

НОВООДЕСЬКА МІСЬКА РАДА

МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

Р І Ш Е Н Н Я

25 липня 2025 року м. Нова Одеса **№** 522

**Про організацію системи управління**

**публічними інвестиціями Новоодеської**

**міської територіальної громади**

Відповідно до ст.40, 52 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст.751 Бюджетного Кодексу України, постанови КМУ від 28.02.2025 №527«Деякі питання управління публічними інвестиціями», з врахуванням постанови КМУ від 28.02.2025 №294 «Про затвердження Порядку розроблення та моніторингу реалізації середньострокового плану пріоритетних публічних інвестицій держави», метою впровадження реформи у сфері публічних інвестицій, забезпечення планування, реалізації та моніторингу інвестиційних проектів Новоодеської міської територіальної громади, розглянувши пропозиції відділу економіки та інвестиційного розвитку, виконавчий комітет міської ради

**ВИРІШИВ:**

1. Затвердити перелік самостійних відділів/управлінь Новоодеської міської ради та структурних підрозділів апарату виконавчого комітету відповідальних (в межах повноважень) за формування, оцінку та впровадження публічних інвестиційних проєктів та програм у визначених Кабінетом Міністрів України галузях (секторах) для публічного інвестування (додаток 1).

2. Визначити відділ економіки та інвестиційного розвитку уповноваженим підрозділом з питань управління публічними інвестиціями, зокрема щодо здійснення координації діяльності виконавчих органів Новоодеської міської ради у частині формування середньострокового плану публічних інвестицій та єдиного проектного портфелю публічних інвестицій Новоодеської міської територіальної громади та затвердити Положення про підрозділ з управління публічними інвестиціями Новоодеської міської територіальної громади (додаток 2).

3. Утворити Новоодеську міську інвестиційну раду у складі згідно з додатком 3 та затвердити Положення про Новоодеську міську інвестиційну раду (додаток 4).

4. Контроль за виконанням даного рішення залишаю за собою.

**Міський голова Олександр ПОЛЯКОВ**

Додаток 1

ЗАТВЕРДЖЕНО

рішення виконавчого комітету

Новоодеської міської ради

від 25.07.2025 № 522

**Перелік самостійних відділів/управлінь Новоодеської міської ради та структурних підрозділів апарату виконавчого комітетувідповідальних за формування, оцінку та впровадження публічних інвестицій у відповідних галузях**

|  |  |
| --- | --- |
| **Галузь (сектор) для публічного інвестування** | **Назва структурного підрозділу, відповідального за галузь (сектор) для публічного інвестування** |
| Громадська безпека | *Відділ з питань ЖКГ та цивільного захисту* |
| Правова діяльність та судочинство | *Юридичний відділ* |
| Довкілля | *Відділ з питань земельних відносин та екології* |
| Економічна діяльність | *Відділ економіки та інвестиційного розвитку* |
| Енергетика | *Відділ з питань ЖКГ та цивільного захисту* |
| Муніципальна інфраструктура і послуги | *Відділ з питань ЖКГ та цивільного захисту*  *Відділ економіки та інвестиційного розвитку* |
| Спорт та фізичне виховання | *Відділ культури, молоді та спорту* |
| Житло | *Відділ з питань ЖКГ та цивільного захисту* |
| Транспорт | *Відділ з питань ЖКГ та цивільного захисту* |
| Соціальна сфера | *Управління соціального захисту населення* |
| Публічні фінанси | *Фінансове управління*  *Відділ економіки та інвестиційного розвитку*  *Відділ містобудування, архітектури, розвитку інфраструктури* |
| Публічні послуги і пов’язана з ними цифровізація | *Відділ «Центр надання адміністративних послуг»* |
| Культура та інформація | *Відділ культури, молоді та спорту* |
| Охорона здоров’я | *КНП «Новоодеська багатопрофільна лікарня» та КНП* «*Новоодеський центр первинної медико-санітарної допомоги»* |
| Освіта і наука | *Управління освіти* |

