



У К Р А І Н А
МИКОЛАЇВСЬКА ОБЛАСТЬ
НОВООДЕСЬКИЙ РАЙОН
НОВООДЕСЬКИЙ МІСЬКИЙ ГОЛОВА
РОЗПОРЯДЖЕННЯ

17.03.2020

№ 32

м. Нова Одеса

**Про забезпечення режиму карантину в роботі
Новоодеської міської ради та підпорядкованих їй
комунальних підприємств та закладів**

З метою попередження розповсюдження захворюваності на гостру респіраторну інфекцію, спричинену коронавірусом COVID-19, відповідно до Указу Президента України від 13 березня 2020 року № 87/2020 «Про рішення Ради національної безпеки і оборони України від 13 березня 2020 року «Про невідкладні заходи щодо забезпечення національної безпеки в умовах спалаху гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2», постанови Кабінету Міністрів України від 11 березня 2020 року № 211 «Про запобігання поширенню на території України коронавірусу COVID-19» (зі змінами внесеними постановою Кабінету Міністрів України від 16 березня 2020 р. № 215), рішення Регіональної комісії з питань техногенно-екологічної безпеки і надзвичайних ситуацій при Миколаївській облдержадміністрації від 11.03.2020, керуючись статтею 5 Закону України «Про захист населення від інфекційних хвороб», статтею 42 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»,
З О Б О В' Я З У Ю:

1. Скасувати до особливого розпорядження та припинення обмежувальних заходів проведення службового та особистого прийому громадян в апараті виконавчого комітету, а також у підвідомчих міській раді комунальних установах та підприємствах.
2. Обмежити доступ громадян до приміщення міської ради, крім осіб, які звертаються за наданням адміністративних послуг у відділі виконкому. З цією метою запровадити чергування відповідальних осіб апарату виконкому та централізованої бухгалтерії на першому поверсі адмінприміщення.

3. Встановити, що на період дії обмежувальних заходів, працівниками відділу реєстрації та юридично-земельного відділу прийом громадян здійснюється виключно з питань надання тих видів адмінпослуг, що пов'язані з отриманням соціальних виплат в органах державної виконавчої влади, щовівторка та четверга з 9 до 12 години дня.
4. Начальнику відділу реєстрації апарату виконкому Венгеровській Т.П. та начальнику юридично-земельного відділу апарату виконкому Шелудченку В.Я. опрацювати можливість надання окремих видів адмінпослуг з віддаленим доступом та проінформувати на офіційному вебсайті міської ради про контактні номери телефонів та e-mail працівників відділів, які займаються наданням таких послуг.
5. Керівникам комунальних підприємств та установ, інших структурних підрозділів міської ради за необхідності на період дії обмежувальних заходів забезпечити організацію позмінної роботи працівників, за технічної можливості — також роботи в режимі реального часу через Інтернет, а також, відповідно до рекомендацій МОЗ, опрацювати можливість переведення окремих категорій співробітників на дистанційну роботу.
6. Попередити керівників комунальних підприємств та установ, підпорядкованих Новоодеській міській раді, а також інших суб'єктів підприємницької діяльності, керівників фізичних та юридичних осіб, розташованих на території міста, про персональну відповідальність за дотримання санітарних правил і норм щодо запобігання інфекційним захворюванням, а також про їх адміністративну та кримінальну відповідальність за порушення встановлених під час режиму карантину обмежень.
7. Заступникам міського голови Журбі І.М., Злій С.Л., секретарю міської ради Пустовойтенко О.П., керуючому справами виконкому Чубуку Г.П. через підпорядковані їм відділи виконавчого комітету та інші структурні підрозділи:
 - 7.1. забезпечити проведення інформаційно-роз'яснювальної роботи з мешканцями міста через офіційний вебсайт міської ради стосовно заходів із запобігання захворюванню на COVID-19;
 - 7.2. проводити роботу серед населення щодо виявлення осіб, які прибули з територій, де зафіксовані факти захворювання на COVID-19. В разі виявлення таких осіб повідомляти місцеві органи охорони здоров'я (тел. 2-14-27);
 - 7.3. заборонити проведення в адмінприміщенні міської ради заходів з присутністю більше 10 осіб (крім випадків проведення сесій міської ради для прийняття заходів, спрямованих на роботу по запобігання поширенню на території міста коронавірусу COVID-19, внесення змін до міського бюджету або надання адміністративних послуг).

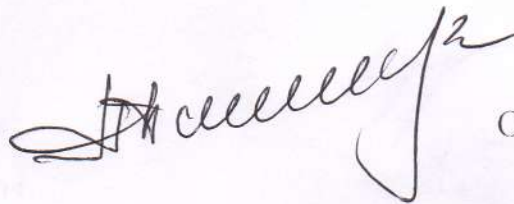
8. Доручити секретарю міської ради Пустовойтенко О.П., враховуючи обмеження доступу громадян до приміщення міської ради, терміново підготувати проект розпорядження міського голови щодо закритого режиму роботи сесії міської ради 20 березня 2020 року та внесення змін до порядку денного пленарного засідання відповідно до вимог пп.7.3. цього розпорядження.

9. Доручити заступникам міського голови Журбі І.М., Злій С.Л., керуючому справами виконкому Чубуку Г.П. підготувати проект рішення сесії міської ради 20 березня 2020 року щодо виконання на території міста заходів щодо запобігання розповсюдження небезпечної хвороби COVID-19.

10. Доручити відділу з соціальних питань, молоді, спорту та співпраці з громадськими організаціями (Ситчик Л.В.) розмістити на офіційному веб-сайті міської ради дане розпорядження.

11. Контроль за виконанням розпорядження залишаю за собою.

Міський голова



О. Поляков