в м. Нова Одеса по вул. \_\_\_\_\_\_\_\_, кошти **в сумі 8000 грн**.

8. Надати матеріальну допомогу громадянці Матичук Наталїі Миколаївні, \_\_\_\_\_\_ р.н., яка проживає в м. Нова Одеса по вул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, кошти **в сумі 500 грн**.

9. Надати матеріальну допомогу громадянці Малахатці Валентині Іллівні, \_\_\_\_ р.н., яка проживає в м. Нова Одеса по вул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_, кошти **в сумі 1000 грн**.

10.Надати матеріальну допомогу громадянину Смекалову Віктору Олександровичу, \_\_\_\_\_\_ р.н., який проживає в м. Нова Одеса по вул. \_\_\_\_\_\_\_\_, кошти **в сумі 8000 грн**.

11. Надати матеріальну допомогу громадянину Бескромному Миколі Васильовичу, \_\_\_\_\_\_\_ р.н., який проживає в м. Нова Одеса по пров. \_\_\_\_\_\_\_\_, кошти **в сумі 8000 грн**.

12. Надати матеріальну допомогу громадянці Кагамлик Олені Олександрівні, \_\_\_\_\_ р.н., яка проживає в с. \_\_\_\_\_\_ по вул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, кошти **в сумі 1500 грн**.

13. Надати матеріальну допомогу громадянці Верлановій Наталії Володимирівні, \_\_\_\_\_ р.н., яка проживає в м. Нова Одеса по вул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, кошти **в сумі 500 грн**.

14. Надати матеріальну допомогу громадянці Шепель Олені Володимирівні, \_\_\_\_\_\_\_\_ р.н., яка проживає в м. Нова Одеса по вул. \_\_\_\_\_\_\_, кошти **в сумі 1500 грн.**

15. Надати матеріальну допомогу громадянину Возіяну Вадиму Миколайовичу, \_\_\_\_\_\_ р.н., який проживає в м. Нова Одеса по вул. \_\_\_\_\_\_\_, кошти **в сумі 4000 грн**.

16.Відділу бухгалтерського обліку та звітності управління соціального захисту населення Новоодеської міської ради (Журба) здійснити виплати згідно чинного законодавства.

17.Контроль за виконанням даного рішення покласти на керуючого справами виконавчого комітету міської ради Чубука Г.П.

**Міський голова Олександр ПОЛЯКОВ**



НОВООДЕСЬКА МІСЬКА РАДА

МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

**Р І Ш Е Н Н Я**

18 липня 2025 року м. Нова Одеса **№** 520

**Про виплату матеріальної**

**допомоги на поховання**

Відповідно до п.1 частини «а», п.14 частини «б» статті 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», на виконання п.17 розділу 1 Комплексної програми «Турбота» Новоодеської міської ради на 2021-2025 роки, розглянувши заяви про надання матеріальної допомоги на поховання осіб, які на час смерті не працювали і не отримували пенсії та соціальної допомоги, та представлені документи, виконавчий комітет міської ради

**ВИРІШИВ:**

1. Виплатити громадянину Ситчику Володимиру Михайловичу, \_\_\_\_\_\_\_ р.н., який проживає в м. Нова Одеса по вул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_, матеріальну допомогу в сумі 1000 грн.на поховання дружини Особа.

2. Виплатити громадянці Топор Світлані Віталіївні, \_\_\_\_\_\_\_ р.н., яка проживає в м. Нова Одеса по вул. \_\_\_\_\_\_\_\_, матеріальну допомогу в сумі 1000 грн.на поховання брата Особа.

3. Відділу бухгалтерського обліку та звітності управління соціального захисту населення Новоодеської міської ради (Журба) здійснити виплати згідно чинного законодавства.

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на керуючого справами виконавчого комітету міської ради Чубука Г.П.

**Міський голова Олександр ПОЛЯКОВ**