Додаток 2

ЗАТВЕРДЖЕНО

рішення виконавчого комітету

Новоодеської міської ради

від 25.07.2025 № 522

**ПОЛОЖЕННЯ**

**про підрозділ з управління публічними інвестиціями**

**Новоодеської міської територіальної громади**

1. **Загальні положення**

1. Уповноваженим підрозділом з питань управління публічними інвестиціями Новоодеської міської територіальної громади (далі – Підрозділ) є відділ економіки та інвестиційного розвитку апарату виконавчого комітету Новоодеської міської ради.
2. Підрозділ у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України, постановами Верховної Ради України, актами Президента України і Кабінету Міністрів України, рішеннями міської ради та її виконавчого комітету, розпорядженнями міського голови та іншими нормативно-правовими актами.
3. Підрозділ є підзвітним та підконтрольним  міській  раді, підпорядковується виконавчому комітету, міському голові, іншим посадовим особам відповідно до розподілу повноважень.
4. Положення визначає основи організації та діяльності Підрозділу, а також основи взаємовідносин з виконавчими органами міської ради, комунальними підприємствами, установами та організаціями, обласною військовою адміністрацією, центральними органами виконавчої влади.
5. У своїй діяльності Підрозділ використовує інформаційно-консультативні матеріали, методичні рекомендації Міністерства економіки, довкілля та сільського господарства, Міністерства фінансів та Міністерства розвитку громад та територій.

1. **Основні завдання**

2.1. Підрозділ відповідно до повноважень виконує такі завдання:

1. розробляє та опрацьовує в межах своїх повноважень проекти нормативно-правових актів та актів органів та посадових осіб місцевого самоврядування у сфері управління публічними інвестиціями на місцевому рівні;
2. бере участь у підготовці стратегічних документів, документів стратегічного планування державної регіональної політики на місцевому рівні, планів заходів з їх реалізації, забезпечуючи їх підтримку в актуальному стані.
3. бере участь у проведенні моніторингу та оцінки результатів реалізації стратегічних документів, документів стратегічного планування державної регіональної політики на місцевому рівні, планів заходів з їх реалізації, підготовлюючи відповідну звітність;
4. забезпечує організацію планування, підготовку та реалізацію публічних інвестиційних проектів на місцевому рівні  та програм публічних інвестицій  на місцевому рівні відповідно до цілей та завдань, визначених відповідними документами стратегічного планування, а також відповідно до середньострокового плану пріоритетних публічних інвестицій територіальної громади;
5. забезпечує підготовку Пропозиції до середньострокового плану пріоритетних публічних інвестицій територіальної громади;
6. залучає до підготовки Пропозицій до середньострокового плану пріоритетних публічних інвестицій територіальної громади зовнішніх зацікавлених сторін, включаючи бізнес-асоціації, організації громадянського суспільства;
7. здійснює аналіз реалізації середньострокового плану пріоритетних публічних інвестицій територіальної громади за напрямами публічного інвестування (у тому числі діючих програм публічних інвестицій та публічних інвестиційних проектів);
8. забезпечує реалізацію  державної політики у сфері управління публічними інвестиціями на території міської територіальної громади;
9. забезпечує підготовку моніторингового звіту про реалізацію середньострокового плану пріоритетних публічних інвестицій територіальної громади;
10. забезпечує від імені міської ради належної організації роботи щодо публічних інвестиційних проєктів  та програм у Єдиній інформаційній системі управління публічними інвестиційними проектами (внесення інформації, подання Пропозицій до середньострокового плану пріоритетних публічних інвестицій територіальної громади, публічних інвестиційних проектів та програм для проведення оцінки та відбору в порядку, визначеному відповідними нормативно-правовими актами);
11. бере участь у проведенні галузевої (секторальної) експертної оцінки публічних інвестиційних проектів та програм публічних інвестицій на місцевому рівні для подальшого їх включення до галузевого (секторального) проектного портфеля територіальної громади;
12. бере участь у проведенні експертної оцінки на місцевому рівні;
13. бере участь у проведенні аналізу публічних інвестиційних проектів на місцевому рівні щодо відповідності їх цільовим показникам напряму публічного інвестування відповідної галузі (сектору) для їх включення у програму публічних інвестицій на  місцевому рівні;
14. надає методичну підтримку з розробки, планування, підготовки та реалізації публічних інвестиційних проектів та програм публічних інвестицій підрозділам, відповідальним за управління об’єктами комунальної власності та комунальним підприємствам, установам, організаціям, що перебувають у віданні відповідної територіальної громади;
15. здійснює формування галузевого (секторального) проектного портфеля територіальної громади;
16. бере участь у підготовці бюджетних запитів для складання проекту місцевого бюджету в частині включення до них публічних інвестиційних проектів та програм публічних інвестицій на місцевому рівні, що пройшли оцінку та відбір в установленому законодавством порядку;
17. готує звіти про стан підготовки та реалізації публічних інвестиційних проектів та програм публічних інвестицій на місцевому рівні, а також здійснює оцінку ефективності таких публічних інвестиційних проектів та програм;
18. здійснює підготовку пропозицій щодо розподілу та перерозподілу фінансування між  проектами та програмами, що пройшли оцінку та відбір в установленому законодавством порядку;
19. забезпечує врахування результатів звітів про оцінку ефективності реалізації публічних інвестиційних проектів та програм публічних інвестицій на  місцевому рівні під час розробки аналогічних проектів та програм;
20. бере участь у роботі робочих груп щодо стратегічного планування та управління публічними інвестиціями, участь в організації навчання та підвищення кваліфікації працівників Підрозділу;
21. здійснює співпрацю та проводить в межах повноважень консультації з органами державної влади, органами місцевого самоврядування щодо питань публічних інвестиційних проектів та за їх результатами вносить в установленому порядку міському голові узгоджені пропозиції;
22. здійснює подання публічних інвестиційних проектів, які включені до єдиного проектного портфеля публічних інвестицій територіальної громади та потребують співфінансування з державного (обласного) бюджету до обласної державної адміністрації (обласної військової адміністрації у разі її утворення) для проведення галузевої (секторальної) експертної оцінки на регіональному рівні;
23. здійснює подання до місцевої комісії з питань розподілу публічних інвестицій для відбору публічних інвестиційних проектів та програм публічних інвестицій, що потребують співфінансування з державного (обласного) бюджету;
24. бере участь у роботі робочих груп щодо стратегічного планування та управління публічними інвестиціями на місцевому рівні;
25. здійснює виконання інших функцій, що випливають з покладених на Підрозділ завдань та діючого законодавства.
26. **Права підрозділу**

3.1. Відповідно до компетенції, Підрозділ має право:

1. отримувати в установленому порядку від заступників міського голови, виконавчих органів міської ради, підприємств, установ та організацій незалежно від форми власності інформацію, документи, інші матеріали, необхідні для виконання своїх функцій, взаємодіяти зі структурними підрозділами міської ради, обласної військової адміністрації;
2. залучати до виконання завдань, участі у вивченні питань, що потребують спеціальних знань чи кваліфікації експертів, фахівців інших структурних підрозділів  міської ради, підприємств, установ та організацій територіальної громади (за погодженням з їх керівниками), представників громадських об’єднань (за згодою);
3. співпрацювати з іноземними установами, міжнародними організаціями з питань стратегічного планування, управління публічними інвестиціями;
4. скликати в установленому порядку наради з питань, що належать до компетенції Підрозділу, проводити семінари, тренінги, громадські слухання, за дорученням керівництва управління брати участь у нарадах та семінарах з питань, що належать до компетенції Підрозділу;
5. взаємодіяти під час виконання покладених на Підрозділ завдань з органами місцевого самоврядування, підприємствами, організаціями, установами та громадськими організаціями територіальної громади;
6. створювати для виконання своїх повноважень при Підрозділі консультативно-дорадчі органи (робочі групи, комісії, ради та інші органи) для розгляду рекомендацій і пропозицій щодо реалізації основних напрямів діяльності Підрозділу та вирішення інших питань.

Додаток 3 до рішення виконавчого комітету

Новоодеської міської ради

від 25.07.2025 № 522

***СКЛАД***

***Новоодеської міської інвестиційної ради***

**ПОЛЯКОВ О.П.,** Новоодеський міський голова - **Голова міської інвестиційної ради**

**ЗЛА С.Л.**, заступник міського голови **- Заступниця голови міської інвестиційної ради**

**Брусенко О.О.**, секретар міської ради -**Секретар міської інвестиційної ради**

***Члени міської інвестиційної ради:***

|  |  |
| --- | --- |
| **Журба І.М.** | Заступник міського голови |
| **Юхименко В. А.** | Начальниця відділу містобудування, архітектури, розвитку інфраструктури |
| **Хлівна-Андреєва О.Г.** | Начальниця відділу економіки та інвестиційного розвитку |
| **Литвиненко Т.Г.** | Начальниця фінансового управління |
| **Молчановська Н.В.** | Начальниця управління освіти |
| **Щербина В.В.** | Начальник відділу з питань ЖКГ та цивільного захисту |
| **Венгеровська Т.П.** | Начальниця управління соціального захисту населення |
| **Бітіньш Р.Я.** | Голова ГО «Новоодеська рада старійшин», депутат Новоодеської міської ради, голова комісії з планування бюджету |
| **Довгань О.О.** | начальник юридичного відділу, депутат Новоодеської міської ради |

Додаток 4

ЗАТВЕРДЖЕНО

рішення виконавчого комітету

Новоодеської міської ради

від 25.07.2025 № 522

**ПОЛОЖЕННЯ**

**про Новоодеську міську інвестиційну раду**

1. ***Загальні положення***

1.1. Міська інвестиційна рада (надалі – Рада) є консультативно-дорадчим органом при виконавчому комітеті Новоодеської міської ради.

1.2. Рада в діяльності керується Конституцією і законами України, указами Президента України та постановами Верховної Ради України, прийнятими відповідно до Конституції і законів України, актами Кабінету Міністрів України, рішеннями міської ради та її виконавчого комітету, іншими нормативно-правовими актами й цим Положенням.

***2. Основні завдання Ради***

Основними завданнями ради є:

2.1 сприяння координації дій управлінь, відділів Новоодеської міської ради та структурних підрозділів апарату виконавчого комітету з питань узгодження стратегічних пріоритетів здійснення публічних інвестицій Новоодесьської міської територіальної громади (надалі – публічні інвестиції);

2.2 схвалення середньострокового плану пріоритетних публічних інвестицій та єдиного проектного портфеля публічних інвестицій;

2.3 розгляд галузевих цільових програм, пропозицій щодо стратегічних пріоритетів здійснення публічних інвестицій;

2.4 підготовка пропозицій з питань підвищення ефективності здійснення публічних інвестицій;

2.5 підготовка пропозицій з удосконалення нормативної бази у сфері публічних інвестицій;

2.6 забезпечення взаємодії та організації роботи органів виконавчої влади, місцевого самоврядування, суб’єктів господарювання, громадських організацій, підприємств, установ та організацій з питань здійснення публічних інвестицій.

***3. Організація роботи Ради***

3.1. Рада відповідно до покладених на неї завдань:

3.1.1 проводить моніторинг стану розв’язання завдань, пов’язаних із стратегічними пріоритетами здійснення публічних інвестицій;

3.1.2 проводить аналіз стану справ та причин виникнення проблем у процесі здійснення публічних інвестицій, а також готує та подає на розгляд виконкому міської ради пропозиції щодо розв’язання виявлених проблем;

3.1.3 організовує обговорення актуальних питань узгодження міських стратегічних пріоритетів здійснення публічних інвестицій;

3.1.4 сприяє дослідженню та поширенню позитивного досвіду інших міст та міжнародних партнерів у сфері публічних інвестицій;

3.1.5 подає виконавчому комітету міської ради розроблені за результатами роботи пропозиції (рекомендації).

3.2. Рада під час виконання покладених на неї завдань взаємодіє з відділами, управліннями, підприємствами, суб’єктами господарювання, громадськими організаціями, науковими установами, а також міжнародними партнерами та донорами.

***4. Права Ради***

Рада має право:

4.1 отримувати в установленому порядку від відділів, управлінь, суб’єктів господарювання, комунальних підприємств, установ та організацій, що діють на території Новоодеської міської територіальної громади, інформацію, необхідну для виконання покладених на неї завдань;

4.2 залучати до участі в роботі представників відділів, управлінь, депутатів міської ради, підприємств, установ та організацій, представників суб’єктів господарювання, інвесторів, незалежних експертів, представників громадськості, міжнародних партнерів та медіа (за згодою);

4.3 утворювати в разі потреби для виконання покладених на неї завдань робочі групи;

4.4 організовувати проведення конференцій, «круглих столів», нарад та інших заходів;

4.5 схвалювати середньостроковий план пріоритетних публічних інвестицій та єдиний проектний портфель публічних інвестицій.

***5. Організація діяльності Ради***

5.1. Рада складається з голови, заступника голови, секретаря та членів Ради.

5.2. Голова Ради:

5.2.1 здійснює керівництво діяльністю Ради;

5.2.2 дає доручення членам Ради;

5.2.3 скликає засідання Ради, визначає порядок денний засідань, головує на них;

5.2.4 представляє Раду у відносинах з державними та місцевими органами виконавчої влади;

5.2.5 може ухвалити рішення про проведення засідань у режимі реального часу (онлайн) з використанням відповідних технічних засобів, зокрема через мережу «Інтернет», або про участь членів Ради в такому режимі.

5.3. Засідання Ради проводить її голова, а в разі його відсутності – заступник голови Ради.

5.4. Заступник голови Ради може ініціювати проведення засідання Ради.

5.5. Підготовку матеріалів для розгляду на засіданнях Ради забезпечує її секретар, і вони мають містити проєкт порядку денного, інформаційно-аналітичні матеріали та пропозиції до протоколу засідання членів Ради.

5.6. У разі відсутності секретаря Ради, ведення протоколу покладається на члена Ради.

5.7. У разі обґрунтованої необхідності проведення позачергового засідання, члени Ради повідомляються про його скликання не пізніше ніж за день до дати його проведення.

5.8. Засідання Ради вважається повноважним якщо на ньому присутня більша половина її членів.

5.9. На засіданнях Рада розглядає пропозиції (рекомендації) з питань, що належать до її компетенції.

5.10. Пропозиції (рекомендації) вважаються схваленими, якщо за них проголосувало більше половини присутніх на засіданні членів Ради.

5.11. У разі рівного розподілу голосів, вирішальним є голос головуючого на засіданні.

5.12. Пропозиції (рекомендації) фіксуються в протоколі засідання, що підписується головуючим на засіданні та секретарем і надсилається всім членам Ради, а також відділам, управлінням та структурним підрозділам апарату виконавчогокомітету міської ради, яких це стосується.

5.13. Член Ради, який не підтримує пропозиції (рекомендації), може викласти в письмовій формі окрему думку, що додається до протоколу.

5.14. Пропозиції (рекомендації) Ради можуть бути реалізовані шляхом ухвалення відповідних рішень виконавчим комітетом міської ради.



НОВООДЕСЬКА МІСЬКА РАДА

МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

Р І Ш Е Н Н Я

25 липня 2025 року м. Нова Одеса **№** 523

**Про створення комісії Новоодеської міської**

**територіальної громади з питань розподілу**

**публічних інвестицій, затвердження її складу**

**та Положення про неї**

Відповідно до вимог Бюджетного кодексу України, керуючись Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи Постанову Кабінету Міністрів України від 28.02.2025 року № 232 «Деякі питання розподілу публічних інвестицій», Наказ Міністерства фінансів України від 15.04.2025 року № 202 «Про затвердження примірного Положення про місцеву комісію з питань розподілу публічних інвестицій», виконавчий комітет міської ради

**ВИРІШИВ:**

1. Створити комісію Новоодеської міської територіальної громади з питань розподілу публічних інвестицій і затвердити:

1.1 склад комісії (додаток 1);

1.2 Положення про комісію Новоодеської міської територіальної громади з питань розподілу публічних інвестицій (додаток 2).

2. Контроль за виконанням цього рішення залишаю за собою.

**Міський голова Олександр ПОЛЯКОВ**

Додаток 1

ЗАТВЕРДЖЕНО

рішення виконавчого комітету

Новоодеської міської ради

від 25.07.2025 року № 523

**Склад комісії**

**Новоодеської міської територіальної громади**

**з питань розподілу публічних інвестицій**

|  |  |
| --- | --- |
| Литвиненко  Тетяна Геннадіївна | Начальник фінансового управління  Голова комісії |
| Антоневич  Надія Павлівна | Начальник відділу видатків фінансового управління  Заступник голови комісії |
| Луговська  Олена Валеріївна | Головний спеціаліст відділу видатків фінансового управління  Секретар комісії |
| Члени комісії: | |
| Журба  Ігор Миколайович | Заступник міського голови |
| Зла  Світлана Леонідівна | Заступник міського голови |
| Брусенко  Олена Олександрівна | Секретар міської ради |
| Молчановська  Надія Вікторівна | Начальник управління освіти |
| Венгеровська  Тетяна Павлівна | Начальник управління соціального захисту населення |
| Тищенко  Олена Валеріївна | Начальник відділу культури, молоді та спорту |
| Хлівна-Андреєва  Олена Григорівна | Начальник відділу економіки та інвестиційного розвитку |
| Щербина  Віктор Віталійович | Начальник відділу з питань житлово-комунального господарства та цивільного захисту |

Додаток 2

ЗАТВЕРДЖЕНО

рішення виконавчого комітету

Новоодеської міської ради

від 25.07.2025 року № 523

**Положення про комісію**

**Новоодеської міської територіальної громади**

**з питань розподілу публічних інвестицій**

1. Комісія Новоодеської міської територіальної громади з питань розподілу публічних інвестицій (надалі – Комісія) є тимчасовим консультативно-дорадчим органом виконкому міської ради, що утворюється з метою розподілу коштів бюджету Новоодеської міської територіальної громади на підготовку та реалізацію публічних інвестиційних проектів та програм публічних інвестицій.

2. Комісія у своїй діяльності керується Конституцією України, Бюджетним кодексом України, законами України, указами Президента України та постановами Верховної Ради України, ухваленими відповідно до Конституції України і законів України, актами Кабінету Міністрів України, Миколаївської обласної державної адміністрації, рішеннями Новоодеської міської ради та її виконкому, розпорядженнями міського голови й цим Положенням.

3. Основними завданнями Комісії є:

3.1 розподіл публічних інвестицій на середньостроковий період з урахуванням критеріїв пріоритетності, ступеня готовності та наявності відповідного джерела фінансового забезпечення;

3.2 застосування єдиних підходів до визначення оптимальних джерел і механізмів фінансового забезпечення проектів та програм єдиного проектного портфеля публічних інвестицій Новоодеської міської територіальної громади з огляду на характеристики таких проектів і програм;

3.3 забезпечення дотримання граничних обсягів видатків, надання кредитів з бюджету Новоодеської міської територіальної громади та місцевого й гарантованого боргу на середньостроковий період за різними складовими публічних інвестицій для забезпечення боргової стійкості та мінімізації фіскальних ризиків;

3.4 сприяння ефективному використанню коштів бюджету на підготовку та реалізацію проектів і програм єдиного проектного портфеля публічних інвестицій Новоодеської міської територіальної громади.

4. Комісія відповідно до покладених на неї завдань:

4.1 розглядає та схвалює перелік публічних інвестиційних проектів і програм публічних інвестицій єдиного проектного портфеля публічних інвестицій Новоодеської міської територіальної громади і розподіл публічних інвестицій на їх підготовку та реалізацію на плановий та два наступні за плановим бюджетні періоди в розрізі джерел і механізмів фінансового забезпечення;

4.2 здійснює аналіз результатів моніторингу стану підготовки та реалізації затверджених у переліку публічних інвестиційних проектів і програм публічних інвестицій та за його результатами готує і подає місцевому фінансовому органу для прийняття відповідних рішень пропозиції та рекомендації щодо коригування або припинення (зупинення) фінансового забезпечення таких проектів та програм;

4.3 подає інвестиційній раді розроблені за результатами роботи пропозиції та рекомендації.

5. Комісія має право:

5.1 залучати до участі в роботі представників виконавчих органів міської ради, підприємств, установ і організацій (за погодженням з їх керівниками), а також незалежних експертів (за згодою);

5.2 отримувати в установленому порядку від центральних і місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій інформацію, необхідну для виконання покладених на неї завдань;

5.3 організовувати проведення нарад та інших заходів.

6. Комісія під час виконання покладених на неї завдань взаємодіє з державними органами, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами та організаціями.

7. Інформація про склад та Положення про Комісію розміщується на офіційному вебсайті Новоодеської міської ради.

8. Голова Комісії:

8.1 планує та координує діяльність, здійснює загальне керівництво Комісією;

8.2 скликає засідання Комісії та головує на них.

У разі відсутності голови Комісії його обов’язки виконує заступник голови Комісії.

9. Секретар Комісії:

9.1 готує матеріали, необхідні для роботи Комісії;

9.2 забезпечує інформування членів Комісії та всіх запрошених осіб про дату, час і місце проведення засідань Комісії;

9.3 веде та оформлює протоколи засідань Комісії.

10. Формою роботи Комісії є засідання, що проводяться за рішенням її голови.

Засідання Комісії проводить її голова, а в разі його відсутності – заступник голови Комісії.

Голова Комісії може прийняти рішення про проведення засідання в режимі реального часу (онлайн) із використанням відповідних технічних засобів, зокрема через Інтернет, або про участь члена/ів Комісії в такому режимі у засіданні.

Засідання Комісії вважається правоможним, якщо на ньому присутні більше як половина її членів.

11. На своїх засіданнях Комісія розробляє пропозиції (рекомендації) з питань, що належать до її компетенції.

Пропозиції (рекомендації) вважаються схваленими, якщо за них проголосувало більш як половина присутніх на засіданні членів Комісії.

У разі рівного розподілу голосів, вирішальним є голос головуючого на засіданні.

Пропозиції (рекомендації) Комісії оформлюються протоколом засідання, який підписується головуючим на засіданні та секретарем і надсилається всім членам Комісії.

Член Комісії, який не підтримує пропозиції (рекомендації), може викласти в письмовій формі окрему думку, що додається до протоколу засідання.